

腾讯会议







【版权声明】

©2013-2025 腾讯云版权所有

本文档(含所有文字、数据、图片等内容)完整的著作权归腾讯云计算(北京)有限责任公司单独所有,未经腾讯云 事先明确书面许可,任何主体不得以任何形式复制、修改、使用、抄袭、传播本文档全部或部分内容。前述行为构成 对腾讯云著作权的侵犯,腾讯云将依法采取措施追究法律责任。

【商标声明】

🕗 腾讯云

及其它腾讯云服务相关的商标均为腾讯云计算(北京)有限责任公司及其关联公司所有。本文档涉及的第三方主体的 商标,依法由权利人所有。未经腾讯云及有关权利人书面许可,任何主体不得以任何方式对前述商标进行使用、复 制、修改、传播、抄录等行为,否则将构成对腾讯云及有关权利人商标权的侵犯,腾讯云将依法采取措施追究法律责 任。

【服务声明】

本文档意在向您介绍腾讯云全部或部分产品、服务的当时的相关概况,部分产品、服务的内容可能不时有所调整。 您所购买的腾讯云产品、服务的种类、服务标准等应由您与腾讯云之间的商业合同约定,除非双方另有约定,否则, 腾讯云对本文档内容不做任何明示或默示的承诺或保证。

【联系我们】

我们致力于为您提供个性化的售前购买咨询服务,及相应的技术售后服务,任何问题请联系 4009100100或 95716。



文档目录

常见问题

热点问题

计费相关常见问题

会议接入相关问题

异常提示相关问题

屏幕共享相关问题

音频相关问题

视频相关问题

账号相关问题

发票相关问题

开发票流程与注意事项

开放平台常见问题

会议室连接器相关问题

腾讯会议 Windows 安装包参数说明

专业版相关问题

网络研讨会常见问题

网络研讨会会议前常见问题

网络研讨会会议中常见问题

网络研讨会会议后常见问题

不同版本网络研讨会功能对比

其它相关问题

常见问题 热点问题

最近更新时间: 2025-02-14 15:21:33

专业版相关

- 如何升级为专业版?
- 专业版如何增购账号、大型会议以及购买商业版?
- 如何续费专业版服务?
- 如何查看专业版服务有效期及次月续费价格?
- 如何关闭专业版自动续费?

购买计费相关

- 腾讯会议如何购买?
- 腾讯会议能否按月或者按次购买?
- 腾讯会议免费版、专业版、商业版和企业版的区别是什么?
- 腾讯会议如何计费?
- 腾讯会议如何续费?

发票相关

- 购买腾讯会议专业版后,可开具哪些发票类型?
- 专业版如何在移动端开发票?
- 专业版如何在 PC 端开发票?
- 专业版如何在官网开发票?
- 专业版如何在移动端重新开发票?
- 专业版如何在 PC 端重新开发票?
- 专业版如何在官网重新开发票?
- 苹果支付开通的腾讯会议会员,如何开发票?
- 商业版和企业版如何开发票?

使用/限制相关

- 不同购买套餐,会议时长有什么限制?
- 腾讯会议如何录制和回放?
- 腾讯会议如何获取加时卡?

- 腾讯会议加时卡是否支持单独购买?
- 腾讯会议最多支持多少人参会? 能否扩容参会人员?
- 加入会议无声音怎么办?



计费相关常见问题

最近更新时间: 2025-02-14 15:21:33

腾讯会议如何购买?

您可前往 腾讯会议官网购买页 购买所需版本。

腾讯会议能否按月或按次购买?

腾讯会议能否按月或按次购买,分为如下三种情况:

- 商业版: 腾讯会议商业版支持按年或按月购买,不支持按次购买。
- 企业版:目前仅支持按年购买,不支持按月或按次购买。
- 专业版:可以按月、连续包月和按年进行购买。

腾讯会议免费版、专业版、商业版和企业版的区别是什么?

您可以前往 腾讯会议官网购买页 查看各版本功能详情。

腾讯会议如何计费?

您可以根据您所需要的功能选择购买专业版、商业版或企业版等。详情请前往 腾讯会议官网购买页。

腾讯会议如何续费?

腾讯会议商业版和企业版续费可前往企业管理后台续费,详细请参见 <mark>续费说明</mark> 。专业版续费可在客户端内续费,详 情请参见 专业版相关问题 。

会议接入相关问题

最近更新时间: 2025-06-13 18:21:01

快速会议和预定会议的区别有哪些?

名称	说明
预定会 议	需填写会议信息,已预定的会议将为您保留30天,30天内,您可随时进入这个会议。
快速会 议	无需填写会议信息,会议只保留1小时,1小时后,若会议中无人,系统则会主动结束该会议。

如何发起一个固定会议号的会议?

您可以在创建快速会议时,勾选**使用个人会议号**,该会议号是您专属、固定的会议号,您可通过该会议号发起会议。 详细的操作步骤请参见 创建快速会议。

如何添加会议至会议列表?

微信收到会议邀请

- 会议信息: 受邀者可单击会议链接或会议号,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。
- 邀请卡片: 受邀者可单击会议邀请卡片,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。
- 会议海报: 受邀者可单击或长按会议海报,识别图中二维码,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议
 议列表中查看。





▲ 注意:

当前暂不通过支持手动输入会议号添加到会议列表。

企微收到会议邀请

- 会议信息: 受邀者可单击会议链接,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。
- 邀请卡片: 受邀者可单击会议邀请卡片,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。
- 会议海报: 受邀者可单击或长按会议海报,识别图中二维码,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。





▲ 注意:

当前暂不支持企业微信通过单击会议号添加到会议列表。

邮箱收到会议邀请

受邀者可单击会议链接,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。

会议邀请消息提醒

受邀者可单击会议链接,在跳转页面中单击添加到我的会议,即可在我的会议列表中查看。





我想通过电话接入会议,具体怎么收费?

电话加入会议呼入按照当地通话标准收费;国际长途按国际漫游标准收费。

为什么我的企业微信不能登录腾讯会议?

企业微信登录只有购买腾讯会议企业版的用户才能够使用,若您的企业微信不能登录腾讯会议,可反馈给您的企业管 理员处理。

我是主持人,如何转让主持人身份?

会议界面单击**管理成员**,选择您想要转交主持人身份的成员,并单击**更多**。在弹出的选项栏里选择**设为主持人**即可。

我网络状况不佳,但需要参加会议怎么办?

您可以在会议中单击**设置**,选择开启语音模式,可减少网络相关压力,但您需尽快到达良好的网络环境下,以防耽误 您的会议。

如何查看会议记录?

您可以登录 腾讯会议官网,单击右上角的头像进入用户中心,再单击左侧会议列表即可进行查看。

如何导出参会人员名单?

如果您是会议的创建者,在会议结束后您可以登录 <mark>腾讯会议官网</mark> ,单击**我的会议**,进入**会议列表**,在已结束会议中 单击**导出参会成员**。



如何改名?

加入会议前改名:

当您通过会议号加入会议时,除了填写9位会议号外,还需要输入昵称,此昵称是您在会议中所展示名称。首次入会 时,默认获取您在主页展示的名称,您可在加入会议前进行更改昵称。改完昵称并成功入会后,系统记录并下次入会 时沿用。

会议过程中改名:

- 如果您想要变更当前展示的昵称,可以单击下方操作栏中的成员/管理成员,找到自己的信息栏,单击改名,输入 新昵称即可。
- 2. 如果您操作不方便,也可以与主持人沟通,让主持人帮您修改。

改名时出现闪退,如何解决?

出现闪退,可能是操作系统或网络异常。建议您更新系统或者改善网络环境,若优化之后还是闪退,请使用 在线支 持 进行处理。

如何使用表情?

- PC 端: 在会议中,单击左下角表情符号,单击弹幕表情即可发送。
- 移动端:在会议中,单击左下角表情符号,单击弹幕表情即可发送。

如何切换免提/听筒模式?

打开手机腾讯会议 App,在会议界面的左上角,可以看到"喇叭/耳朵"的图标:

- 喇叭即代表"免提模式"。
- 耳朵即代表"听筒模式"。
- 蓝牙模式。





最多允许多少人同时参加腾讯会议?

腾讯会议免费版账号支持召开100人限时40分钟会议,专业版、商业版、企业版账号可通过大型会议增加会议规模 至最多2000人。

直播功能,观看人数不设上限。观众获取直播链接后,在电脑或手机浏览器打开便可观看直播。

会议中,主持人是否能看到其他参会人员的私聊内容?

主持人无法看到其他参会人员之间的私聊内容。

如何添加会议至我的会议?

如果会议创建者创建的会议类型为预定会议,单击会议链接进入会议详情页面后,单击"添加到我的会议",即可将 这个会议添加到您的会议列表,防止您后续入会时忘记会议号。

如何收到会议提醒?

在绑定微信账号后,关注"腾讯会议"公众号,在会议开始前5分钟公众号会发消息提醒您准时参会,也可在移动端 App 中单击左上角**头像**,在**设置**中打开"接收消息通知",及时接收会议提醒。 您可通过微信扫描下方二维码,关注腾讯会议公众号。





如何开启会议水印?

- PC 端:如果您希望保护您的会议内容,主持人可以在会议中单击主持人工具 > 设置会议水印,开启文字水印、 音频水印来保护您的会议内容。
- 移动端:如果您希望保护您的会议内容,主持人可以在会议中单击更多 > 主持人工具 > 会议水印,开启文字水 印、音频水印来保护您的会议内容。

如何锁定会议?

- PC 端:如果您不希望会议过程中混入无关人员,主持人可以在参会者到齐后,单击主持人工具,勾选锁定会议,即可避免其他人加入正在进行的会议。
- 移动端:如果您不希望会议过程中混入无关人员,主持人可以在参会者到齐后,单击更多 > 主持人工具,在弹出 的页面中单击锁定会议,即可避免其他人加入正在进行的会议。

如何将成员移出会议?

- PC 端:当有陌生人进入会议时,主持人可以在管理成员中单击对方头像选择移出会议,还可以设置再次入会时 进入等候室。
- 移动端:当有陌生人进入会议时,主持人可以在管理成员单击对方头像选择移出会议,还可以设置再次入会时进入等候室。

如何搜索会中成员?

会中搜索成员:当您需要定位会中某个成员时,可以打开**管理成员**,在成员列表处的搜索框进行搜索。

腾讯会议等候室功能是否有人数限制?

等候室容量最多为3000人。

PC 端腾讯会议如何配置代理接入?

PC 端登录腾讯会议之后,单击左下角设置 > 代理设置,即可配置代理。



					_		×
		设置		×			
	常规设置	类型 *					
会议	■ 视频	오 全局模式 🛛 🗌 智能模式 🛈					
通讯录	■) 音频	协议 *					
③制	● 录制	·					
5000	🖪 虚拟背景与特效	IP地址或域名 *	端 口 *		全部会议>		
	😑 字幕和转写	请输入IP地址或域名	请输入端口				
	18 账号安全与隐私	用户名	密码				
	网络检测	选填	选填 💋				
	▲ 代理设置	开启代理					
	□ 快捷键	更改代理设置后,需要重启客户端生效。					
	🔲 关于我们						
\odot					6	+	
P=					t	7	

为什么主持人没有进入会议前,成员无法加入会议?

请主持人检查预定会议时,是否开启**允许成员在主持人进会前加入会议**,若未开启,开启该选项即可。

如何同时加入不同会议?

- 腾讯会议账号仅支持同时召开一场会议,预定相同时段的会议可能会导致会议无法正常进行,建议重新选择会议 时间。
- 腾讯会议账号可以通过登录不同终端的方式,同时加入他人发起的不同会议。

如何发起周期性会议?

登录腾讯会议后,您可以在"主界面"中,单击**预定会议**,然后勾选**周期性会议**并填写相关信息,提交即可预定周期 性会议。

红包多久会退回?

未领取的红包将在24小时内退回到您的支付账户。

如何使用个人 PMI 发起会议?



目前仅快速会议支持使用 PMI 发起会议,桌面端您可以单击快速会议下拉框,勾选使用个人会议号即可。

异常提示相关问题

最近更新时间: 2024-07-30 14:42:32

为什么会出现"您已经在其他设备加入会议,继续加入将移除其他设备"的提示?

当您加入会议时,出现上述提示,则说明您的账号在其他设备上登录并已经在该会议中,如果您继续加入,则会移除 另一设备的会议权限。

为什么会出现"会议已结束"的提示?

当您加入会议时,出现上述提示,则说明该会议已经结束。

为什么会出现"会议不存在"的提示?

- 1. 当您加入会议时,出现如上提示,请核对您的9位会议号码是否输入正确。
- 2. 如果重试依然出现上述提示,请联系会议发起者确认是否使用的腾讯会议。

为什么会出现"会议已过期"的提示?

当您加入会议时,出现如上提示,则该会议已经结束,请联系会议发起者获取相关信息。

为什么会出现"网络不给力,请检查网络设置"的提示?

当您使用腾讯会议过程中,出现如上提示,请检查您的网络情况,以及是否允许腾讯会议使用移动网络。
 如果网络正常,请重新打开腾讯会议尝试。

为什么会出现以下错误码?

错误 码	问题	原因	建议做法
-1	所有的媒体 代理均连接 失败	流媒体服务器连接失败	建议您检查防火墙设置、降低防火墙要 求
-16 1	所有的媒体 代理均连接 失败	 网络异常 网络有防火墙或上网策略控制 安装风行加速器进行 LSP 劫持 	可以按照上述信息进行排查,如仍无法 解决, 您可以使用 <mark>在线支持</mark> 配合开发 查验
-15 3	发生异常, 请重新加入 会议	进房失败,媒体会议加入失败	您需要使用 在线支持 配合开发查验
161	通信异常	腾讯会议软件与云端服务器通信异常	请检查相关网络端口开放情况或者改用



			4/5G网络使用
500 2	网络超时	需提供更多信息定位问题原因	您需要使用 在线支持 配合开发查验

登录时提示网络异常,该如何解决?

您可以单击个人头像,进入**设置**,选择**网络检测**进行检测,如您问题还未得到解决,您可以使用 在线支持 进行处理。

腾讯云

屏幕共享相关问题

最近更新时间: 2024-11-06 15:51:03

腾讯会议 Mac 版屏幕录制权限相关问题

为什么一直提示去授权,但是权限列表里找不到腾讯会议?



打开屏幕录制权限

由于 macOS 10.15 系统要求,请在"系统偏 好设置-安全性与隐私-屏幕录制"中勾选"腾 讯会议"

打开系统偏好设置

取消

这个弹窗只是引导用户跳转到授权界面,但授权列表中是否有腾讯会议是系统决定的,而触发授权的行为是系统封装 的黑盒逻辑,普通 App 无法干预。因此该问题通常是系统原因。

• 可能性1: 当前系统中存在其他 App 申请了录屏权限,导致腾讯会议 App 的录屏权限申请无法触发。

单击键盘或者 TouchBar 上的 🦉 ,查看所有窗口,如果看到有这种系统的屏幕录制授权弹窗,根据实际情况 完成授权和拒绝。

• 可能性2:系统原因。

排除了可能性1之后,如果还是提示**打开屏幕录制权限**。可以打开活动监视器,关闭腾讯会议进程,然后重启应 用,触发录屏权限申请。



● ● ● ● 活动监视器 所有进程,分层§	显示	$\overline{\otimes}$	 → CPU
	进程名称	停止 % し , し	CPU时间
∽ kernel_task		4	4.7 2:17:44.81
✓ launchd		(0.1 5:00.77
→ 🚧 腾讯会议		(0.0 0.10
		(0.4 2.25

之前已经授权过了,没过多久又提示没权限?

腾讯会议 Mac v2.13-2.15 版本,如果当前腾讯会议版本落在这个区间,请升级到最新版本。

上述解决方案都没用,怎么办?

1. 移除权限列表中的腾讯会议。





2. 手动添加权限。



在弹出的文件选择窗口用快捷键 Command+Shift+G 找到 App。



保险起见,需要给两个路径的腾讯会议授权,路径分别是:

- 〇 腾讯会议: /Applications/TencentMeeting.app
- 腾讯会议-辅助服务:

/Applications/TencentMeeting.app/Contents/Frameworks/WeMeetFramework.framewor
k/Versions/Current/Frameworks/WeMeet.framework/Versions/A/Resources/WemeetLau
ncher.app

3. 重启腾讯会议。

腾田元

其他问题

观看屏幕共享出现黑或灰屏怎么办?

出现黑/灰屏主要有以下几种可能的原因:

暂停导致的黑屏,特征是黑色屏幕中间出现小字

解决方法:分享方单击继续共享或最大化窗口,确认黑屏上面是否有显示"xxx暂停了分享",如下图所示:



0			85	讯会议会议制					F.1
				暂停	了屏幕共享				
				40	3 101 HILD \$ \$ 9				
						-			
	₽ ^	перия	****	Jo		ر نند ب ب			离开会议
	178	开后预测	六学研報	AE 14	AK 52(2)	柳大	五以又相	改直	

如果有显示,请确认与正在分享者顶部的状态栏是否为以下提示:

- xxx的共享屏幕已暂停。
- 共享已暂停,请将您共享的窗口置于最上方。
- 分享者顶部状态栏提示 xxx的共享屏幕已暂停(如下图)。



请确认分享者是否单击了暂停分享。



 分享者顶部状态栏提示"共享已暂停,请将您共享的窗口置于最上方"(如下图),确认下分享者是否将正在分 享的窗口最小化了。

● 共享已暂停,请将您共享的窗口置于最上方

遮挡导致的黑或灰屏,特征是部分黑或灰屏(少数完全遮挡时会全黑或灰)

解决方法:分享者解决遮挡。



请确认正在分享者的窗口是否被其他窗口挡住了,对于部分机型(例如,Windows 7),窗口被遮挡的部分在观看 方处会显示为黑屏或灰屏(如下图所示)。

新标签页 × +	
← → C Q 在Google中搜索,或者输入一个网址	• 0 =
T 10 - 1000 - 1000 - 1000 - 100 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000	>>
Q 在 G	

遮挡状态下,分享者顶部状态栏会提示"窗口被遮挡,请将您共享的窗口置于最上方"(如下图),可以用于辅助判 断是否为遮挡问题。确认为遮挡问题后,分享者移开正在分享窗口的遮挡物即可解决。

● 窗口被遮挡,请将您共享的窗口置于最上方。

其他问题导致的黑或灰屏

如果确认不符合上述两种表现,您可以使用 在线支持 进行处理,腾讯会议的维护人员会协助您定位并解决问题。

腾讯会议中如何共享 PPT?

下载安装 Windows/Mac 客户端,通过共享桌面功能来实现。您也可以购买配件 NP30,与硬件终端配对共享电脑桌面。

手机客户端没有共享屏幕按钮?

iOS 客户端: iOS 12.0(除13.0)以上的系统版本支持屏幕共享功能。iOS 13.0.x由于存在系统 Bug 暂不支持屏幕共享功能。

• Android 客户端: Android 5.0及以上版本支持屏幕共享功能。

腾讯会议中无法共享特定软件的问题?

您可以在使用共享屏幕时,选择共享桌面即可,具体操作请参见共享屏幕。

如何关闭共享屏幕?

- 移动端:单击屏幕停止共享即可。
- PC 端: 将鼠标移至桌面上方中间的会议号停留片刻后,在弹出的界面单击结束共享。

会议过程偶尔出现共享屏幕内容卡或者播放不流畅?

可能与电脑或手机性能以及您所在网络环境有关,建议尝试清理电脑或断开并连接其他网络热点进行尝试,如长时间 出现不流畅体验,请及时记录下问题并使用 在线支持 进行处理。

音频相关问题

最近更新时间: 2024-09-30 16:01:51

加入会议无声音怎么办?

若加入会议后出现无声现象,请检查您是否选择接入的音频方式,并检查您的系统默认音频设备是否选择正确,如果 不接入任何音频方式,则会出现无声情况。

主持人如何静音其他与会成员?

在会议界面单击**管理成员**,在成员列表内可选择**全体静音**,或将鼠标移至某个成员处,单击话筒符号即可将该成员静 音。

主持人如何解除他人静音?

当收到某个与会成员申请解除静音的提示时,可选择**同意**进行解除。

您也可以在"管理成员"界面选择**解除全体静音**,也可以将鼠标移至某个成员处,主动解除某个与会成员的静音状 态。

被主持人静音了,如何申请解除静音?

- App 或 PC 端用户: 单击麦克风 > 申请发言, 等待主持人通过即可。
- 电话呼入用户: 被禁言后, 按 "1" 键申请发言, 等待主持人通过即可。

会议中为什么听不到其他与会者的声音?

请根据以下步骤进行排查:

第一步,排查是否设备异常: (iOS 和 Android 请直接第二步)

- 1. 单击屏幕下方菜单栏设置,选择扬声器,单击检测扬声器,若您听到扬声器播放一段音乐,代表扬声器正常运作。
- 2. 若无法听到扬声器播放音乐,请在扬声器下拉菜单中选择其他扬声设备进行测试。
- 第二步,排查系统权限异常: (请分端按顺序进行排查)
- Mac:系统偏好设置 > 声音 > 输出,解除禁用及将输出音量左右拖拽后调至最大(后续觉得大可自行调小)。
- Windows: 右击喇叭图标 > 播放 > 查看对应设备是否被禁用。
- iOS 和 Android:请将音量调至最大,左上角喇叭可切换手持与免提模式。

会议中为什么其他与会者听不到我的声音?

请根据以下步骤进行排查:

第一步,排查是否设备异常:(iOS 和 Android 请直接第二步)

1. 请先检查屏幕下方菜单栏,是否已开启静音,若被主持人静音,请申请解除静音。

3. 绿色指示条无法跳动,请在麦克风下拉菜单中选择其他录音设备进行测试。

第二步,排查系统权限异常: (请分端按顺序进行排查)

• Mac:

3.1 系统偏好设置 > 声音 > 输入,将输入音量左右拖拽后调至最大(后续觉得大可自行调小)。

3.2 系统偏好设置 > 安全性与隐私 > 麦克风 > 腾讯会议,后重新进入会议。

• Windows:

3.1 右击喇叭图标 > 录音设备 > 查看对应设备是否被禁用。

3.2 仅 win10: 系统设置 > 麦克风 > 允许应用访问您的麦克风。

• iOS 和 Android: 请在系统应用程序中查看允许麦克风权限是否开启。

会议中,我的声音小是什么原因?

• Windows: 右键单击喇叭图标 > 录音设备 > 单击对应设备 > 属性 > 级别,按需调大。

• Mac: 系统偏好设置 > 声音 > 输入,将输入音量右拖拽按需调大。

会议中,会场出现啸叫怎么办?

啸叫分为同地多设备会议(同一会场有多于一个设备接入线上会议)啸叫和单设备入会(同一会场有且只有一台设备 接入线上会议)啸叫,下面分别给出对应解决措施:

单设备入会啸叫:

- 1. 检查会议室内是否有音响等大功率音频输出设备。
 - 1.1 若有该类设备,首先,迅速降低音响播放音量,避免啸叫导致参会者听力损伤。
 - 1.2 然后确保调音台设置和连接正确;同时,话筒等拾音设备不可近距离放置在音响正面,建议保持3米以上的 距离;另外,主持人可适当降低音响或者话筒音量,缓解啸叫情况。
- 若无大功率音频输出设备,可能是本地喇叭将本地话筒采集的声音播放出来,引起本地啸叫,此问题可以断开视频会议,然后直接对着话筒讲话,看声音会不会从本地喇叭传出,如果传出,则需要修改系统设置,一般在声音选项中,把麦克风**侦听此设备**选项勾去,避免本地扩音导致啸叫。
- 排除上述情况的基础上,如果会议两端设备同时出现回声泄漏,也会导致啸叫,此问题解决方案可参见 会议中, 会场中出现回声怎么办。
- 若仍存在啸叫,可认为是其他分会场啸叫经过网络传递到了本会场,此时,可提醒其他分会场参会人员按上述流 程进行处置,同时,应降低输出音量,避免啸叫导致听力损伤。

同地多设备会议啸叫:

- 1. 先参考第一条,排除单设备入会不正确操作导致啸叫。
- 排除单设备入会啸叫后,大概率会场内有多名参会者开启麦克风或者喇叭。此时,主持人应提醒参会者,入会终端设备请关闭麦克风输入(禁麦)和静音喇叭,如果做不到,请使用耳麦接听腾讯会议。
- 若此时仍存在啸叫,则可能分会场存在多个设备入会情况,主持人可以使用"管理成员"中的"全体静音"功能,再逐一取消静音选项,排查出引起啸叫的分会场,做提醒或者静音处理。

会议中,会场出现回声怎么办?

会议中,回声分为两种情况:本地回声和对端回声。本地回声指能够听到自己的发言又传回来了;对端回声指对面参 会者听到其自身的发言。可以采取以下方法排除问题:

• 本地回声:

1.1 首先,按照啸叫问题所述步骤,排除系统配置异常或者同地多设备导致的回声泄漏。

1.2 请其他会场参会者按照对端回声排查措施,进行回声泄漏处理。

• 对端回声:

会议中,其他会场参会者反馈听到回声,可以在本会场做如下检查:

- 1.1 关闭本地的话筒或者喇叭,排查对端的回声是否是本地引起的。若对端仍然反馈听到回声,可以确定回声是 会议中第三方引起,保持关闭状态,协助排查回声泄漏源;若对端反馈没有回声泄漏了,则确定本地为回声 泄漏源,可采取下述措施。
- 1.2 喇叭和麦克风保持尽可能远的距离:喇叭设备前30cm内不要有大的障碍物,避免过强的声音反射;降低喇叭音量,建议不要超过最大音量的80%;降低话筒采集音量,有条件的会议室,尽量扩展麦克风。
- 1.3 按上述操作,对端仍然反馈听到回声,在条件允许的情况下,采取下述措施:只在发言时打开话筒,发言完毕后及时关闭话筒;单人入会时,建议更改为耳麦入会;退出腾讯会议,重新入会。

会议中,出现兹拉兹拉的杂音怎么办?

会议中的出现杂音大致表现为下述场景:

- 1. 所有或者大部分参会者都听见杂音。
- 2. 其他参会者都没有听到杂音,只有特定人听到。
- 3. 部分参会者听见杂音,而部分参会者未听见杂音。

各场景排查方式如下:

会议中所有人或大部分人都听到杂音

此场景可能是线上会议中某个人的麦克风(话机)采集到了杂音,具体可采取如下手段排查:

- 1. 主持人查看嘈杂声提示上报,若有某参会者嘈杂上报,对该参会者禁麦,并提醒该参会者进行自查。
- 因嘈杂被禁麦的参会者应首先判断所处环境是否真的很嘈杂,可以通过设置音频中的"检测麦克风"功能进行麦克风质量以及环境嘈杂自测。若环境确实嘈杂,可以更改入会地点至安静处。如不方便改变地点,则应尽量选择 耳麦入会,并降低麦克风采集音量。
- 排除环境嘈杂可能后,若杂音仍存在,还需排除麦克风质量问题导致采集错误,有条件可以尝试更换麦克风,例 如可以尝试切换耳麦和终端设备自带麦克风,看杂音是否消除。
- 若出现杂音,却未发生嘈杂上报,大概率是网络连接问题,此问题解决方案可参见 会议中出现声音卡顿,忽快忽 慢等现象怎么办。

只有一个人听到杂音

若其他参会者都没有听到杂音,只有特定人听到,那很有可能是特定人的话机或者播放喇叭产生了杂音。请该参会者 参考下述措施排查杂音问题:

1. 首先,检查设备后台是否开启了其他播放软件,例如音乐播放器,其他语音聊天工具等,并关闭这些软件。



- 其次,通过腾讯会议中设置音频中的"检测扬声器"功能,检查播放音量和设备是否正常。先将播放音量调整至 正常音量,若此时播放声音异常,则播放设备(喇叭或声卡)存在问题,建议更换问题播放设备,例如,外放切 换耳机。
- 若测试播放声音正常,而会议通话声音存在卡顿、快进、慢放等现象,基本可确定是下行网络存在问题,此时可 以参考问题7的解决步骤。
- 部分参会者听见杂音,部分参会者听不见杂音,极大可能是多个与会者同时出现了第二条所述场景,主持人可以 提示听见杂音的参会者按照第二条所述步骤自查。

会议中出现声音卡顿,忽快忽慢等现象怎么办?

会议中通话声音存在卡顿、快进、慢放等现象,大概率是网络连接问题,导致该问题的可能性原因包括:设备网卡不 正常,系统存在其他占数据带宽应用,上行发包网络连接差、网络抖动拥塞等。具体解决措施可参考下述步骤:

- 1. 首先,排除环境和设备导致声音不正常的可能。
- 此时,首先查看 Wi-Fi 或者 4G 信号强度是否正常。如果网络条件较差,建议更换为质量较好的网络,这种改为 pstn 电话入会。
- 3. 在设备网卡不确定的情况下,可以尝试用微信、QQ 等其他软件测试是否通信正常。
- 如果经过上述步骤,问题仍存在。为保障会议顺畅,建议关闭视频、屏幕分享等高耗带宽功能,优先保障语音通 话质量。

接入耳机后仍显示电脑扬声器出声,耳机无问题,如何解决?

- 1. 加入会议前,单击我的头像,进入个人主页,单击页面中**设置**,进入设置页面。
- 2. 选择**音频**,进入音频设置页面。
- 3. 单击扬声器下拉框,选择对应的耳机设备,同时,单击麦克风下拉框,选择对应的耳机设备。

🂠 常规设置	扬声器	耳机 (PLT V6200 Series Hands-Free AG Audio)(2)	•	检测扬声器
■ 视频	输出等级			
■) 音频	音量	4 0	_	•
🕀 网络检测			_	
🚑 代理设置	麦克风 输入等级 音量	系统默认 系统默认 麦克风阵列 (Realtek(R) Audio) 耳机 (PLT V6200 Series Hands-Free AG Audio)	•	检测麦克风

使用手机入会,听其他人说话声音特别小怎么办?

请检查会议中左上方的音频模式是否选择了**听筒模式**,如果选择了听筒模式建议您单击更换为**扬声器模式**。

音频异常无法正常使用怎么办?



若您在使用腾讯会议的过程中,出现音频相关的问题无法解决时,请您及时记录下问题并使用 <mark>在线支持</mark> 进行处理, 腾讯会议的维护人员会协助您定位并解决问题。

视频相关问题

最近更新时间: 2025-05-20 11:36:52

为什么视频无法正常开启?

请按以下步骤进行排查:

- 1. 请先确认其他程序是否使用摄像头。
- 2. 重新启动您的电脑,确保没有其他程序启动了摄像头。
- 3. 更新您的摄像头驱动。

如何打开摄像头权限?

Windows

请前往电脑系统设置 > 隐私 > 摄像头权限中开启摄像头权限。



Mac

请前往**系统设置 > 隐私与安全性 > 摄像头**,在列表中打开**腾讯会议**的开关后重启腾讯会议即可。



• • •	隐私与安全性	•••	く、摄像头	
搜索	隐私	Q 搜索	允许下面的应用程序访问你的摄像头。	
蓝牙	✓ 定位服务	> 🛜 Wi-Fi	▶ 钉钉	
网络	● 通讯录	> 蓝牙	▶ 飞书	
通知	17 日历		○ 企业微信	
专注模式	提醒事项	→ ⁽¹¹⁾ → (11) 声音	▲ 腾讯会议	
屏幕使用时间	🌸 照片	> 专注模式	▲ ▲ 藤讯会议-开发版	
通用	8 蓝牙	→ ● ○ 下下		
1 辅助功能	● 麦克风	> 通用	Cisco Webey Meetings	
]控制中心 Siri 与取集	日 摄像头	() 辅助功能		
隐私与安全性		控制中心	Discora	
有两片程度护		● □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	Google Chrome	
· 显示器	🐠 语音识别	> 「」 桌面与程序坞	K krisp	
19 墙纸	🗾 媒体与 Apple Music	> 意示器	🇱 Loom	
」屏幕保护程序 2 电池	📄 文件和文件夹		i Microsoft Teams	

我只想看别人共享的屏幕,不想看对方视频画面,要怎么办?

在会议中,单击屏幕右上角**设置**,在**音频**中勾选**语音模式**,即可停止接受其他成员视频,只保留共享屏幕。

共享屏幕时,如何只共享一个窗口,而不是整个桌面?

腾讯会议支持桌面全屏/程序窗口两种模式共享屏幕。在会议中,单击底部工具栏**共享屏幕**,选择您要共享的程序窗 口,然后单击**开始共享**,即可实现单个窗口屏幕共享。

我在开一个重要会议,但是背景很杂乱,怎么办?

在会议中,单击底部工具栏**应用 > 虚拟背景**,选择所需背景或模糊效果,即可将身后背景替换为指定图像或虚化模 糊,突出参会者。

如何开启背景虚化和虚拟背景?

▲ 注意:

目前部分机型不支持背景虚化和虚拟背景,具体请以实际情况为准,机型开放内容见下文。

桌面端

您可在会议前,单击左下角设置,在虚拟背景与特效 > 虚拟背景中选择系统预存的图片或视频作为会议虚拟背景,也可以选择模糊效果,并在预览视窗中浏览效果,确认背景后,返回主界面即默认应用所选背景。



 您可在会议中,单击底部工具栏应用>虚拟背景,在虚拟背景中选择系统预存的图片或视频作为会议虚拟背景, 也可以选择模糊效果,并在预览视窗中浏览效果,确认背景后,返回会中主界面即默认应用所选背景。

移动端

- 您可在会议前,单击我的 > 设置 > 虚拟背景,选择图片/模糊效果作为会议虚拟背景,并直接在预览视窗中浏览 效果,确认背景后,入会即默认应用所选背景。
- 您也可以在加入会议/发起快速会议时,勾选开启视频,单击虚拟背景,选择图片/背景虚化作为会议虚拟背景,并直接在预览视窗中浏览效果,确认背景后,返回会中主界面即默认应用所选背景。
- 您可以在会中,单击底部工具栏更多 > 虚拟背景,可以选择图片/模糊效果作为会议虚拟背景,并直接在预览视窗
 中浏览效果,确认背景后,返回会中主界面即默认应用所选背景。

为什么我的设备不支持虚拟背景?

目前腾讯会议在 Windows 端、Mac 端、iOS 端和 Android 端均开放了虚拟背景功能,其中由于硬件原因部分 机型暂不支持背景虚化/虚拟背景。

请您确认您所使用的设备是否符合下述要求:

系统	机型
Windows/ macOS	● 支持 AVX2 指令集且双核以上的 CPU 机型(一般2013年以后出的 CPU 符合)
iOS	 支持 iPhone6s(含)以后的 iPhone 机型。 支持 iPad Pro 系列第一代(含)以后的 iPad Pro 机型。 支持 iPad Air 系列第三代(含)以后的 iPad Air 机型。 支持 iPad 系列第五代(含)以后的 iPad 机型。 支持 iPad mini 系列第五代(含)以后的 iPad mimi 机型。
Android	 GPU 型号为 Adreno 系列,需要大于等于512,或者等于508、509的机器,例如 oppo r11s。 手机 CPU 型号是以下情况的设备: 芯片为骁龙600系列,需大于等于670,例如 vivo x23。 芯片为骁龙700系列,需大于等于710,例如 vivo NEX。 芯片为骁龙800系列,需大于等于835,例如小米 MIX2。 芯片为高通 QCS 系列,需要大于等于 QCS603。 芯片为麒麟700系列,需大于等于710,例如荣耀 20i。 芯片为麒麟800系列,需大于等于810,例如荣耀 9X。 芯片为麒麟900系列,需大于等于955,例如华为 P9。 芯片为三星系列,需要大于等于 Exynos 9 系列,例如 vivo X30 pro。 芯片为联发科系列,需要大于等于天玑700系列,例如红米 Note 10。 芯片为联发科鲲鹏系列,需要大于等于鲲鹏 1300T 系列,例如荣耀平板 V7 Pro。

▲ 注意:

腾田元

若您的机型没有在其中,请您耐心等待,我们会陆续支持更多的机型。

虚拟背景有显卡要求,显卡更新方式如下:

1. 确定显卡型号。

○ 打开设备管理器:

- 右键单击开始菜单,选择设备管理器。
- 或者按 Win + R 键打开运行对话框,输入 devmgmt.msc 并按回车。
- 查找显卡信息:在设备管理器中,找到并展开显示适配器部分,这里会显示您的显卡型号。通常会显示为 NVIDIA、AMD、Intel 开头的设备名称。
- 2. 访问显卡制造商的网站。

根据显卡型号,访问相应制造商的官方网站。常见的显卡制造商包括 NVIDIA 、AMD 和 Intel。

- 3. 下载驱动程序。
 - 3.1 找到驱动下载页面:
 - 在制造商网站上,通常会有一个**支持**或驱动下载部分。
 - 输入您的显卡型号,网站会提供相应的驱动程序。
 - 3.2 选择正确的操作系统:确保下载与您的操作系统版本(例如 Windows 10、Windows 11)相匹配的驱动 程序。
 - 3.3 下载驱动程序:下载最新版本的驱动程序到您的电脑。
- 4. 安装驱动程序。
 - 4.1 打开下载的安装文件:找到下载的文件(通常是.exe 格式),双击开始安装。
 - 4.2 按照安装向导操作:跟随安装程序的指示完成安装。这通常包括接受许可协议、选择安装类型(全新安装推荐)等步骤。
 - 4.3 重启电脑:安装完成后,重启电脑以确保新驱动程序正确加载。
- 5. 验证驱动更新。

检查驱动版本:再次打开**设备管理器**,右键单击**显卡**,选择**属性**,切换到**驱动程序**标签,检查驱动程序版本和更 新日期 。

虚拟背景不能正常使用,怎么办?

若您在使用腾讯会议的过程中,出现虚拟背景相关的问题无法解决时,请您及时记录下问题并使用 在线支持 进行处 理,腾讯会议的维护人员会协助您定位并解决问题。

如何设置美颜?

▲ 注意:

目前部分机型不支持美颜,具体请以实际情况为准,机型开放内容见下文。

桌面端

腾讯云

- 您可在会议中,单击底部工具栏的应用 > 美颜特效中进行美颜设置。
- 您可以在会议中,单击底部工具栏的开启视频旁的上拉箭头 > 虚拟背景与特效 > 美颜进行美颜设置。
- 您可以在设置中,单击虚拟背景与特效 > 美颜进行美颜设置。
- 您可在美颜功能中,选择您喜欢的美颜效果,并可以通过拖动条调整适合您的美颜等级。

移动端

- 您可在会议中,单击底部操作栏中的更多 > 美颜进行美颜设置。
- 您可在会议前,单击我的 > 设置 > 美颜进行美颜设置。
- 您可在进入会议页面,勾选开启视频 > 美颜进行美颜设置。
- 您可在美颜功能中,选择您喜欢的美颜效果,并可以通过拖动条调整适合您的美颜等。

为什么我的设备上没有美颜功能?

目前腾讯会议在 Windows 端、Mac 端、iOS 端和 Android 端均支持美颜功能,但是对各个端硬件和软件系统 有一定的要求 。

请您确认您所使用的设备是否符合下述要求:

系统	机型说明
Windows/M ac	 CPU 需支持 AVX2或者 Apple 系列芯片。 CPU 为 Intel i5系列, Mac 核数需大于等于2, Windows 核数需大于等于4, 或者大于 i5系列则无核数要求。 CPU 为 AMD 芯片系列, Mac 核数需大于等于2, Windows 核数需大于等于4, 或者 Series 大于等于5系列则无核数要求。 暂不支持的 GPU 驱动版本: Intel GPU, 版本: 0x8086_14.51.11.5437。 英伟达 GPU, 版本: 0x10DE_9.18.13.4196。
iOS	需要 iPhone X 及以上,或 iPad(第6代)及以上。
Android	 Android 版本在10或者以上。 手机 CPU 型号是以下情况的设备: 芯片为骁龙系列,需大于等于625,例如小米 Max 2。 芯片为麒麟系列,需大于等于810,例如华为 nova 5。 芯片为联发科系列,需大于等于天玑1000系列,例如红米 K30至尊版。 芯片为三星系列,需为 Exynos 1000/2000系列,或大于等于 Exynos 9系列, 例如 vivo X30 pro

! 说明:



若您的机型没有在其中,请您耐心等待,我们会陆续支持更多的机型。

如何开启头饰?

桌面端

- 您可在会议中,单击底部工具栏的**应用 > 美颜特效 > 头饰**进行头饰选择。
- 您可在会议中,单击底部工具栏的**开启视频**旁的上拉箭头 > 虚拟背景与特效 > 头饰进行头饰选择。
- 您可以在**设置**中,单击虚拟背景与特效 > 头饰进行头饰选择。
- 您可在**头饰**功能中,选择您喜欢的头饰特效进行装饰。

移动端

- 您可在会议中,单击底部操作栏中的**更多 > 美颜 > 头饰**进行头饰选择。
- 您可在会议前,单击我的 > 设置 > 美颜 > 头饰进行头饰选择。
- 您可在进入会议页面,勾选**开启视频 > 美颜 > 头饰**进行头饰选择。
- 您可在头饰功能中,选择您喜欢的头饰特效进行装饰。

<u>小 注意:</u>

目前部分机型不支持头饰功能,具体请以实际情况为准,机型开放内容见下文。

为什么我的设备上没有头饰?

目前腾讯会议在 Mac 端、iOS 端和 Android 端均支持头饰功能,但是对各个端硬件和软件系统有一定的要求。 **请您确认您所使用的设备是否符合下述要求**:

系统	机型
Windo ws	 intel GPU 最低驱动版本: 14.51.11.5437。 NVIDIA GPU 最低驱动版本: 9.18.13.4196。 CPU 指令集: 支持 AVX2指令集。 CPU 版本: Intel i3代数 > 10000(十代以上), Intel i5代数 > 8400, Intel i7代数 > 7000, Intel i9全系列。 AMD CPU 暂不支持。
Mac	 CPU 需支持 AVX2 或者 Apple 系列芯片。 CPU 为 Intel i5 系列, Mac 核数需大于等于2, Windows 核数需大于等于4, 或者 大于 i5系列则无核数要求。 CPU 为 AMD 芯片系列, Mac 核数需大于等于2, Windows 核数需大于等于4, 或者 Series 大于等于5系列则无核数要求。 系统版本在10.15.0及以上。 暂不支持的 GPU 驱动版本:



	○ Intel GPU,版本:0x8086_14.51.11.5437。 ○ 英伟达 GPU,版本:0x10DE_9.18.13.4196。
iOS	需要iPhone 8及以上,或 iPad(第6代)及以上。
Android	 Android 版本在10或者以上。 手机 CPU 型号是以下情况的设备: 芯片为骁龙系列,需大于等于625,例如小米 Max 2。 芯片为麒麟系列,需大于等于810,例如华为 nova 5。 芯片为联发科系列,需大于等于天玑1000系列,例如红米 K30至尊版。 芯片为联发科鲲鹏系列,需要大于等于鲲鹏1300T 系列,例如荣耀平板 V7 Pro。 芯片为三星系列,需为 Exynos 1000/2000系列,或大于等于 Exynos 9系列,例 如 vivo X30 pro。

() 说明:

若您的机型没有在其中,请您耐心等待,我们会陆续支持更多的机型。

为什么我的设备不支持虚拟头像?

请您确认您所使用的设备是否符合下述要求:

系统	机型
iOS	 iPhone 11及以后机型。 iPad 9及以后机型。 iPad Mini 6及以后机型。 iPad Pro 11英寸第三代及以后机型。 iPad Pro 12.9英寸第五代及以后机型。 iPad Air 暂不支持。
Android	 联发科系列:天玑1200及以后机型。 麒麟系列:麒麟980及以后机型。 高通系列:SDM712及以后机型。

为什么打开暗场景增强开关后没有场景变亮的效果?

目前腾讯会议的暗场景包含暗场景检测的能力,当识别到场景不属于暗场景时,则不会启动该功能。

如何切换视频大小画面?

PC 端
- 当您在召开视频会议时,可展示九宫格模式或选择某个人的视频画面单独放大。会议中可单击右上角**宫格布局**, 选择所需布局。
- 当您需要单独查看某个成员画面,可直接鼠标双击该用户的视频画面即可进行放大展示。

移动端

- 当您在召开视频会议时,可展示宫格布局或双击选择某个人的视频画面,单独放大。
- 当会中有3名及以上成员且有成员开启视频时,可通过左右滑动切换两种模式。

如何设置25人同屏?

🕛 说明:

本操作仅支持 PC 端。

腾讯会议默认视频界面显示9名参会者,当您希望显示更多参会者视频画面时,可选择一屏25等分。



如何开启直播?



腾讯会议直播功能当前仅支持 PC 端,腾讯会议直播目前最多可推流至视频号+10家三方直播平台,同时 Web 端不 限人数观看。

具体的操作步骤请参见 <u>开启直播</u>。

如何锁定视频画面?

PC 端

- 开启视频后,选择您需要锁定的视频画面,单击 · · 按钮或右键视频画面,勾选锁定该成员的画面,即可将 该视频画面锁定,再次单击图标即可解除锁定。
- 演讲者布局下,大画面分屏默认是语音激励(发言者自动跳到大屏幕),如果锁定画面后,大画面不随语音激励 自动调整。

移动端

开启视频后,选择您需要锁定的视频画面,并单击页面右下角**锁定图标**,即可将该视频画面锁定,再次单击图标即可 解除锁定。

腾讯会议是否支持将 A 会议室转播到 B 会议室?

不支持。

腾讯会议如何开启录制?

腾讯会议1.6.5及以上版本的 Windows 端已支持录制。

操作步骤:

进入会议,单击**录制**,即可开始录制;如提示您没有录制权限,则需要主持人为您授权。

录制文件保存在哪?如何设置保存路径?

录制文件默认保存在 C 盘文档中的 TencentMeeting 文件夹下,具体路径:

C:\Users\Windows**用户名称**\Documents\TencentMeeting\

如果您需要修改保存路径,可以在腾讯会议的**设置 > 录制** > 本地录制 – 录制文件保存地址右侧更改来修改保存地 址,修改后您后续的本地录制文件都将保存到该地址中;单击**打开**即可查看该路径下所有本地录制文件。

如何隐藏会议中未开启视频的用户?

可在**设置 > 视频**中勾选在我的视图中隐藏非视频参会者即可。

账号相关问题

最近更新时间: 2025-06-04 16:58:56

如何查看当前账号的腾讯会议版本信息?

腾讯会议提供多种版本,包括免费版、专业版、商业版和企业版,旨在满足从个人用户到大型企业的各类会议需求。 所有版本的客户端界面一致,用户可单击头像查看当前使用的版本和账号类型。

在腾讯会议中,免费版、专业版和商业版的资源及录制文件归属于个人用户。而企业版的付费资源可在企业内部员工 之间共享,企业可为部门或者员工个人预留虚拟会议室资源。除此之外,腾讯会议企业版可通过 SDK 无缝集成到企 业现有的 OA 平台,用户无需切换应用,即可在熟悉的办公环境中使用企业版的全部功能。

企业微信中的会议功能即为集成的腾讯会议,默认提供基础功能。企业可根据需求选择购买企业版或商业版,以获取 更多高级功能。购买之后,用户在企业微信和腾讯会议客户端(用企业微信扫码登录对应企业账号),均可以使用企 业的付费会议资源。

腾讯会议不同版本的功能对比,可前往官网的 定<mark>价与购买</mark> 页面查看。若需了解各版本的详细说明,欢迎前往帮助中 心的 版本分类 进行深入了解。

如何更换账号头像?

移动端

移动端用户可以单击 APP 主界面**我的**,在个人信息页面单击**头像**,按需选择**拍照、从手机相册选择、同步微信头** 像、恢复默认头像。



桌面端



桌面端用户可以单击客户端主界面**头像**,在个人信息页面单击**头像**,按需选择**本地上传、同步微信头像**。



个人中心

登录腾讯会议官网个人中心 > 个人资料 页面,单击头像 > 选择图片进行更换。



٨ 腾讯会议	〇 ⑦ 升级 加入会议 发起会议 🏫	
我的会议 个	个人资料	Î
▲ 个人资料		l
豆 个人会议室		l
日 会议列表	会议小助手 /	
🕞 网络研讨会(Webinar)	个人会议号 修改头像 X	
□ 会议文档		l
□□ 我的录制	账户类型 ●专业版 1 腾讯会议 Tencent Meeting 进择图片	l
	您可召开 100人不限时: (又支持5M以内的jpg/jpeg/png/gif文件 云录制空间 100G	l
合个性化服务 >	取消	
订单与服务 >	账号安全	l
我的Rooms ~	手机号码 操绑	l
	账号密码 已设置 傳放密码	l
	第定微信 更改	l
	邮箱 更换邮箱	l
Ξ	更多	

<u>小 注意:</u>

- 商业版、企业版用户需企业超级管理员在企业管理 > 账户管理 > 账户设置 > 账号设置,勾选修改头像权限后,进行上述操作更换头像。
- 企微企业不支持设置。



企业管理	^	»	
■ 工作台			兴自运知
② 仪表盘		エ以反且 <u>ポラ収員</u> ロ川反且 通讯来反且 来前反且 /	用忌地和
😑 会议管理		호백 것 프	
② 用户管理	\checkmark	修改昵称 允许用户修改昵称	C
日 账户管理	^	你为工作	
账户信息		PP+A不IR 允许用户修改头像	
已购服务		修改个人资料背景图	
结算信息		允许用户上传图片设置为个人资料背景图。前往设置企业定制背景图	
资源配置			
录制管理			
账户设置			
····································	~		
电话服务管理			
🖳 会议室管理	\checkmark		
Ŧ			

同一个账号如何同时加入不同会议?

- 腾讯会议账号仅支持同时召开一场会议,预定相同时段的会议可能会导致会议无法正常进行,建议重新选择会议 时间。
- 腾讯会议账号可以通过登录不同终端的方式,同时加入他人发起的不同会议。

如何更换账号绑定的手机号?

移动端

1. 登录腾讯会议,单击我的,选择账号与安全 > 手机号 > 更换手机号。



10:12	22.2 50 1305 dill 🛜 183	10:30	19:3 54 836 HII 🎅 82	10:30	0.10 54 1015 (111 🔶 182)	10:30	351 55 182)
会议小助手 开版专业版 IPhone 已登录(未入会)	ب الم	体验安全、稳定、专业的会议」	오 오 근 ⁸⁹⁵	< 账号 卡中外显认证身份,提	与安全 并专业形象。	<	手机号
・ 1 1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<></th1<>	✓ ↓ 京屏幕	○ ○ ↑人会议室 录制	我的笔记	AFER ▲ 文組社 ● AREEF	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	.0	
	历史会议〉	和小助手 订单与制 积分中心 〇加	《务 控制Rooms 时卡、视频VIP··· >	尚未进行身份认该 账号信息	正 前往认证 >	+80	更换手机号
		账号与安全	>	手机号	+86		解绑手机号
		设置	>	邮箱	点击绑定 >		
暫无会议		帮助与客服	>	登录密码	>		
		关于我们	>	登录设备	>		
		退出登	录	注销账号	>		
▲····································	2 現的		金額	10 勝日	和统一身份		

2. 选择验证方式来更换绑定手机号,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。

16:22 88.0 16 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	16:22 574 % % S 1920	16:22 28.2 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	16:21
<	<	<	<
 更换手机号 ▲ 《更換当前登录账号 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。 3 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定 	 更换手机号 當 (双更換当前登录账号) 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。 3 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定 	 更换手机号 ▲ 仅更換当前登录账号 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。 3 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定 	 更换手机号 ▲ 《更換当前要录账号 为保證您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。 3 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定
☐ 通过短信给证码给证 注意效照信给证码	 +86 验证码 建取给证码 	 +86 密码 	
● 通过手机号密码验证 验证1 的登录密码	下一步	間留入医時	短证中
○ 通过微信号验证 微信号验证			
			选择要使用的应用: ×
			微信

- 3. 验证成功后单击**下一步**,填写新手机号,获取新手机号的验证码,单击**下一步**进行校验。
- 4. 校验成功后会触发重新登录,即可以用新手机号登录客户端。



16:25 10.0 Pile (197)	16:26 210 명종 (102)	
<	<	
更换手机号	更换手机号 ✿ Q要換当前登录账号 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。	
1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定	1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定	
\bigcirc	手机号 +86 请输入手机号码	
验证成功	验证码 请输入验证码 获取验证码	
下一步	下一步	

桌面端

1. 登录腾讯会议,单击头像,选择账号安全与隐私 > 手机号 - 更换 > 更换手机号。

	● 東殿(2) ● 東殿 ● 南原 ● 市町市 ● 内特公園 ● 内特公園 ● 内特公園 ● 内特公園 ● 内特公園 ● 内特公園 ● 内特公会 ● 内特公会 ● 内特公会 ● 日 ● 内特公会 ● 日 ● 日 ● 日 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
--	--

- 2. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。
- 3. 完成验证后,即可填写新手机号,收取新手机号的验证码进行校验。
- 4. 校验成功后会触发重新登录,即可用新手机号登录客户端。



< 更换手机号 ▲ 《更與当前登录序号 为保障您的账号安全,请任行安全验证,以确保是您	く更換手机号 ◎ (又更換当前登录系号 为保健您的账号安全,请进行安全验证,以确保是您 本人在提供	< 更换手机号 ■ (又要換当前登录集号 为保障您的影号安全、请进行安全验证,以确保是您 本 4年期4	< 更換手机号 ■ (双更換当前登录账号 为保障您的账号安全, 请进行安全验证, 以确保是
▲ XLLER F. ① 造择验证方式 > ② 验证 > ⑤ 绑定	 → ○ 法择金证方式 > 2 验证 > ⑤ 绑定 	 → 八日間下, 1 造得验证方式 > 2 验证 > ⑤ 绑定 	 →√、 ・ ・<!--<</td-->
 通过準備会正時独正 1504826時公理指述時 通过手机号電時独正 設立1564826的重要率時 通过救信号始正 率人物信号独正 率人物信号独正 	<u>給证码</u>	♥ 700 D0 ~ 4020 密码 新始入版明 下一步	and the second se

个人中心

1. 免费版、专业版用户可登录腾讯会议官网个人中心 > 个人资料 页面,在**账号安全**栏的手机号码处,单击**换绑**。

🙏 腾讯会议	〇 ⑦ 🗌 升级 加入会议 发起会议 🏫	
我的会议 个	个人资料	ĺ
▲ 个人资料 □ 个人会议室	基本信息	
旧 会议列表	会议小助手 /	
🕞 网络研讨会(Webinar)	个人会议号	
□ 会议文档		
□ 我的录制		
♀ 我的应用	题问召并 100人个限时会议 云录制空间 100G	
合个性化服务 >		
订单与服务 >	账号安全	
我的Rooms ~		
	邮箱 更换邮箱	
Ξ	更多	

注意: 商业版、企业版用户暂不支持在腾讯会议官网个人中心 > 个人资料页面中换绑手机号。

2. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。

腾讯云

- 3. 验证通过后,即可填写新手机号,收取新手机号的验证码进行校验。
- 4. 验证成功后会触发重新登录,即可用新手机号登录 Web 端。

🙏 腾讯会议	⑦ ⑦ 升级	加入会议 发起会议 🏫
我的会议 个	个人资料	
▲ 个人资料		
豆 个人会议室	基本信息 1 选择验证方式 2 验证原信息 3 新号码验证	
E 会议列表	更改手机号需要验证您的身份,请选择验证方式。	
🕞 网络研讨会(Webinar)	个人会议号 通过手机号验证 语收标件 哈拉耳	
□ 会议文档		
□ 我的录制	账户类型 通过手机号密码验证 验可召开	
◇ 我的应用	云录制空间	
△ 个性化服务 ∨	通过微信号验证 微信号授权	
⑦ 订单与服务 >	账号安全	
我的Rooms >	手机号码 取消 下一步	
	账号密码 Light IPXCH	
	绑定微信 更改	
	邮箱 更换邮箱	
Ξ	更多	

△ 注意:

手机号换绑成功后,为保证使用安全,用户登录的其他终端会触发重新登录逻辑。用户如需使用其他终端, 需要重新用新手机号登录。

注意事项

- 每次换绑只针对当前账号,例如个人账号换绑,只更换个人账号对应手机号;企业账号换绑,只更换企业账号。
- 暂不支持 SSO 登录的用户换绑,不支持境外手机号换绑。
- 换绑手机号后,旧手机号在24小时后方可被其他账号绑定。

如何更换账号绑定的微信?



移动端

1. 登录腾讯会议,单击我的,选择账号与安全 > 微信 > 更换微信。



2. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。

16:36 10.6 (BAR) (10.6 (BAR)	16:36 🔐 위 🖬) 16:37 16:5 Mar S	96) 16:37 6.0 월 8 8 8 8 9 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8
<	<	<	<
更换微信 📫 仅更换当前登录账号	更换微信 📫 仅更换当前登录账号	更换微信 🛎 仅更换当前登录账号	更换微信 🚔 仅更换当前登录账号
为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。	为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。	为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保影 您本人在操作。	是为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是 您本人在操作。
1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定	1 选择验证方式 > 2 验证 > ③ 绑定	1 选择验证方式 > 2 验证 > 🕄 绑定	 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定
□ 通过短信验证码验证	+86	+86	
- 接收短信验证码	验证码	密码	G
	请输入验证码 获取验证H	••••••	验证中
▲过于机气密闷验证 验证: 的登录密码	下一步	下一步	THORN
			带 水验证
通过微信号验证 》信号验证			
			选择要使用的应用:
			微信

3. 验证成功后单击去绑定新微信,即可登录新微信号进行校验。



16:45 150 110 (180)	16:37	7	7.90 55 HD 🛜 96
<	<	登录微信	
更换微信 = {{\bar{0}}} (75) (1995		微信号/QQ号/邮	箱登录
您本人在操作。 1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定	账号	请填写微信号/Q(2号/邮箱
\bigcirc	密码	请填写密码	
验证成功 您现在可以绑定新微磁号了			
去绑定新微信			
		上述微信号/QQ号/邮箱仅用	于登录验证
		找回密码 紧急冻结	安全中心 ——

桌面端

1. 登录腾讯会议,单击头像,选择账号安全与隐私 > 微信 - 更换 > 更换微信。

	夏夏 第二次 ● 常成 第二次 ● 読成 第二次 ● 読成 第二次 ● 読者 第二次 ● 読者 第二次 ● 許書 第二次 ● 許書 第二次 ● 許書 第二次 ● 市場 ● 市場 ● 市場 ● 市場 ● 市場 ● 市場 ● 日本 ● 日本	925.42% Mr67.02%
--	--	---------------------

- 2. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。
- 3. 验证成功后绑定新微信,即可登录新微信号进行校验。



< 更換微信 😄 (双更換当前登录账号 为保障(您的账号安全, 请进行安全验证, 以确保是您	< 更換微信 ■ (又更換当前登录账号 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是您	< 更換微信 C 更換当新登录所号 为保障您的所号安全,请进行安全验证,以确保是您	< 更換微信 🗮 (又要換当新登录账号 为保障您的账号安全,请进行安全验证,以确保是
本人在操作。 1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定	本人在操作。 1 选择验证方式 > 2 验证 > ⑤ 绑定	本人在操作。	本人在操作。 1 选择验证方式 > 2 验证 > 3 绑定
通过短信给证明验证 通过手机号密码验证 全球型目前 通过算机号密码验证 加速型用電台验证 加速型用電台验证 加速型用電台	↓ +86 验证码 前输入验证码 获取验证码	 ↓ +86 密码 消输入热码 	22dRtmm89

个人中心

通过手机号验证

登录腾讯会议官网个人中心 > 个人资料 页面,单击**账号安全**中**绑定微信 > 更改**,选择验证方式**通过手机号验证**,单 击**获取验证码**后输入验证码使用新微信进行扫码绑定。

通过原微信号验证

登录腾讯会议官网个人中心 > 个人资料 页面,单击**账号安全中绑定微信 > 更改**,选择验证方式<mark>通过原微信号验证</mark>, 使用该账号绑定的微信扫描二维码,完成身份验证后,使用新微信进行扫码绑定。



注意事项

腾讯云

- 当手机号绑定不满14天时,为了您的账号安全,暂时不支持手机号验证。
- 当微信号关联多个账号时,可选择更换范围:更换全部关联账号的微信、仅更换当前登录账号的微信。

如何注销账号?

移动端

1. 免费版或专业版用户可登录腾讯会议 App,单击**我的**,选择**账号与安全 > 注销账号**,单击下一步。



10:00	^{321, 50} nl 奈 183 .)	15:51	28.3 54 18/5 111 🙃 1000	16:39	0.00 ⁵⁴ 1855 111 🔶 1991)	16:39	1.30 % NAS 111 🛜 199
会议小助手	₽ ₫	化哈尔会 務定 去业的会议	C A E	く 账号与	安全	く 账号与安	全
 ♀ Windows 已登录(未入会) ◆ ↓ ◆ ↓		体验女主、信定、专业的会议	12.95	对外展示认证身份 🔯		对外展示认证身份 专业国	
		介人会议室 深朝 介人会议室 深朝 〇 戸 山小助手 订单与国	・ ・<		Surfax TAUH	★中外型认证券例、提升专业形象	
		积分中心	专享好礼兑换中 >	账号信息		账 注销账号	;
			>	手机号 +	-86	注销账号是不可恢复的排 绑定的手机号15天后方 册。	桑作,该账号 可重新申请注
		设置隐私	>	邮箱微信	> >	取消	下一步
暂无会议		帮助与客服	>	英国家田		彩马家田	,
		关于我们	>	登录设备	>	登录设备	>
		退出窑	禄	注销账号	>	注销账号	>
■ • ■			*	D 購訊約	行一身份	▶ 腾讯统一:	身份

- 2. 阅读账号注销说明后勾选**我已阅读《账号注销说明》**,单击下一步。
- 3. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。



○ 通过短信验证码验证:

- 单击**通过短信验证码验证 > 获取验证码**,填写正确的验证码,单击**下一步**。
- 验证通过后,在弹出的注销账号确认弹窗中单击确认注销,完成账号注销。

○ 通过手机号密码验证:

○ 单击**通过手机号密码验证**,填写正确的密码,单击**下一步**。



○ 验证通过后,在弹出的**注销账号确认弹窗**中单击确认注销,完成账号注销。

○ 通过微信号验证:

- 单击通过微信号验证即跳转登录账号绑定的微信号进行验证。
- 验证通过后,在弹出的**注销账号确认弹窗**中单击确认注销,完成账号注销。

15:47 2.40 16 10 (100)	15:47 20.3 16 10 100 100 100 100 100 100 100 100 1	15:47 (0.4 % 0.0) 15:47	15:47 0.00 19 10 (100)
く注销账号	く注销账号	く注销账号	く注销账号
注销账号 为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功 后进行操作	注销账号 为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功 后进行操作	注销账号 为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功 后进行操作	注销账号 为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功 后进行操作
1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证
+86	+86		+86
验证码	密码	\smile	密码
请输入验证码 获取验证码	请输入密码 💋	验证中	
下−步	下−∌	再次验证	注销账号 确认注销后,账号将立即注销并退出 登录,请谨慎操作。 取消 确认注销
		选择要使用的应用: ×	

桌面端

1. 免费版、专业版用户可登录腾讯会议,单击**头像**,选择**账号安全与隐私 > 注销账号**,单击**下一步**。

					设置
*************************************	会议の助手 我的资料> ● 专业版 ● 尚未认证 签名: 商讯会议,会开会			 常规设置 初频 	
■ 通讯录 ●	回 戸 反) AI小助手 订单与服务 控制Rooms	5月14日		● 奇频● 录制	隐私 ② 允许在会议中添加我为联系人 ①
38.60	税分中心 ● 专业饭樽享好礼兑换中 > 账号安全与隐私 > 设置 > ウ人中心 > 税助与客級 > 关于我们 >	Android 已發現(未入金) 百日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	全部会议》	盛知貨費与特效 三字幕和終写 上 账号安全与隐私 ④ 网络检测 小 代理设置 三 快速键 ※ 平形(1)	注稿账号 注稿账号思不可恢复的操作,该账号绑定的手机号 15 天 后方可重新申请注册。
⊳ *	初换账号				注明账号不可恢复,所有奴据将板制除。 退出当前發录账号。
2.	退出登录		(Ħ		D 腾讯统一身份

- 2. 阅读账号注销说明后勾选我已阅读《账号注销说明》,单击注销。
- 3. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。

注销账号 — ×	注销账号	- ×	注销账号 一
明。 · 注销账号是不可恢复的操作。在注销账号后, 您将无法登录使用该账号。该账号绑定的手机 号在15天后方可申请重新注册。	明。 · 注销账号是不可恢复的操作 您将无法登录使用该账号。 号在15天后方可申请重新注	E。在注销账号后, 该账号编定的手机 册。	< 注销账号 为了保证您的解号安全, 请验证原信息, 验证成功后 进行操作
您在注销账号前,请确认:	您在注销账号前,请确认:		1 选择验证方式 > 🕗 验证
· 账号收益已经结清或得到妥善处理:包括但不限于会议付费账号权限、增值服务权限,此类权限将在账号注销后不可用。	·账号收益已经结清或得到妥限于会议付费账号权限、增价	(普处理:包括但不 直服务权限,此类	通过短信验证码验证
·账号承诺的需交付内容已经交付完成:包括但 不限于付费会议,付费研讨会等。	 ・	X 注销将视为放弃	
·您的账号中所包含的文件已得到妥善保存:包括但不限于会议录像等。	会员权益,所有会员功 用,且重新注册也无法: 续注销?	能将无法继续使 找回,是否要继	● 通过手机号密码验证 验证 的登录密码
·账号无任何纠纷:包括投诉举报、被投诉举 报、仲裁、诉讼等纠纷。	- 打 取消	注销	通过微信号验证
·如您购买了会员服务且开通了自动续费,为了 确保您在注销后不再被继续扣费请点击《自动	· 如心对于J 云只服为且丌固确保您在注销后不再被继续打	11日975天反, 775 印表请点击《自动	VQ ■ 防信号检证
续费协议》,按照协议第4.1条指引取消自动续 费服务。	续费协议》,按照协议第4.1 费服务。	条指引取消自动续	
✓ 我已阅读《账号注销说明》	✓ 我已阅读《账号注	主销说明》	
世一	下一步		

○ 通过短信验证码验证:

○ 单击**通过短信验证码验证 > 获取验证码**,填写正确的验证码,单击下一步。

○ 验证通过后,在"注销账号"确认弹窗中单击确认注销即可完成注销并退出登录。

○ 通过手机号密码验证:

○ 单击通过手机号密码验证,填写正确的密码,单击下一步。

○ 验证通过后,在"注销账号"确认弹窗中单击确认注销即可完成注销并退出登录。

○ 通过微信号验证:

○ 单击通过微信号验证,使用登录账号绑定的微信号扫码进行验证。

○ 验证通过后,在"注销账号"确认弹窗中单击确认注销即可完成注销并退出登录。



注销账号 一 ×	注納账号 — ×	注销账号 — ×	注销账号
く注销账号	く 注销账号	く注销账号	く 注销账号
为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功后 进行操作	为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功后 进行操作	为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成功后 进行操作	为了保证您的账号安全,请验证原信息。验证成 进行操作
1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证	1 选择验证方式 > 2 验证
+86	. +86 1		+86 1
验证码	密码	国际均4月2月	pi II.
请输入验证码 获取验证码	请输入密码 💋	33432353	• 注销账号
			确认注销后,账号将立即注销并退出登录, 速谋使堪作
下一步	下一步	66.250	IN 運用U来TF。
		自己的行动的	取消 确认注销
		请使用微信扫描二维码在微信上完成验证	

个人中心

- 1. 免费版或专业版用户可登录腾讯会议官网个人中心 > 个人资料页面。
- 2. 进入我的资料页面,选择**更多 > 账号注销**。

ᄊ 腾讯会议		Q	?	升级	加入会议	发起会议	Milek
我的会议へくない	个人资料						
▲ 个人资料	甘大作自						
豆 个人会议室	举半后忍						
旧 会议列表	会议小助手 /						
🕞 网络研讨会(Webinar)	个人会议号						
□ 会议文档	注销账号						
□ 我的录制	账户类型 ●专业版 注销账号是不可恢复的操作,该账号绑定的手机号 15 天 后方可重新申请注册。				升级	查看订单	
♀ 我的应用	您可召开 100人不限 云录制空间 100G						
□ 个性化服务 ∨							
⑦ 订单与服务 ~	账号安全						
我的Rooms ~	手机号码 换邮						
	账号密码 已 设置 修改密码						
	绑定微信 更改						
Ξ	■>稍 更決即消 账号注销 ⑦						

3. 认真阅读弹出的账号注销说明,勾选**我已阅读以上《账号注销说明》**,单击**下一步**。



林 腾讯会议	产品服务 解决	方案 定价与购买 资	源中心	v (∑ 简体中文 ∨	加入会议 发	起会议 新成金	下载中心		
	账号注销说明									
	2 月 一 - - - - - - - - - - - - - - - - - -	 在您注销账号之前,请充 注销账号是不可恢复的操 注册。 您在注销账号前,请确认: 账号收益已经结清或得到 B。 账号承诺的需交付内容已: 您的账号中所包含的文件 账号无任何纠纷:包括投 如您购买了专业版服务且 .1条指引取消自动续费服务 	分阅读账号注销说明。 作。在注销账号后,您将 妥善处理:包括但不限于 经交付完成:包括但不限 已得到妥善保存:包括但 诉举报、被投诉举报、仲 开通了自动续费,为了确 。 逐回个人中心	无法登录使用该账帮 会议付费账号权限、 于付费会议,付费码 不限于会议录像等。 裁、诉讼等纠纷。 保您在注销后不再补 读以上《账号注销)	号。该账号绑定的手机号在15天后 增值服务权限,此类权限将在账 开讨会等。 故继续扣费请点击《自动续费协议 兑明》 下一步	方可申请重新 号注销后不可 》,按照协议第				
产品服务	开放社区	资源中心	安全与合规	关联产品	关注我们			关注公众号		
视频会议 网络研讨会(Webin	^{开放半台} ar) 应用市场	定价与购头 下载中心	隠私政策 用户协议	時出云 腾讯日历	o∵ tu ⊡					

4. 选择验证方式,根据对应验证方式的验证信息要求完成验证。



🙏 腾讯会议	产品服务 解决方言	案 定价与购买	资源中心	% C	简体中文	~ 加入会议	发起会议	腾讯会议	下载中心
	〈返回		为了保证您的账号安	<mark>注销账号</mark> 全, 请验证原信息。验 择验证方式 ~ 2	证成功后进行操作 验证				
			通过短信验证 長明	冯验证 ^{效短信验证码}					
			→ 通过手机号密码 → → →	冯验证 的登录密码					
			通过微信号验试 微信号验试 微信号验试 微信号验试	Æ Æ					
产品服务	开放社区	资源中心	安全与合规	关联产品	关注我们				关注公众号
视频会议 网络研讨会(Webin	开放平台 ar) 应用市场	定价与购买 下载中心	隐私政策 用户协议	腾讯云 腾讯日历	o 知 🗂				

5. 完成上述验证后,在**注销账号**确认弹窗中单击确认注销即可完成注销并退出登录。



林 購讯会议 产品服务	解决方案 定价与购	买 资源中心 者	客户案例	& 4009-	700-700 Q	简体中文 🗸 🗸 🗸	加入会议 发起会议	武会 下载中心
	〈返回) 为了保证您的账号安全 ① 选择到	主销账号 :, 请验证原信息。验证成 验证方式 > 2 验证	功后进行操作 E			
			+86 四 注销账号 确认注销后, 」 谨谨慎操作。	账号将立即注销并退出登 取消 确认注望	© Ø ,× ,₹,			
产品服务 视频会议 网络研讨会(Webinar 会议室 (Rooms) 会议室连接器 (MRA	开放社区 开放平台 应用市场 合作伙伴	資源中心 定价与购买 下载中心 客户案例 帮助中心 交流社区 考察支持服务	安全与合规 隐私政策 用户协议	关联产品 腾讯云 腾讯日历	关注我们 おうかい (11)			

注意事项

- 专业版账号注销将视为放弃专业版权益,所有专业版功能将无法继续使用,且重新注册也无法找回。
- 商业版或企业版账号注销时,需联系企业超级管理员在企业管理平台 > 用户管理 > 用户列表,选中对应成员,单 击更多 > 删除用户即可。



🙏 腾讯会议					0 0	升级 加入会议 发起会议 🍊
我的会议	\sim	≫ 当前田户教·78 母裁账号·44	5个 高級账号・已分配72个/#100/	◇ 」 41账号 ①・ 戸分記11个/共20个		已删除用户管理 使用引导
企业管理	^					
旦 工作台		请输入姓名或UserID进行检测	R Q ∷ 7		更换角色 许可管理 资源权降	見管理 批量导入/导出▼ 添加用户
② 仪表盘		□ 姓名	角色 🍸	账号状态 🚩	账号类型▼	操作
🗉 会议管理			管理员	 已启用 	高级账号	查看详情 更多 ▼
④ 用户管理	^	□ 会议小助手	管理员	 已启用 	高级账号	查看详情 更多 ▼
		○ 会议小助手	普通成员	 已启用 	高级账号, AI账号	查看详情 更多 ▲
用广列校			普通成员	 已启用 	高级账号, AI账号	<u>音看</u> 诗 编辑
角色管理			管理员	 已启用 	高级账号	更换用色 查看详 许可管理
通讯录管理			管理员	 已启用 	高级账号	资源权限管理 查看讨
□ 账户管理	\sim		管理员	 已启用 	高级账号	禁用 查看读 删除用户
回 收入管理	\sim		管理员	 已启用 	高级账号	查看详情 更多 ▼
🕒 电话服务管理			普通成员	 已启用 	高级账号	查看详情 更多 ▼
🖳 会议室管理 🗕	\sim		管理员	 已启用 	高级账号	查看详情 更多 ▼
の 会议室连接器			管理员	 已启用 	高级账号	直看详情 更多 ▼
日 企业品牌	~		管理员	 已禁用 	高级账号	启用 更多 ▼
☑ 数据中心	~		管理品	 	高级账号	白田 亜多▼
Ξ		共 78 条	BAIN	נויאדט -	ב איגאינייו	

• 可选择将该用户所拥有的数据转移给其他用户或直接删除数据。



🙏 腾讯会议					Q 🕐 🖻 🛛 #	级 加入会议 发起会议 🐼
我的会议	× »	→ 当前用户数:78 / 免费账号:共6个 /	(78人) 高级账号:已分配72个/共100个 AI	账号 ①: 已分配11个/共20个		已删除用户管理 使用引导
		请输入姓名或UserID进行检索	删除用户	×	● 许可管理 资源权限管理 账号类型 ▼	批量导入/导出▼ 添加用户 操作
② 仪表盘〇 会议管理			会议小助手		高级账号	查看详情 更多▼
② 用户管理	^	会议小助手会议小助手	 (中用) 一册(日) の数据 () 转移给其他用户) 删除) 设置数据接收人 	数据	高级账号 高级账号,AI账号	查看详情 更多 ▼ 查看详情 更多 ▼
角色管理			请输入企业成员姓名 选择要转移的数据	Q	高级账号,AI账号 高级账号	查看详情 更多 ▼ 查看详情 更多 ▼
通讯录管理 □ 账户管理	~		 用户顶边的安长 五米 9 系统将: 		高级账号	查看详情 更多 ▼ 查看详情 更多 ▼
 四 收入管理 电话服务管理 	~		· 圖味这出户 预约的时间有 制文件 · 企业管理平台将保留该用	表义; 删除这用户利有的公束 用户的历史会议记录	高级账号	查看详情 更多▼
፵ 会议室管理 ●	~		 · 该操作不可恢复请谨慎的 取消 	达理! 转移数据并删除用户	高级账号 高级账号	查看详情 更多 ▼ 查看详情 更多 ▼
50 会议室连接器 Eb 企业品牌	~		日本以 管理员	• 已归/日	高级账号	查看详情 更多▼ 启用 更多▼
☑ 数据中心	~	共 78 条	管理员	• 已禁用	高级账号	启用 更多▼

同一个账号如何同步多端历史会议?

- 1. 单击客户端主界面历史会议。
- 2. 单击**历史会议页面**右上角 · · · ,勾选开启**同步历史会议**即可将历史会议同步至账号登录的终端上(仅针对开启 后的会议记录进行多端同步数据,开启前保持本地会议记录)。
- 关闭历史会议同步,则关闭后各设备的会议记录将保持本地保存,不会同步到其他设备中,更多请参见 历史会 议。

发票相关问题 开发票流程与注意事项

最近更新时间: 2025-07-01 09:48:12

开票须知

- 腾讯会议仅支持开具增值税普通发票,如需开具增值税专业发票,需前往 腾讯云。
- 发票金额为实际支付的订单金额,不含折扣金额和使用优惠券的金额。
- 仅支持开具电子发票,是一种与纸质发票具有同等法律效力的全新发票形式。它不以纸质形式存在,无需介质支撑,无需申请领用、发票验旧及申请增版增量。发票信息全流程数字化,具有更高的透明度和安全性。
- 第三方商户销售的商品/服务的发票均由商户自行出具、提供,发票类型和内容由商户根据实际商品、服务情况决定。
- 组织机构(事业单位)开发票,纳税人识别号可填写:组织机构代码或统一社会信用代码。

开票规则

- 套餐无购买、使用对象限制,可基于实际情况开具个人或特定组织或企业抬头发票。
- 当开票金额 > 可开票额度时(可开票额度 = 腾讯云现金消费金额 已开过票的金额),您的订单不可以开票,您可以前往 腾讯云官网 查看消费明细。

注意事项

- 使用苹果支付的订单,苹果为销售方。若需开具发票,请联系苹果客服(400-666-8800)。
- 如果您需要重新开具发票,请在**开票记录**中,先选择**退票**,然后再重新提交申请。
- 如果您仅需作废发票,请前往 腾讯云官网 自行作废发票,或请移步至客户端帮助与客服中联系客服,并按照客 服的指引填写工单后耐心等待答复。
- 用户应当确保所提供的电子邮箱地址的有效性与准确性,自行承担因提供电子邮箱地址错误产生的责任。
- 不支持指定发票日期,仅支持开具申请日期以后的发票。
- 如果您想开具增值税专用发票,请前往 腾讯云官网 自行开具。如有疑问,您可联系 售后支持 咨询。

开票方式

Windows/macOS

单击头像进入个人资料页 > 订单与服务 > 开发票,勾选要开票的订单,单击申请开票,即可跳转至申请发票页面。

单击订单上的**开发票**开单个订单的发票;单击右上角的**开发票**开所有订单的发票。



		く 订单 服务 日 开发票	< 开发票 □ 开票记录
会议 会议 会议小助手 我的资料> 合文 0.5.8.5% 展示儿证> 点击设置至名,所有人均可重着		 会员 全部 专业版 大型会议 网络研讨会₩ ● 专业版 ¥→●●● 	电话会议服务包(■元) ✓ 时间 2025/04/17 16:32:13 订車号
您可召开 您可召开 ※ 2人不限时会议 扩容> ③ 3-100人限时40分钟会议 ③ 本利新会ม時卡 ④ 张> 升级专业版即享不限时会议 ①四升8	6月11日 [〕 Phone 已登录(未入会) 全部会议》	服务内容 退费・高级账号・1个 开通时间 2025-03-12 16:47:30 支付方式 普通支付 订年号 C	电话会议服务包(二元) ✔ 时间 2025/02/11 16:41:09 订单号
免费申请企业版试用 体验安全、稳定、专业的会议服务 >		开发票 • 专业版 ¥ 📖	电话会议服务包(元) 时间 2025/02/11 16:43:45 订单号
		服务内容 新购・高级账号・1个 服务时长 1月 开通时间 2025-03-11 14:35:52 支付方式 普通支付	电话会议服务包(元) 时间 2025/02/11 17:34:41 订单号
⑥ 服号安全与隐私 >		订单号 日 日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	▲ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

可根据套餐类型与购买主体,选择企业/组织/个人身份申请发票,按照需要填入开发票的信息后单击提交。
 单击更多发票信息,即可选填开户银行、银行账号、注册地址、注册电话、发票备注、开票方、单位、规格等信息。

(填写发票信	急		< 填写发票信	息		< 填写发票信	息		< 填写发票信	息	
发票金额	VIB	10	发票金额		¥19.00	发票金额		¥19.00	发票抬头	请搜索企业	
发票类型	増值税普通发票 (普票)	,	发票类型	增值税普通发票	票 (普票) >	发票类型	増值税普通发票	[(普票) >	税号	纳税人识别号	
			I.C. M. MC WH						规格型号	空白	
抬头类型 ✔ 企业	○组织 ○ ╯	٠,	治头类型 ○ 企业	✓ 组织	〇 个人	抬头类型 ○ 企业	〇组织	⊘ 个人	单位	套	
发票抬头	请搜索企业		发票抬头	请搜索组织		发票抬头	个人		开户银行	选填	
税号	纳税人识别号		税号	纳税人识别号			更多发票信息 🗸]	银行账号	选填	
	更多发票信息 🗸			更多发票信息 🗸		接收方式			注册地址	选填	
接收方式			接收方式			电子邮箱	用于向您发送电	子发票	注册电话	选填	
电子邮箱	用于向您发送电子发票		电子邮箱	用于向您发送申	电子发票				开票方	不展示	
									发票备注	打印在发票备注内容区	
	提交			提交			提交			提交	

• 确认发票信息填写无误后单击确认提交即可。



単位 査 > 用户银行 送順 ・ ・ 开票中 确认发票信息 × ・	〈 填写发票信	1.	< 完成申请	
确认发票信息 × 发票类型 普通电子发票 总金额 電通電力事業電気需要の 炭素抬头 普通電力事業電気需要の 成零 電量力量量量量重要の 成零 電量力量量量量量有限责任公司 成 可 超号 空白 _{发展上空白、不显示内容} 单位 套 开票方 展示销售方	单位 开户银行	套 > 选填		✤ 开票中
发票类型 普通电子发票 总金额 ●●●方发票 总金额 ●●●方次 炭票約3 ●●●方次 方 ●● 放用3 ●● 放用3 ●● 近期1 ●● 方 ● 近期1 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	确认发票信	息 X	② 开票中	
总金额 建設元 建設成功 发票抬头 建設面件電話面有限责任公司 ② 提交成功 確認 查看开票记录 查看开票详情 税号 可はなはは本本価を加まい 查看开票详情 規格型号 空白 況用上空白、不显示内容 空白 単位 客 开票方 展示销售方	发票类型	普通电子发票	电子发票将在 会通知您,可:	24 小时内开具完成,开票完成 在发票记录中查看并下载。
发票抬头 計畫面計算量整面有限责任公司 可 查看开票记录 查看开票记录 查看开票记录 查看开票记录 查看开票记录 並希子票详情 如拾型号 空白 _{发用上空白、不显示内容} 单位 客 开票方 展示销售方	总金额	18.00元	◎ 提交成功	
税号 FÜTÜRINATE MALEO 规格型号 空白 _{发票上空白,不显示内容} 单位 套 开票方 展示销售方	发票抬头	■●● ●● ●● ●● 有限责任公 司	查看开票记题	录 查看开票详情
规格型号 空白 _{发票上空白,不显示内容} 单位 套 开票方 展示销售方	税号	PEROTEMATINE MUSIC		
単位 套开票方 展示销售方	规格型号	空白 发票上空白,不显示内容		
开票方 展示销售方	单位	套		
	开票方	展示销售方		

• 提交申请后,电子发票将于24小时内开具,成功后会通知您。

○ 可单击开票记录查看发票的开票状态、发票详情。

○ 开票成功后,支持下载 PDF、ODF、XML 格式,并支持重新发送至邮箱。

电话会议服务包(二元) 时间 2025/06/06 14:59:41	2025/6/12 10:36:54 已开票 责任公司	◇ 已开票 已开发票金额	○ 已开票 已开发票金额	● 已开票 已开发票金额
订单号 2000年10月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	下载和重发发票 過票	发票信息 发票单号	没票信息 发票单号 Million Indianate-	发票信息 发票单号
云录制-存储空间-50GB・1个 时间 2025/06/06 14:18:44 订单号	2025/6/10 19:35:36 已开票	发票抬头 重要的 有限责 税号 的 100 日本 100	下载和重发发票 X 下载并转发 重发至单箱	下载和重发发票 下载并转发 重发至邮箱
暂不支持开票 查看原因 >	下载和重发发票	申请时间 2025/6/12 10:36:54		输入电子邮箱 电子发票需要一定时间才能发送到您的邮箱,请您 等候。
专业版高级账号 · 1个 时间 2025/06/06 14:18:44 订单号	2025/6/6 18:3:2 已开票 个人 • 日期			
暂不支持开票 查看原因 >	下载和重发发票			
申请开票	2025/6/6 14:29:34 已开票	退票 下载发票	下载为PDF 下载为OFD 下载为XML	确认发送

• 如需退票,跳转至腾讯云官网或腾讯云助手小程序申请重开发票。



• 退票后,原发票会被作废,如需重新开票请按照上述步骤重新提交。

〈 开票记录	3
下载和重发发票 退票	● 已作废 开发票金额 ■■
2024/7/19 17:16:17 已开票 个人 ¥10100	发票信息 发票单号 10110-10_1000-1001-100
下载和重发发票 退票	发票抬头 个人
2024/7/18 19:12:15 已开票 个人 时期上的	+ Minilei 2024/10 10-10-20
下载和重发发票 退票	
2024/7/18 16:13:20 已作废 个人 时知时	
—— 已發到底戰 ——	

Android/iOS/HarmonyOS

单击头像进入个人中心,选择订单与服务,单击开发票。
 单击订单上的开发票开单个订单的发票;单击右上角的开发票开所有订单的发票。



10:33 🕇	::!! 🗢 📧	10:33	::!! † 🖬	10:33	::!! 중 72
会议小助手	₽, 🗹			<	订单 服务 [] 开发票
Q Mac 已登录 (未入会)		会议小助:	手 我的资料 >	会员全	部 专业版 大型会议 网络研讨会
		点击设置签名	8,所有人均可查看	③ 电话会	议服务包 电 电起
加入会议 快速会议 预定	会议 共享屏幕	您可召开		服务内容	新购 · 电话会议服务包() ·1个
		 ◆ 100人不限时会议 	打容> 王 3歳)会 更多時初	开通时间	2025-06-06 14:59:58 普通古仕
	历史会议 >	150G Pro	支持 20+	订单号	
		专业版有效期至 202	.5/07/06 查看权益		开发票
		免费申请企业版试用 体验安全、稳定、专业的会	> ;议服务	③ 电话会	议服务包 ■■■■
		0.0		服务内容	新购 · 电话会议服务包() ·1个
		个人会议室 录制	到 300年1月1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	开通时间 支付方式	2025-06-06 14:19:04 普通支付
		E	Ø	订单号	2010/00/00/00/00/00/00 G
		订单与服务 控制 Roor	ns 活动空间		开发票
		积分中心			
		账号与安全	、 、	🛃 云录制	存储空间
	*		III 💒	服务内容	新购 · 50GB·1个
会议 通讯录	我的	会议	通讯录 我的	服务时长	1月
	-	_		开通时间	2023=06-06 14:19:04

 根据不同的套餐类型与购买主体,用户可选择企业/组织/个人身份申请发票,按照内容输入需要开发票的信息后单 击提交。

单击**更多发票信息**,即可选填开户银行、银行账号、注册地址、注册电话、发票备注、开票方、单位、规格等信息。

<	填写发票信息	<	填写发票信息	<	填写发票信息	<	填写发票信息	
发票金额	1940	发票金額	¥19.00	发票金额	Y18.08	抬头类型 ✔ 企业	○ 组织	
发票类型	增值税普通发票 (普票) >	发票类型	增值税普通发票 (普票) >	发票类型	增值税普通发票 (普票) >	发票抬头	请搜索企业	
抬头类型		抬头类型		抬头类型		税号	纳税人识别号	
♥ 企业	 ○ 组织 ○ 个人 注:(:::::::::::::::::::::::::::::::::::	○ 企业	✓ 组织 ○ 个人	○ 企业		规格型号	空白	>
及示加大 	纳税人识别号	及宗加大	· 用技系组织 	及亲拍大	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	单位	套	>
	更多发票信息 🗸		更多发票信息 🗸	按照安全		开户银行	选填	
接收方式		接收支式		电子邮箱	用于向您发送电子发票	银行账号	选填	
电子邮箱	用于向您发送电子发票	电子邮箱	用于向您发送电子发票			注册地址	选填	
						注册电话	选填	
						开票方	不展示	>
		_				发票备注	打印在发票备注	内容区
	提交		提交		提交		提交	

• 确认发票信息填写无误后单击确认提交即可。



・ 第3 R5 ● 東台 ● 東台 ● 市 ● 東台 ● 東台 ● 東台 ● 市 ●	10:35	::!! ? 😰	9:41 ! ? =
R EI ST CONVERTING IN R EI ST CONVERTING IN R EI ST CONVERTING IN P IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	<	填写发票信息	く 完成申请
取給型例 空白 > 単位 第 > 御人发票信息 客 - 御人发票信息 × - 御人发票信息 × - 御人发票信息 × - 御人送票信息 - - 御人送票信息 - - 御人送 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 水 - - 和日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	税号	HTOFORNERS	S 开票中
确认发要信息 × 发票类型 普通电子发票 总金額 元 发票拍头型 静讯式计算(次阳)有限责任公司 股帮型 第二工工具の,不量用内容 和型型 室白 光用工具の,不量用内容 中位 名 用素方 展示销售方	规格型号 单位	空白 > 套 >	⑦ 开票中 电子发票将在 24 小时内开具完成,开票完 成会通知您,可在发票记录中直看并下载。
X 菜 菜 記	确认发票信息	X X	◎ 提交成功
金額 NUT CONTACT N	票类型	普通电子发票	杏看开 要记录
治 請祝云计算(沈阳)有限责任公司 単 空白 素 天東上空白,不最前時費 方 展示销售方	額	1993元	
 税名型号 空白。 東上空白、 和道示内容 単位 春 天葉方 展示销售方 	发票抬头	腾讯云计算(沈阳)有限责任公司	
規格型号 空白 素正空白,不显示内容 年位 客 不開答方 後认提交	税号	FOR CARDINE R	
単位 套 开票方 展示销售方	规格型号	空白 发票上空白,不显示内容	
开票方 展示销售方 确认提交	单位	套	
确认提交	开票方	展示销售方	
		确认提交	

- 提交申请后,电子发票将于24小时内开具,开具成功后会通知您。
 - 可单击开票记录查看历史开票记录、开票状态。
 - 开票成功后,支持将发票转发至微信,也可直接下载 PDF、ODF、XML 格式,并支持重新发送至邮箱。

10:51	::!! 후 🖬	10:51	::!! 🗟 🖬	10:51	::!! 🕈 🖬	10:51	::!! 🗢 📧	11:12	::!! 🗢 🕢
开发票	🗊 开票记录	< 开票记	记录	<				<	
电话会议服务包(20元) 时间 2025/06/06 14::	i9:41	2025/6/12 10:36:54	已开票 王公司	✓ 已开票 已开发票金额 ■		✓ 已开票 已开发票金额		✓ 已开票 已开发票金额 ■	
1)甲亏 暂不支持开票 查看原因 >		下载和重	发发票 退票	发票信息 发票单号	.105906-001_000	发票信息 发票单号 (1979-1996)。	101.4W 991.	发票信息 发票单号	OLOLINA MARK
云录制-存储空间-50GB 时间 2025/06/06 14:	··1↑ ■ 8:44	2025/6/10 19:35:36	已开票	发票抬头		发票抬头	有限责任	发票抬头	↑人
订单号 暂不支持开票 查看原因 >	10.000	下载和重	发发票 退票	申请时间 202	5/6/12 10:36:54	下载和重发发票 _{下载并转发}	X 重发至邮箱	下载和重发发	要 >
专业版高级账号 · 1个 时间 2025/06/06 14: 订单号	8:44	2025/6/6 18:3:2 个人	日开票					输入电子邮箱 电子发票需要一定时 候。	间才能发送到您的邮箱,请您耐心等
暂不支持开票 查看原因 >		下载和重加	发发票 退票						
电话会议服务包(20元) 时间 2025/06/06 14:	8:44	2025/6/6 14:29:34	CHE AND ROOM PORTO			N	•		
	申请开票	下共印度	22日 退票	退票	下载发票	分享至微信 下载为PDF 下辈	能为OFD 下载为XML		确认发送

• 如需退票,跳转至腾讯云官网或腾讯云助手小程序申请重开发票。



腾讯	<i></i> 会	议

11:57	::!! \$ 6	11:58	::!! † 🗹
< <p>く 已开票 已开发票金額 1000</p>		< 〇 已开票 已开发票金額	178
发票信息 发票单号 100 000	CLUEBARRITER.	发展信息 发展作号 发展符头	онал. Ф.
申请时间 2024/7, 发票备注	19 17:16:17	腾讯会议暂 讯云助手" 迎	不支持退票,您需要前往"腾 ¹ 票。
		我知道。	了去退票
退票	下载发票	退票	下载发票

• 退票后,原发票会被作废,如需重新开票请按照上述步骤重新提交。

10:52 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
・ 一日日日 ● 一日日 2025/06/14/21/31 ● 日用 ● 作品 ● 一日 ● 作品 ● 一日 ● 作品 ● 一日 ● 作品 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	10:52		::!! 🎓 🗷
2025/06/14/2131 日用用 作社 一次用用 「配和屋发发用」 田用 2024/7/19 17/16/7 日用用 「配和屋发展」 東用 人 10000 「配和屋发展」 日用用 (1) 日用用 (2) (1) 「配和屋发展」 日用用 (1) 10000 「配用屋发展」 10000 「配用屋发展」 日用用 (2) (1) 「配用屋发展」 日用用 (1) 10000 「配用屋发展」 日用用 (2) 日用用 (1) 10000 (1) 10000 (1) 10000 (1) 10000 (1) 10000 (2) 日用用 (1) 10000 (1) 10000 (2) 日用用 (1) 10000 (2) 10000 (2) 10000 (2) 10000 (1) 10000 (1) 10000 (2) 10000 <	<	开票记录	
####################################	2025/6/6 14:2	21:31	已开票
ア取和重发展 展示 2024/7/19 17:16:17 日示原 个人 第二 2024/7/19 19:12:15 日示原 个人 第二 2024/7/19 19:12:15 日示原 个人 第二 「取和重发发展」 東京 1 1 2024/7/18 16:13:20 日示原 「取和重发发展」 正原 一口別目面一 1	作社	ANTHER MARKED	000M MILIN
下戦和連发王策 選票 2024/7/19 17:16:17 已开票 个人 第二 工役和重发发票 選票 2024/7/18 19:12:15 已开票 个人 第三 2024/7/18 19:12:15 已开票 个人 第三 2024/7/18 19:12:15 已开票 个人 第三 2024/7/18 19:12:15 已开票 小 第三 2024/7/18 19:12:15 已开票 小 第三			
2024/7/9 17:16:17 已开京 个人 単値时间 2024/7/18 16:13:20 下電和重发发票 退票 2024/7/18 16:13:20 巴作政 「電和重发发票 退票		下载和重发发票	退票
1024/7/18 10-13-20 日作度 1 単通时间 2024/7/18 19-12-15 日斤度 1 1 1 1 2024/7/18 19-12-15 日斤度 1 1 1 1 2024/7/18 16-13-20 日作度 1 1 1 1	0004/7/0047	10.17	
下電和重发发票 進票 2024/7/18 19:12:15 子和重変发票 進票 2024/7/18 16:13:20 子電和重変发票 進票 2024/7/18 16:13:20 一世登型直面 ─ 	2024///1917:1 个人	16:17	10000
下敬和重发发票 連票 2024/7/18 19:12:15 ピガ原 ↑人 ● 下敬和重发发票 連票 2024/7/18 16:13:20 ピ作成 ↑人 ● → ●			
2024/7/18 19:12:15 E开版 个人 下段和重发发展 選票 2024/7/18 16:13:20 E作度 个人 一日登録画面一		下载和重发发票	退票
2024/7/18 19:12:15 C C C R 和重変发票 辺辺 2024/7/18 16:13:20 C 作成 个人 一 ご 音音音音 一			
↑人 下敬和重发发票 進票 2024/7/18 16:13:20 C作成 ↑人 ■■■■●	2024/7/18 19:1	12:15	已开票
下载和重发发票 道票 2024/7/18 16:13:20 已作度 个人 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	个人		¥18.00
2024/7/18 16:13:20 ← 人 — 己目前面面 —		下载和重发发票	退票
2024/7/18 16:13:20 已作度 ↑人 ··· 己語到意意			
↑人 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	2024/7/18 16:	:13:20	已作废
	个人		1000
		—— 已经到底啦 ——	

腾讯会议官网

- 登录 腾讯会议官网 找到发票管理,勾选要开票的订单,单击申请开票即可跳转至申请发票页面。
 - 个人类型账号路径:个人中心,单击**订单与服务 > 发票管理**。
 - 组织类型账号路径:管理后台,单击**账户管理 > 发票管理**。

🙏 腾讯会议					0	升级 加入会议 发起会议 🐼
我的会议	^	发票申请				开票记录
名 个人资料		■ 订单号	服务内容	购买时长	开通时间	金额
🖳 个人会议室			专业版高级账号 · 1个	1个日	2025/06/12 11:35	1 98.00
🗈 会议列表		2023/04/2010/06/48/10/48/1	申话会议服务包(20元)	-	2025/04/17 16:33	¥ 20.00
🕞 网络研讨会(Webinar	r)	20250606074034540326701	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/06/06 14:19	¥ 96.00
🖸 收入管理	~	20250515074032042354631	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/05/15 20:21	1 95.09
■ 会议文档		20250423074089625125651	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/04/23 20:02	¥ 98.00
□ 我的录制		252504110714083518645511	专业版高级账号・1个	1个月	2025/04/11 14:14	¥ 68.00
♀ 我的应用		252506060714094644822091	电话会议服务包(20元)	-	2025/06/06 15:00	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
 □ 个性化服务 □ ① 订单与服务 	~	20250600074094640328701	电话会议服务包(20元)	-	2025/06/06 14:19	¥ ■ 00 暂不支持开票 查看原因 >
我的订单		20250417074060501656711	电话会议服务包(20元)	-	2025/04/17 20:09	■ 200.000 暂不支持开票 查看原因 >
发票管理		25250666074394649928771	云录制-存储空间-50GB · 1个	1个月	2025/06/06 14:19	■ 35.00 暂不支持开票 查看原因 >
我的服务 我的Rooms	~	# 27 条			< 1	2 3 > 10 • 条/页
11		~~ <i>w</i>			法权1个订单 法正理	5-75 09 00- +###

• 可根据套餐类型与购买主体,选择**企业/组织/个人**身份申请发票,按照内容输入需要开发票的信息。

🔗 腾讯云

🙏 腾讯会议			Q	⑦ #	及 加入会议	发起会议	
我的会议	^	< 返回 填写发票信息					
名 个人资料		发票类型					
豆 个人会议室		₩₩◆類 ¥00.00					
🗈 会议列表							
🕞 网络研讨会(Webinar)		拾头类型 ○ 企业 ○ 组织 ○ 个人					
• 收入管理	~	发票抬头 * ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●					
■ 会议文档							
□ 我的录制		税号 * SHARENTHARSUWYD000C					
		更多发票信息(选填) >					
🖨 个性化服务	~	内 7 約2 四丁去帝追派去 7 出来处理分					
🖸 订单与服务	^	电子即利用于问题发达电子发展的影响					
我的订单							
发票管理							
我的服务							
我的Rooms	~						
Ξ		提交					

单击**更多发票信息**,即可选填开户银行、银行账号、注册地址、注册电话、发票备注、开票方、单位、规格等信息。

分 腾讯云

∧ 腾讯会议				Q	⑦ 升级	加入会议	发起会议	
我的会议	^	〈 返回 填写〉	发票信息					
2 个人资料		发票类型	増值税普通发票 (普票) ▼					
🚽 个人会议室		发票金额	498.00					
🛛 会议列表								
☐ 网络研讨会(Webin	nar)	抬头类型	● 企业 ○ 组织 ○ 个人					
9 收入管理	~	发票抬头 *	■『二世』「「「有限责任公司					
∃ 会议文档		税号 *	HADDENAR, WYORC:					
10 我的录制								
◇ 我的应用		规格型专	空日(友景上空日, 个並示内容) ▼					
合个性化服务	~	单位	空白(发票上空白,不显示内容) 🔻					
🖸 订单与服务	^	开户银行	请输入开户银行					
我的订单		银行账号	请输入银行账号					
发票管理		注册地址	请输入注册地址					
找的服务		计则由任	(注意) 2 年前市 21					
栈的Rooms	~	注册电话	時那 人注 如电话					

• 确认发票信息填写无误后单击**提交**即可。

🔗 腾讯云



🙏 腾讯会议			O ⑦ 升级 加入会议 发起会议 🐼
我的会议 个	〈 返回 填写发	票信息	
8 个人资料	发票类型	增值税普通发票 (普票)	
豆 个人会议室	() T A F		
田 会议列表	友票金额 ————————————————————————————————————	¥98.00	
🕞 网络研讨会(Webinar)	抬头类型		
• 收入管理	发票抬头 *	确认发票信息	×
■ 会议文档		发票类型 增值税普通发票 (普票) 发票金额	V18.00
	税号 *	抬头类型 企业 发票抬头 91 1000000000000000000000000000000000000	
CN 找的录制		税号 0144100MA00W*DX0G 规格型号 単位 空白(发音上空白 不思示内容) 开画方	空日(友票上空日, 不显示内容) 展示临实方
◎ 我的应用	规格型号		
🖻 个性化服务 🛛 🗸 🗸	单位	空	職業の構成
 订单与服务 	五 古相/二		
亚纳江英	卅尸银 行		
我的自由	银行账号	请输入银行账号	
发票管理			
我的服务	注册地址	请输入注册地址	
我的Booms	注册电话	请输入注册电话	
Ξ	提交		

• 提交申请后,电子发票将于24小时内开具,开具成功后会通知您。



🙏 腾讯会议			Q	?	升级	加入会议	发起会议	
我的会议	^							
吕 个人资料								
豆 个人会议室								
1 会议列表								
🕞 网络研讨会(Webinar)								
 收入管理 	~	└ 开票中						
■ 会议文档	电子发票	Ę将在 24 小时内开具完成,开票完成会通知您,可在发票记录中查看并下载						
〇 1 我的录制								
♀ 我的应用		◎ 提交成功 > ③ 开票中						
🖻 个性化服务	~	杏差工西 记员						
🖸 订单与服务	^	트립기ㅈ비사						
我的订单								
发票管理								
我的服务								
我的Rooms	~							
Ξ								

• 可单击开票记录进入开票记录页。
🙏 腾讯会议					0 ()	升级 加入会议 发起会议 🌄
我的会议	^	发票申请				开票记录
名 个人资料		〇 订单号	服务内容	购买时长	开通时间	金额
豆 个人会议室						¥ 19.00
E 会议列表		20250506074094544822004	电话会议服务包(20元)	-	2025/06/06 15:00	暂不支持开票 查看原因 >
🕞 网络研讨会(Webina	ar)	20250606074054540806171	云录制存储空间50GB · 1个	1个月	2025/06/06 14:19	¥ 33.000 暂不支持开票 查看原因 >
☑ 收入管理	~	20250506174694546925781	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/06/06 14:19	¥ 10000 暂不支持开票 查看原因 >
E) 会议又档 ① 我的录制		202502008746945469225384	电话会议服务包(20元)	-	2025/06/06 14:19	¥ 1200 暂不支持开票 查看原因 >
♀ 我的应用		202805/167/408204238-8631	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/05/15 20:21	¥ 1000 暂不支持开票 查看原因 >
合 个性化服务	~	20250423174689825129851	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/04/23 20:02	¥ 1000 暂不支持开票 查看原因 >
♥ 订单与版务 我的订单		20250-00374885254850711	电话会议服务包(20元)	-	2025/04/17 20:09	¥ 10.00 暂不支持开票 查看原因 >
发票管理		2025040074039162121461	电话会议服务包(20元)	_	2025/04/17 16:33	¥ 2000 暂不支持开票 查看原因 >
我的服务		20250471074068576649571	专业版高级账号 · 1个	1个月	2025/04/11 14:14	¥ 88.00 堑不支持开票 杳看原因 >
我的Rooms	~	共 26 条			< 1	2 3 > 10 ▼ 条/页
Ξ					选择0个订单,待开	票金额 0.00元 申请开票

○ 可在开票记录中查看发票的开票状态、发票详情。

腾讯云

🙏 腾讯会议						⑦ ① 升级 加入会	💱 发起会议 🌰
我的会议	^	〈 返回 开票记录					
은 个人资料		抬头名称	抬头类型	开票时间	开票状态	发票金額	操作
豆 个人会议室		个人	企业	2025/06/12 11:44	• 开票中	¥	详情
■ 会议列表			企业	2025/06/12 10:36	 已开票 	¥	详情 更多 ▼
🗔 网络研讨会(Webina	ar)		企业	2025/06/10 19:35	 已开票 	¥	详情 更多 ▼
回 收入管理	~	个人	↑人	2025/06/06 18:03	 ● 已开票 	¥	详情 更多 ▼
■ 会议文档			企业	2025/06/06 14:29	 已开票 	¥	详情 更多 ▼
3 我的录制			企业	2025/06/06 14:21	 已开票 	¥	详情 更多 ▼
◎ 我的应用		↑人	↑人	2024/07/19 17:16	 已开票 	¥	详情 更多▼
🖻 个性化服务	~	个人	↑人	2024/07/18 19:12	 已开票 	¥	详情 更多 ▼
🖸 订单与服务	^	个人	↑人	2024/07/18 16:13	◎ 已作废	¥	详情
我的订单							
发票管理							
我的服务							
我的Rooms	\sim						

○ 开票成功后,支持下载 PDF、ODF、XML 格式,并支持重新发送至邮箱。



🙏 腾讯会议	〇 ⑦ 升级 加入会议	发起会议 🔥
我的会议	< 谜◎ 发票详情	
▲ 个人资料	◎ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	下载发票▲
中 个人会议室	申请时间: 2025/06/12 10:36:54	PDF格式
G网络研讨会(Webinar)	发票详情 接收方式	OFD格式
• 收入管理 、	开票金额 Ymp.db 电子邮箱 / 发票单号 Gaz.cx.ut, FizW.Mexit1202464004461713	
■ 会议文档	祝号 (#thinsttimant0FMatL80)	
€00 我的录制	指头类型 企业	
♀ 我的应用 局 个性化服务		
☑ 订单与服务 /		
我的订单		
发票管理		
我的服务		
我的Rooms 、		
Ξ		

• 单击退票,然后前往腾讯云官网完成相关操作。



🙏 腾讯会议							0	升级 加入会议	发起会议
我的会议	^	< 返回 发	注票详情						
은 个人资料		F	1.井亜					浪画	下耕公画。
豆 个人会议室			请时间:2025/06/12 10:36:54					25 7	1 11/2 77
E 会议列表									
🖬 网络研讨会(Webinar)		发票详情			接收方式				
」收入管理	~	开票金额 发票单号	¥19.00 GCLCUD_E026499012025064404807		电子邮箱	重新发送			
□ 会议文档		税号	912/0112MA10FM4L80	请前往腾讯云官网退票 腾讯会议客户端暂不支持退票,	请前往腾讯云官网进	× 行退			
□ 我的录制		抬头类型	企业	票操作。					
		发票抬头	解除五计算时把用用表任公司		取消 立即育	Ū往			
🖻 个性化服务	~								
🖸 订单与服务	^								
我的订单									
发票管理									
我的服务									
我的Rooms	~								
Ξ									

• 退票后,原发票会被作废,如需重新开票请按照上述步骤重新提交。

∧ 腾讯会议				⑦ ⑦ 升级 加入会议 发起会议
我的会议	^	< 返回 发票详情		
2 个人资料		一口作应		
豆 个人会议室		日下版 申请时间: 2024/07/18 16:13:20		
1 会议列表				
🗔 网络研讨会(Webin	ar)	发票详情	接收方式	
回 收入管理	~	开票金额 ¥19,00	电子邮箱	
🖻 会议文档		发票单号 GOLODE EXCLANCEMENT 2004450		
🖸 我的录制		发票抬头 个人		
♀ 我的应用				
🗟 个性化服务	~			
🖸 订单与服务	^			
我的订单				
发票管理				
我的服务				
我的Rooms	~			
-				

🔗 腾讯云



开放平台常见问题

最近更新时间: 2025-04-11 14:41:42

应用开发相关问题

有调用门槛的「创建会议相关 API」有哪些?

包含 创建会议 API、修改会议 API、创建网络研讨会 API、修改网络研讨会 API,共4个 API。

创建会议相关 API 如何提升调用频次限制?

购买一定数量的高级账号,可提升调用频次限制,更多信息请参见腾讯会议官网 接口频控说明 、定价与购买页面 。

开发者通过调试账号(免费组织账号)调用创建会议相关 API 遇到问题,如何自查?

- 1. 应用管理后台已经勾选了权限点: 查看和管理您的会议。
- 2. 调用开发者的账号类型为:免费账号(100人限时会议)。
- 3. 开发者的手机号加入到了调试模式。
- 4. 确保调用次数没有超过限制(限频逻辑为每个账号10次/天,每个应用200次/月),超过限制后会提示没有权限。

创建三方应用并开始开发需要完成哪些步骤?

- 1. 取得开发应用的腾讯会议账号后,超管前往 应用管理后台,创建应用。
- 需要按照指引完善开发者实名认证、创建第三方应用、配置应用信息,如果要上架 应用市场,需支持在会中使用 第三方应用,请开启应用的扩展应用配置,设置会中使用的应用主页和其他参数。
- 3. 开发和测试应用: 超管可添加开发者的手机号到调试模式,调试模式中的手机号可以授权和使用应用。

会前、会中、会后都有哪些开放能力?

您请参见 开放能力概览页面。

想实现业务的小程序拉起腾讯会议的小程序进行入会,如何实现?

您请参见 腾讯会议小程序对接指引。

应用上线、应用推广的流程是怎么样的?





- 应用上线:开发者需要完成应用开发并提交上线申请,相关应用及申请材料审核通过后,应用即可完成上线;上
 线后,开发者可以通过自有渠道分发推广链接,用户单击链接或扫码进行应用的安装和使用。
- 应用搜索推广:应用上线后,开发者可以申请应用搜索推广;通过审核后,用户可进入 腾讯会议应用市场(包含 会中应用市场),单击搜索栏进行主动搜索发现该应用。
- 应用展示+搜索推广:应用上线后,开发者可以申请应用展示+搜索推广;通过审核后,用户可进入 腾讯会议应 用市场(包含会中应用市场),查看分类列表找到该应用,也可通过单击应用市场的搜索栏进行主动搜索发现该 应用。

API 使用相关问题

调用 API 时返回签名错误的原因有哪些?

调用 API 时需要签名验证以保证接口数据的安全,避免出现例如请求数据被劫持篡改、请求超过时效、数据重复提 交攻击等问题。

- 如果您是通过企业内部应用鉴权访问,则详细请参见 企业内部应用鉴权 章节描述的算法。
- 如果您是通过第三方应用鉴权访问,则详细请参见 第三方应用鉴权(OAuth2.0) 章节描述的算法。

调用方使用指定的签名算法计算方法对 HTTP 请求进行签名,通过 "X-TC-Signature" 将签名送到后台进行校 验。校验签名通过,则会继续业务处理和返回结果。校验失败则会返回签名错误 "signature failed" 。

• 签名算法步骤:

签名算法的步骤,可以简单概括为以下四步:

1.生成签名串。

- 2.对签名串进行 "HMAC-SHA256" 哈希计算。
- 3.将哈希串转换成16进制字符串。
- 4.对16进制字符串进行 Base64 编码。
- 被签名串:

签名算法的步骤中,第一步很重要。被签名串分4个部分,由"\n"分割:



1.HTTP 方法的大小字符串("POST"、"GET"、"PUT"、"DELETE")。
 2.参加签名的 HTTP 头组成的串。
 3.HTTP URI。
 4.HTTP body,例如 body 为空,例如 GET 消息,则用空字符串("")。
 被签名串的注意点:
 1.HTTP 方法要大写: "POST"、"GET"、"PUT"、"DELETE"。

2.URI 包含请求地址端口后面的全部串,例如:

https://api.meeting.qq.com/v1/meetings/7567173273889276131? userid=tester1&instanceid=1

则此处的 URI为 "/v1/meetings/7567173273889276131?userid=tester1&instanceid=1"。 3.注意在组织被签名串时,切勿忘记各部分之间的回车换行符 "\n"。

4. 企业内部应用鉴权 或 第三方应用鉴权(OAuth2.0)中的 Params,指的是 HTTP 请求的整个消息体 body。请注意,如果 body 为空,例如 GET 消息,则用空串。

5.HTTP 请求头里的字段 X-TC-Key 参与签名计算,该字段填写的是用户获得的密钥对当中的 secret_id, 此处容易误解而使用 secret_key。

出现请求错误码400的原因有哪些?

常见的请求错误码400有以下几种原因:

- 请求头忘记带必填字段 Appld,因为不参与签名,容易被遗忘。
- API 对请求字段的大小写敏感,请注意严格按照文档中的参数字段大小写要求。注意小写"i"和大写"I"。
- 参数名拼写错误。
- 时间戳过期错误,如果请求体里的时间戳 X-TC-Timestamp 和请求到达 API 服务器时的当前时间差大于5分钟,将被判定为无效请求。
- 重放错误,用户调试阶段容易发生的错误,构造请求的时候没有改时间戳 X-TC-Timestamp 和随机数 X-TC-Nonce,则同一个 Appld 下面的请求,将被判定为重放请求而拒绝。

```
() 说明:
```

详细的错误码列表请参见 错误码。

调用 API 创建会议后,为何在 App 上看不到会议列表?

腾讯会议支持企业用户接入时通过以下两种方式:

- SSO 单点登录和腾讯会议账号体系对接。
- 直接通过腾讯会议账号体系注册和创建用户。

() 说明:



- 通过这两种方式接入的用户,在调用 API 时需要在 HTTP 请求头里带公共参数 X−TC− Registered: 1。
- 不带这个参数,调用 API 的 userid 会默认为未注册用户。则打开 App,使用企业账号登录后,无法 看到未注册用户创建的会议。

指定主持人失败的原因有哪些?

可能有以下原因:

- 是否为注册用户(已被 SSO 集成或者通过 API 用户管理接口注册完成),是否携带 X-TC-Registered=1。
- 客户 userid 必须严格匹配(大小写需要区分)。

企业用户无法调用 API 的原因有哪些?

可能有以下原因:

- 检查是否缺少必要的 Header。
- 检查是否缺少 Appld 等。
- 可能和用户使用的 HTTP 发送组件有关,请检查请求体的字段名是否正确,是否符合 JSON 格式,必带参数是 否带齐。

访问凭证(access_token)过期怎么办?

访问凭证(access_token)目前有效期为6小时。过期后,您可以使用续约凭证(refresh_token)调用 https://meeting.tencent.com/wemeet-webapi/v2/oauth2/oauth/refresh_token 接口,以获取新 的访问凭证(access_token)。

续约凭证(refresh_token)过期怎么办?

续约凭证(refresh_token)目前有效期为30天。过期后,您需要引导用户重新授权 OAuth 应用。当再次授权 后,同一会议用户、同一 OAuth 应用(sdk_id),得到的用户 ID(open_id)不变。

▲ 注意:

用户可能有多个会议 ID 身份,如使用其它用户 ID 身份进行授权,则将得到不一样的 open_id。

事件订阅相关问题

配置消息通知时,提示"code:10002,msg:通知 URL 不可用,请修改后重试!",如何处理?

配置时会发送 GET 请求校验 URL 的响应内容是否满足要求,请确认是否正确通过签名校验且是否对 check_str 进行 base64解码并将解码后的字符串正确返回,签名算法请参见 签名校验 。

会议室连接器相关问题

最近更新时间: 2024-12-06 14:33:54

H.323/SIP 设备呼叫相关问题

思科终端 H.323 无法入会如何处理?

思科终端已经开启 H.323 开关,但无法通过 H.323 协议拨入腾讯会议。

解决方案:

- 1. 登录思科终端的 Web 管理界面,单击 setup > configuration > H323。
- 2. 将 CallSetup Mode 选项修改为 Direct。如果使用 H.323 账号呼叫,则选择 Gattekeeper。

Audio	H323			
CalHistory				
Cameraa				
Conference	CallSetup Mode	Direct	* ·	
FecIlityService	Energetion Mayoze	Min1024bit		
H323	Calabara Address		(0 + 355 J	
HtpClient	Gatekeeper Address		(0 to 255 charac	ters)
Logging	PortAllocation	Static	•]	
Network				
NetworkServices	Authentication			
	La stable serve	4475		

思科终端 H.323 入会黑屏如何处理?

使用终端思科通过 H.323 协议呼入腾讯会议,腾讯会议侧看到思科画面为黑屏状态。

解决方案:

- 1. 进入思科终端 Web 管理界面修改配置,单击 setup > configuration > conference。
- 2. 将 VideoBandwidth Mode 从 Dynamic 修改成 Static。

learch	Configuration		- +		
Audio	Conference				
CalHistory					
Cameras					-
Conference	ActiveControl Mode	Auto	۷		
FacilityService	CaliProtocollPStack	Dual	~		
H323	Mathiater Data different	60		(T to 1480)	
HtpClient				(110 1444)	
Logging	Encryption Mode	BestEffort	v		
Network	FarendWessage Mode	01	~		
NetworkServices	Marflacelow Cliffete	3072		(54 to 3072)	
Peripherals		ovre		(int in 2012)	
Phonebook	MaxTotalReceiveChiRate	3072		(54 to 3072)	
Provisioning	MaxTotalTransmitCallRise	3072		(54 to 3072)	
Proximity	MaxTransmitCallData	3673		(54 to 2072)	
RoomReset		UNT E		for a second	
RTP	McUnmuteOnDisconnect Mode	On	*		
Security	Presentation OnPlacedOnHold	Dynamic			
SerialPort					

思科终端无法接收屏幕共享如何处理?



使用思科终端通过 SIP 协议拨入腾讯会议,无法收到腾讯会议发送的辅流画面。

解决方案:

- 1. 进入思科终端 Web 端修改配置,单击 setup > configuration > sip。
- 2. 将 ICE 中的 mode 修改为 off。

DefaultCandidate	Hun		
Celabitcanotare	 Prost	Ŷ	ind Sale Land
Mode	Auto	¥	9.007
		-	
Turn			
DiscoverMode	Off	~	
DropRftx	Off	~	
Password	•••		(0 to 128 characters)
Server	192.168.0.201		(0 to 255 characters)
			(7 to 528 characters) and threader is con-

华为终端 SIP 无法入会如何处理?

华为终端使用 SIP 协议呼叫,无法加入腾讯会议。 解决方法:

1. 使用终端管理员身份,登录终端的 Web 界面,修改配置,单击网络 > 防火墙。

2. 将 SIP 呼叫端口、本地 SIP 侦听端口、SIP 服务器侦听端口均更改为5060。

设备控制	🔅 系統配置	_	# مكر	Þ	?		
SNMP设置	地址本	防火墙		QoS		R069	нттен代理
	H.460	启用	-	-	-		
	RTP公私网臺越	启用					
	首包学习时间	5秒					
	H.323呼叫端口	1720					
	H.245端□	1320					
	RAS源端口	1719					
	RAS目的端口	1719					
	SIP呼叫端口	5060					
	本地SIP侦听演口	5060					
	SIP服务器侦听端口	5060					
	SIP TLSI呼叫端口	5061					
	本地SIP TLS侦听端口	5061					
S	[P服务器TLS侦听端]]	5061					
	投影祠服务器端口	8544					
	音源進口	10002					
		缺省值		保存			

H.323/SIP 设备注册相关问题

如果 H.323/SIP 设备注册失败如何解决?

注册失败可能的原因及解决措施如下:

原因	措施
终端无法访问公网	切换网络, 确保设备能访问公网。
企业网络防火墙端口有 限制	修改企业网络防火墙设置,按会议室连接器防火墙端口配置要求开放相应端口, 参见: <mark>会议室连接器企业防火墙配置</mark> 。
终端注册参数设置有误	按照操作配置指南检查配置的短号码、用户名、密码和网闸地址, 确保无误。
账号已被其他终端注册	一个 H.323 账号或 SIP 账号只可注册在一个设备上,若账号已被注册,则请更 换 H.323 账号或 SIP 账号。
DNS 配置限制导致服 务不可达	将网闸/GK 地址配置为IP地址, 参见: 会议室连接器接入地址 。

H.323 设备注册后,在会议中碰到显示分享辅流成功,但是远端接收不到共享画面,如何 解决?

当多个 H.323 设备在同一个会议中同时分享辅流时, 个别设备偶尔可能会碰到显示辅流发送成功, 但是远端接收 不到共享画面。这时, 辅流分享方可以先停止分享, 然后重新分享辅流。

设备进行注册 H.323 时,无法通过 H.323 的鉴权验证,如何解决?

如果设备不支持输入 H.323 鉴权的用户名和密码, 那么 H.323 注册验证会失败, 可以切换为使用 SIP 账号进行 注册。

H.323 设备注册成功后,通过邀请设备注册号码加入会议,但是终端无法应答,如何解 决?

如果 H.323 设备注册显示成功, 通过外呼注册设备的短号码邀请设备加入会议,但是终端无法应答, 可能是外呼 协议不完全兼容, 这时可以通过注册设备直接拨打腾讯会议号码加入会议, 或者切换为使用 SIP 注册外呼。

H.323 设备注册成功后,通过邀请设备注册号码加入会议,但是呼叫失败,如何解决?

如果 H.323 设备注册显示成功, 但是通过外呼注册设备的短号码邀请设备加入会议失败,可能是注册设备不支持跨 防火墙外呼协议, 这时可以通过注册设备直接拨打腾讯会议号码加入会议, 或者切换为使用 SIP 注册外呼。

不能再新添加 H.323/SIP 注册账号是什么原因? 每个企业账户下允许创建的 H.323/SIP 注册账号数是否有限制?



如果不能新添加 H.323/SIP 注册账号, 可能是当前已创建的注册账号数已达上限,最多可以创建的 H.323/SIP 注册账号数量是企业购买的会议室连接器许可数的3倍。



腾讯会议 Windows 安装包参数说明

最近更新时间: 2024-12-05 15:28:22

静默安装

/SilentInstall=0

语言

/Language="en-us" 可选值为 en-us、zh-cn、zh-tc、ja、ko、ms 分别对应英文、中文简体、中文繁体、日语、韩语和马来语。

指定安装路径

/InstallPath="INSTALL_PATH" INSTALL_PATH 为要安装的目录。

安装参数例子

TencentMeetingInstaller.exe /SilentInstall=0 /Language="en-us"

/InstallPath="D:\Tencent"

通过以上 CMD 命令执行后,安装包会被静默安装到指定路径下,安装语言为英文。

特殊说明

安装包需要管理员权限执行,确保执行命令时有管理员权限。

安装例子截图



	亘有			~
← → ~ ↑ 📙 > 此电	脑 > NewDisk (D:) > Tencent > WeMeet >		✔ ひ 在 WeMee	et 中搜索
 ★ 快速访问 ■ 桌面 	▲ 名称	修改日期 2024/5/14 16:31 2024/1/31 12:59	类型 文件夹 应田程序	大小 972 k
 ▼載 ☆档 ご 文档 ご 图片 ∂ build ∂ images ↓ UpdateSvr ∂ win32 ◆ win32 ◆ weba ③ 3D 对象 视频 ご 图片 文档 ▲ 下載 	wemeetapp.exe	2024/1/31 12:59	应用程序	972 K
▶ 音乐 ● <u>5</u> 2 个项目	~ <			
5 命令提示符				- 🗆
<pre>\>TencentMeeting_03 \></pre>	00000000publish.exe /Silent	tInstall=0 /Language="en-us" /	InstallPath="D:\	Tencent"

专业版相关问题

最近更新时间: 2025-03-14 14:54:21

如何升级为专业版?

注意事项

为助力学生、公益组织的高效协同,腾讯会议专业版为学生、公益组织提供了专属优惠券(券后月费价格30元,年 费价格288元),适用群体为中国境内大专及大专以上院校(包括已被录取)在读学生;或中国境内民政部门依法登 记、现存有效的慈善组织,包括基金会、社会团体、社会服务机构等组织形式。

Windows/macOS

- 1. 需要将腾讯会议客户端升级到3.11及以上版本。
- 2. 登录免费版账号后,您可以在腾讯会议客户端单击头像,在个人资料卡页面单击立即升级,即可在收银台选择购 买专业版。您可灵活地选择购买1-5个专业版账号数量。

				- U X	选择版本	联系销售	4009 700 700 专属顾问 🙎	新购订单详情
会议小 の免费 第名: 明	助手 反 展示认证> 天又是曲好的一天!	我的資料●>			专业版 可购 1-5 个高级账号	最効算 商业版 可购 6-255 个高级账号	企业版 按蜀购买高级账号数量	
您可召开 • 2人不限时会议 • 3-100人限时44 本月剩余加时卡 03		扩容〉	1月17日 尾五 农历旗月十八	全部会议〉	 ● 予係号(使年時英) 适合个人与小型团队 > 100人病境不積好会议 > ム小幼手 Pro ◆ > 展示认证每20+特权 	 月/乐号(按年购买) 适合中小型组织/企业,草有专业 版全部特代,以及 300人会议规模 400G最制空间等30+特权 	联系納售获取价格> 中大企业量佳选择:统一管理部 再、保健资产安全:降低系统运 维成本:协助打造企业品牌:灵 活开放集成。	专业版 南级账号,连续包月,1个
升级专业版即享入	「限时会议	立即升级				查看版本对比>		
免费申请企业版 体验安全、稳定、专	试用 业的会议服务	>			选择高级账号数量	每个高级账号支持召开 100 人规模会议 可通过 十联会议 增加会议规模至号名	L 2000 Å	
	了 我的录制	我的笔记			选择购买时长	-JALL ALL ALL ALL AND AND AND ALL ALL		总计
@ AI小助手	■ 订单与服务	区 控制Rooms		×	连续包月	1年 ¥ /月/账号 3	1个月 ¥ 月/账号	政策)(自同政策协议) 诸先确认相关协议
积分中心	🕗 加时卡、初	N频VIP兑换中 >						
账号安全与隐私		>		(†	增强会议体验			✓ 微信扫码支
					开发票 在线客服 赠送他人	兑换专业版 学生公益特惠 教育制	ŧ	

您也可以在腾讯会议官网的 定价与购买 页面开通腾讯会议专业版。

Android/iOS

方式1:登录免费版账号后,您可以在腾讯会议客户端单击升级专业版铭牌,进入收银台。



• 方式2: 在腾讯会议客户端内单击头像, 在个人资料卡页面单击**立即升级**, 即可选择购买腾讯会议专业版。





专业版如何增购账号、大型会议以及购买商业版?

如果您的专业版符合升级条件,那么可以进行升级,具体情况以您展示的实际支付界面为准。

- 您可增购大型会议,并将大型会议分配给专业版高级账号,即可更高升级会议规模,增强会议体验。
- 您可加购多个专业版账号,购买后支持便捷创建组织,享受多账号协同的便利。

	<mark>注意:</mark> 用户升级不同版本:	,需要实际支付	付的价格,在支付员	页面有展示,以展示的差价为准。	
🧰 腾讯会议	产结肠药 解决方案 走价与购买 资源中心 临户雇利	0	4009-700-700 加入金収 发起金化 (100-700)	▲ 國田省议 PALEM 新央方面 並が与期末 武勝中心 報戸屋前	C 4005-700-700 20.A.BRX 2525BRX (KSPO
	服务变更	⑦ 服务安置 > ③ 由詳	订单详情 1851年9 1851年9 13	 	订单详情 19月2日9日 - 2016年 9日 12日
	为该账号购买 🕜		(四) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (选择简 级账号数量 由于其1人型调味用 日本通道体界在全式下 大型员 在	王 国 — 安惠时间 >
	 专业版 #### UNEW 	^	な业扱 (原地也用) 南級務号 13天 2个		登録版(面向的用) 面向所号 10天 2个 大賞合议 1004 10円 200
	选择高级联号数量 0日和1个高级报号、已和高级报号包由在下方数量中 - 3 +		実付金額 *8.09歳許下が55部1月2 2021/01/16	ЛФ Л.Фак-9 Д.Фак-9	2004年11月 211
	服务单价			使用生気が利用 2025/01/03 服用地帯の利用 2025/01/16	*我初续要下内口部分论。2025/01/16
	月10 月1度後期号 1月度後期号 996			④大型会议 ^ 和大型会议的影响如果影响书。即行给会议的第 用2 个 0	
	東廣王30071年 2025/01/03 銀田45年8月18 2025/01/16			● 专业规则可将于2023/01/05月间, 月间前人型会议将无法经常规则, 通风的建築专业和同时	
	增强会议体验			500 个 和学会者 一 2 + 500	
	⑦ 大型会议 (用起 電20会议人配,量多可能的2000后参会者)	+ #88	实付金额 (第44年)、(1995年12月)、(1995年12月)(1995年12月) (1995年12月月月日日)(1995年12月月日日日)(1995年12月)(1995年12月日日日日))		cyldagg Instants (Brudy + 258 from), (got Brein), (bruz sol (constraints too)) 30 (constraints too)
			₩-#	20第三次の1月2日には1月2日に1月2日に1月2日に1月2日に1月2日に1月2日に1月2日に1月2日に	t-7



服务变更	⑦服务安置 > ⑦ 动茸				1	服务变更		① 服务	史用 〉 ② 北洋	订单详情 第25369	Entr
为该新号购买 🕗			-	ALC: NO.		为该账号购买	切映雲餐			×	
	^		な 単数(座映 5月)	SCRIMM /		0 #1//16		专业版 🗸	育业版 [122	金山版	
						ATTEN	发起会议规模	100人	300A	50-2000.A.	
选择高级账号数量			实付金额			选择高级账号	度依胜考数	1-5个	6-255个	联系销售省为洋情	
位已有1个高级账号、已有高级账号包含在下方数量	·					位日有1个高级账	華塔会议时长	不測时	不測时	不得时	
- 3 +			-mapping (-//318/03/05 2023/07/16			- 1	升级大型会议	~	~	~	
服务单价	28100					服务单价	同时开曲视镜人数	均购买的会议规模相同。最多 1000人	坦和开始会议规模相同。最多 1000人	地有开的会议和教师司。最多 1000人	
1/2638-9	通信和月 1/高级振号					}/月/南部	云端录制及周放	100GB	400G8/主持人账号	不現存儘空间	
05000000 20000000 100000000 200000	1 50					建服生成时间 202	AI小助手	Pro (限时免费)	Рто (預时免费)	联系明智,开通Ai小和手Pro限 免使用	
							对外属于认证最份	~	~	~	
							丰富水脾样式	~	~	~	
增强会议体验					,	期最会议体验	暂论原则	不確次政	不現欠數	不確次數	
一 大型会议	(+ 150	0	实付金额			💷 大型会议			+ 1520	0 实付金额	

如何续费专业版服务?

腾讯云

Windows/macOS 续费方式

 方式1:如您在腾讯会议开通了专业版连续包月服务,您可在电脑设备上登录腾讯会议专业版账号,单击头像进入 个人中心,单击**立即续费**或者单击专业版铭牌。

	 会议小助手 ● 专业版 ● 尚末认证● 点击设置签名,所有人均可查認 	我的资料●>		
您可召开 • 500人	「限时会议	扩容〉		
云录制空间 100G	AI小助手 多端入会 Pro 支持	会 更多特权 20+	1月9日	
专业版有	效期至2025/11/04	立即续费	🖵 Mac 已登录(未入会)	全部会
免费申请 体验安全、	<mark>企业版试用</mark> 稳定、专业的会议服务	>		
」 (会人个	五 我的录制	我的笔记		
(AIV)、助	F 订单与服务	区 控制Rooms		
我的积分	🖉 税	段分兑好礼● >		
账号安全	与隐私	>		
设置	※ 切换账号移动到这里了	,		

单击**续费**进入续费界面,您可选中所需套餐,扫码支付。支付成功后,即续费对应的专业版权益。



			×	确认续胜	
🕋 会议小助手			(2)第 并级服务	续费	订单详情 续费 为以下用户购买
● 专业版 有效明至 20	025/11/04 ©		717444055	已時服务 数量 到期时间 单价(元/月) 小计	🙆 会议小助手
				▼ 专业版-高级账号 1 2025/11/04	高级账号
专业版高级账号 1 个 购买多账号,支持同时召开多场会议	+ 増約 大型会议 500 × 管理 >	人 云录制加购包 购买 >	电话会议服务 > 約天 >	续展时间	1个账号·1年
				8.4折 8.4折 8.4折 1年 2年 3年	大型会议(500人)
					1199年11年
RENAVE O			重着宝印)		
金汉时长 不限时	金议规模 – 🚢	^{智能录制} 不限次数	云景制空町	✓ 大型会议(500人) 1 2025/11/04	
线上沟通要从容	经松召开大型会议	1小时会议 1分钟掌握	空间总量100G	续展时间	总计
500FD C	AI小歌手 🚥 🕢	对外展示认证券份 🚥 🍌	多洪入会	1年 2年 3年	國進井同意《专业短服员协议》(開拓》 第)
0积分	Pro	未认证	支持	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	10000
兄將专編好礼 五兄論 >	十亿参数大模型 云使州 >	至代行。	一世》第一管理公理>		2000
更多服务				器讯会议教育板助力教育场景 了解更多	2626
	国 开发票		♀ 軟育板		

方式2:在客户端内单击头像进入个人中心,选择订单与服务 > 服务进入我的服务界面,单击立即续费进入续费
 界面,您可选中所需套餐,扫码支付。支付成功后,即续费对应的专业版权益。

				确认续费	— 🗆 X
	会议小助手 我的资料) 0.5 全型 中最级第三名、所有人均可要要	x	< 订单 服务 G续费管理 <p>专业按照号</p>		订单详情 续费 为以下用户购买 ④ 会议小助手
会议 通讯录 原则	第四召开 ・100人不開時全化 ドロ・ エー エー エー エー	1月3日 яд аланиа лееко -	中設法 会が伝統後期(日本語 (1995年) 2023,01/16時間(日本語 (1995年) 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語	● 学业紙-環境指示 1 2025/01/16 /个/年 建築的同 1 2025/01/16 1年 8-65 24 1年 8-65 24 1年 8-65 24 3年 8-65 24 3年 8-65 24 3年 8-65 24	高级乐号 1个景号-1年 年 四 代思
5		NE. BOX			11日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1
	账号安全与隐私 >	a		开发算 在线每限	C 微信扫码支付

Android/iOS 续费方式

如您在腾讯会议开通了专业版服务,您可在手机设备上登录腾讯会议专业版账号,单击**头像**进入个人中心,单击**立即 续费**进入服务界面,单击**立即续费**进入续费界面,您可按需选择续费的时长,选中所需套餐单击**立即支付**,支付成功 后,即续费对应的专业版权益。



16:48	17.8 59 HD 숙 (944) KB/s ++H 숙 (944)	15:51 8 10 13 14 10 13 489% 와 <	16:49 (남 1년 중 (988) 〈 订单 服务 C6续费管理	16:49 3삼 1급 중 (MR) く
		会议小助手 我的资料> ○ 专业版 点由设置签名,所有人均可查看	⊘ 专业版账号	已购服务
加入会议 快速会议 预定分	全议 共享屏幕	您可召开 + 100人不限时会议 扩变 >	安业版高级账号 ×1 生效中 2025/01/16到期 已开通自动续费 →用级 ○印经费	专业版-高级账号 元 1个账号-1月
	历史会议 >	日のハーネロシスタン 当日 云梁朝空間 AU小助手 多端入会 更多特权 100G Pro 支持 20+		请选择级费时长 1年
		专业版有效期至2025/01/16 (立即续费)		2 3年 1个月
		光线平明正生业成14月 体验安全、稳定、专业的会议服务		19 账号到期时间: 2025/01/16
暂无会议		□ □ □ □ ↑↓☆以面 泉樹 我的笔记		更多很务
		C		☑ 开发票 介 在线密版
		积分中心 ● 专享好礼兑换中 > 账号与安全 >		④ 自动续费管理
	是 我的	设置 >		明細へ 立即支付 购买前阅读《专业版服务协议》《隐私政策》

如何查看专业版服务有效期及次月续费价格?

Windows/macOS

- 1. 您可以登录腾讯会议客户端单击**头像**,进入个人资料卡页面,查看专业版有效期。
- 2. 在个人资料卡页面单击**订单与服务**,即可查看专业版开通时间。

	会议小助手 我的资料> ○ 5 业及 点击设置签名,所有人均可重要		- o x	く 订单 服务 回开发票 ◇ 专业版账号·连续包月 ¥
9111 通讯录 ③ 录制	您可召开 • 100人不限时会议 扩容> 云景制空間 AI小助手 多強入会 更多特权 100G Pro 支持 20+ 专业版有效期至2025/01/16 立節映勝 免费申请企业版試用 体验安全、稳定、专业的会议服务 >	1月3日 周五 交历旗月初四 历史	会议 >	服务内容 新购高级账号 开通时间 2024/12/16 17:41:36 支付方式 普通支付 订单号 で 开发票
ď	・ ・<	暂无会议	(Ħ)	



如您为连续包月服务,可选择**服务 > 续费管理**,在**自动续费管理**页面查看您专业版套餐的**开通时间及有效期、下 次扣费时间**和**下次扣费金额**。

生效中 服务内容 助续费 研通时间 2024-12 1級 立即续费 正知知道
生效中 服务内容 訪续费 开通时间 2024-12 報 立即续费 有效期至 2025-01
下次加援时间 下次加援金额 ② 微信支付

Android/iOS

1. 您可以登录腾讯会议 App 单击头像,进入个人资料卡页面,查看专业版有效期。

2. 在个人资料卡页面单击**订单与服务**,即可查看专业版开通时间。



16:48 17.8 1910 😪 1941)	15:51 🖻 🙀 Ho 👯 and	© ⁵ ≝ 89% û	17:10	50.8 50 HD 🛜 93)
会议小助手 🗹	<	C 🖂	く 订 単 服务	□ 开发票
	会议小助手 ◎ 专业版 点击设置签名,所有人均可查看	我的资料〉	✓ 专业版账号·连续包月	
加入会议 快速会议 预定会议 共享屏幕	你可召开		服务内容 开通时间 2024	新购·局级账号
Ethews	* 100人不限时会议	扩容〉	支付方式	普通支付
历史云以《	云录制空间 A I小助手 多端入会 100G Pro 支持	更多特权 20+	订单号	6
				开发票
	专业版有效期至2025/01/16	即续费		
	免费申请企业版试用 体验安全、稳定、专业的会议服务	>		
暂无会议		的笔记		
	(9 , E	ହ		
	AI小助手 订单与服务 控托	引Rooms		
	积分中心 • 专享好礼:	兑换中 >		
	账号与安全	>		
会议 通讯录 我的	设置	>		_

如您为连续包月服务,可选择**服务 > 续费管理**,在**自动续费管理**页面查看您专业版套餐的**开通时间及有效期、下 次扣费时间**和**下次扣费金额**。



如何关闭专业版自动续费?

腾讯会议客户端关闭自动续费

Windows/macOS

您可以登录腾讯会议客户端,单击**专业版**铭牌,进入订单与服务–我的服务页面,单击**解约**按照产品提示进行操作即 可。



			- 🗆 ×	▲ 腾讯会议				0 0	升级 加入会议 发起会议
	会议小助手 我的资料>			我的会议	会业版账号				
1	点击设置签名,所有人均可直看			高 个人团件 中 个人会议室	0 您已开通以下服务的运	续包月,平台将在2025/01/16度	动从忽的账号中扣取下一个续集间期的差刑	1、自动续费金额为88.00元	
	您可召开			金成別表	服务名称	秋志	数量	有效期	新作
	 * 100人不限时会议 扩容> 二日本(177) (11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(11)(1	4000		日 网络研讨会(Webinar)	专业新闻级账号 x1	生效中	1	2025/01/16	升级 立即续费
	工業制化的 Alf 利子 参加人会 更多特权 100G Pro 支持 20+	1月3日	-	國 收入管理 ~					
	专业版有效期至2025/01/16 立即续费	南五 农历编月初四	历史尝议,			_	_		
	免费申请企业版试用					确认解约? 当前服务到期后将不再	¥ 珀由动弹费,是否确认解约?		
	体验安全、稳定、专业的会议服务			▲ 个性化服务 ~			再燃想 2000		
				⑦ 订单与服务 ^					
	个人会议室 我的录制 我的笔记			制的订单					
	@ E @	智无会议		发展管理					
	AI小助手 订单与服务 控制Rooms			ELECTRON					
	积分中心 ◎ 专业版尊享好礼兑换中 >								

Android/iOS

您可以登录腾讯会议 App,单击**专业版**铭牌,进入订单与服务-我的服务页面,单击**续费管理**,进入续费管理页面单 击**解约**按照产品提示进行操作即可。



微信支付关闭自动续费



使用微信支付的用户,您可以在微信中选择**钱包 > 支付设置 > 自动续费**,选择**腾讯会议**相关自动续费服务,单击**关** 闭自动续费即可。

10:46 く 钱包	+ 國會 ## 會 國 # 账单	10:46 く 支付设置	120 🖾 🖏 🤶 🖾 +	10:46	335 📴 🖏 🖘 🗹 +	10:46	333 🖾 🖬 🤶 🖬 k
 要钱 要先通 (25年8) 18% 	>	修改支付密码	>	``	白动待曲	Ň	0
 ◆ 43(2) (100 (100 (100 (100 (100 (100 (100 (10	>	手机指纹识别	2开启 >	你已开通如1	日 	腾讯会 ^{深圳市}	议 月卡自动续费 腾讯计算机系统有限公司
 交付分 道费者保护 	>	日 如	>	滕讯会议 深圳市勝 2023年12	2 月卡自动续费 R计算机系统有限公司 > 月27日开通服务	当前状态 开通时间 开通账号	生效中 2023-12-27 14:56
		注销微信支付	t			服务介绍	服务到期 当天自动通过微信支付为你发起 续费,自动延长服务有效期,如 关闭服务则不再发起续费。
						扣费方式 ① 扣费记录	 零钱 >
							关闭扣费服务
身份信息 支付设置	1	本服务由财付通提	Щ.				

苹果支付关闭自动续费

使用苹果支付的用户,您可以使用开通自动续费服务的 Apple ID 登录您的设备,进入设备的**设置 > Apple ID、** iCloud、媒体与购买项目 > 订阅,找到腾讯会议专业版相关的订阅,按照提示取消订阅即可。



11:43		🗢 😰
く 设置	Apple ID	
	0	
四 个人	、信息	>
3 登录	与安全性	>
■ 付款	次与配送	支付宝 >
④ 订阅	0	>
iClou	ud	>
🙏 媒体	与购买项目	>
🧿 查找	Ś	>
🙎 家人	、共享	2位成员 >
		>
10.10	-	>

▲ 注意:

- 腾讯会议专业版连续包月服务的每次扣费我们均会提供1个自然月的完整服务,并在到期前为您自动续费 以延长您的有效期。如需取消连续包月订阅,建议您在专业版服务到期扣费前取消,同时我们将在服务 扣费前为您发送提醒通知。
- 若您的 Apple 设备无法取消订阅或没有订阅按钮,建议您致电 Apple 官方客服4006668800咨询。
- 若在微信平台取消成功,微信支付会给您发送自动续费项目取消成功的通知。

网络研讨会常见问题 网络研讨会会议前常见问题

最近更新时间: 2025-01-26 16:20:42

网络研讨会和普通会议有什么区别?

网络研讨会是腾讯会议推出的一款面向沙龙、圆桌会议、行业峰会等场景的公开会议产品。与普通会议相比,区分主 持人、嘉宾、观众三种身份,观众不可主动通过音频和视频参会,具有更低的延时、支持人数更多、管控能力更强、 互动更丰富的特点等特点。

网络研讨会免费版、付费版有什么区别?

网络研讨会免费版、付费版主要在嘉宾数量、观众数量及使用功能方面存在差异,各个版本差异详细情况请参见 不 同版本网络研讨会功能介绍 。

如何购买网络研讨会付费版?

- 个人版用户: 需购买专业版、商业版、企业版和教育版任意一个版本后,方可购买研讨会付费版。
- 专业版、商业版、企业版和教育版用户,可直接购买付费版。
- 购买详情请参见 腾讯会议购买页。

报名功能如何使用?

开启报名后,可向观众收集信息、审批是否允许报名观众入会等,在会前即可了解可能的参会人数、参会人信息,入 会人员更加可控。还可以设置多条报名链接,追踪不同来源的观众转化情况。商业版、企业版、教育版高级账号可使 用付费报名功能。

报名问题支持移动端设置吗,怎么设置?

手机端和 PC 端开启报名后都可以设置,有预设问题和自定义问题。

对于开了报名的会议,没有报名就不能进了吗?

对于开了报名的会议,嘉宾不需要报名。付费版支持批量导入功能,导入的用户不需要报名,同企业内部成员也支持 免报名功能。

如何邀请其他人参会?

可通过会议链接、会议邀请信息、会议二维码、会议号等方式邀请他人入会。网络研讨会付费版支持向已添加的嘉宾 发送短信和邮件。

是否支持网页端入会?

暂不支持网页端入会,但可通过推流功能,实现类似网页观看效果。

腾讯会议



是否支持小程序入会?

当前网络研讨会已支持小程序入会。

是否支持电话入会?

支持电话拨入,可在会议详情页或会议邀请信息里查阅拨入方式。

是否支持二维码?

可在手机端和网页端的会议详情页找到会议二维码,可保存为图片格式进行转发。

如何介绍会议/嘉宾/日程?

在网页端预定会议后,可在会议详情页下方的品牌标签下,选择定制活动页,支持为会议内容、嘉宾、会议日程设置 图片、文字内容等。

如何设置嘉宾?

在网页端预定会议后,可在会议详情页下方的邀请标签下邀请嘉宾,支持通过手机号、企业通讯录添加嘉宾,也可将 嘉宾专属链接转发给嘉宾,专属链接入会可直接成为嘉宾。

嘉宾最多可以邀请多少位? 会占用观众名额吗?

- 免费版网络研讨会: 嘉宾+主持人+联席主持人总数不超过10人。
- 付费版网络研讨会: 嘉宾+主持人+联席主持人总数最多不超过300人。
- 嘉宾和观众名额互不干涉。

可以通过公众号、邮件和短信通知参会者吗?

- 报名的场景:在网页版网络研讨会详情页的邀请标签下,可以设置报名通知。默认勾选公众号通知,报名的参会 者关注腾讯会议公众号后,可接收报名情况和会议开始的通知;企业版、商业版、教育版可选择通过邮件、短信 通知报名者。
- 邀请嘉宾的场景:在网页版网络研讨会详情页下方的邀请标签下,添加嘉宾后,网络研讨会付费版用户可设置一 键向嘉宾发送短信和邮件邀请,邮件支持中、英、中英三种语言类型。

可以批量导入观众吗?导入后会显示姓名吗?

目前企业版、商业版、教育版支持报名批量导入观众。目前批量导入暂不支持姓名带入会中,手动报名的报名姓名是 可以带入会中的。

可以帮嘉宾设置虚拟背景吗?

在网页端网络研讨会详情页的会中样式标签下,支持为嘉宾设置统一的虚拟背景,成员入会可以预览虚拟背景效果, 也可替换为其他的虚拟背景图片。

如何设置参会人白名单?

可通过开启报名--批量导入报名成员的功能实现,导入成员无需报名可直接入会,非导入的报名成员可设置审核方 式,限制非名单内成员入会。

暖场的图片和视频可以设置吗? 什么时间会显示?

- 暖场现在支持自定义视频、图片和音乐。
 - 推荐上传1280x720尺寸,支持 png/jpg 格式,大小不超过5M的图片。
 - 推荐上传1280x720比例,支持 mp4 格式,大小不超过1G的视频。
 - 支持 mp3 格式,大小不超过10M的音频。
- 会议开始前15分钟进入的观众可观看暖场。

第101 共112页

网络研讨会会议中常见问题

最近更新时间: 2025-01-26 16:20:42

如何设置会议管理员/联席主持人?

- 企业版、商业版高级账号可在会前将会议工作人员设置指定主持人,可代替创建者开会。
- 专业版、企业版、商业版高级账号均支持在会中设置联席主持人或嘉宾,协助主持人进行会议管控和互动。

最多支持多少位嘉宾参会?

- 免费版网络研讨会: 嘉宾+主持人+联席主持人总数不超过10人。
- 付费版网络研讨会: 嘉宾+主持人+联席主持人数量与云会议购买的会议规模一致,总数不超过300人。

最多支持多少位参会者开启视频?

- 免费版网络研讨会: 与嘉宾人数一致,同时开启视频人数不超过10人。
- 付费版网络研讨会:与嘉宾人数一致,同时开启视频人数不超过300人。

最多支持设置多少位联席主持人?

- 网络研讨会免费版:
 - 免费账号0个。
 - 专业版高级账号4个。
 - 商业版/教育版高级账号10个。
 - 企业版/教育加强版高级账号10个。
- 网络研讨会付费版:
 - 专业版高级账号4个。
 - 商业版/教育版高级账号10个。
 - 企业版/教育加强版高级账号50个。

可以推流到视频号/第三方吗?

商业版、企业版、教育版高级账号创建的会议可以。

- 会前设置路径:创建者可在预定之后的会议详情页直播标签下开启推流功能。
- 会中设置路径: 主持人可以在会议进行时,会议界面下方的应用中开启推流功能。

推流画面是什么样?

推流画面是会议当前的页面布局。

推流需要额外设备吗?

不需要额外设备,手机电脑都可以直接推流。

自定义布局怎么设置?可以配置背景吗?

可以,电脑端的会中样式里可以设置,也支持配置客户端背景。免费和付费版的自定义背景数量有差别。

有什么活跃气氛的互动形式吗?

- 会中点赞:入口位于会中界面右下角,单击出现随机表情,提升会中氛围;会中所有人可点赞,主持人和联席主持人也可关闭该功能。
- 投票: 主持人可以发起多个投票,每个投票最多添加10个问题帮助收集成员反馈。

如何禁止会中聊天?

会中聊天输入区上方,可单击权限设置图标,设置禁言范围和聊天范围。

问答区如何开启?

主持人可以在会议进行时,会议界面下方的应用中开启问答区功能。主持人和嘉宾都可以回答问题。

谁可以开录制?

主持人和联席主持人可以开启录制功能,目前手机端只支持云录制,电脑端支持云录制和本地录制。会议结束后,可 通过客户端录制标签、历史会议页面或网页端的录制文件标签栏下找到对应文件,可设置分享权限、完成简单剪辑 等。网络研讨会限时免费期间,享受无限云录制空间。

会中举手有什么用处,如何使用?

用于观众和主持人、嘉宾互动。例如,因观众默认不可发言,如需发言,可引导观众举手,即可在成员列表靠前位置 看到举手观众并为其操作允许发言。更多使用方式,欢迎积极尝试解锁。

会中问答与聊天有什么区别?

与聊天区别,提问可以常驻在问答区域,主持人和嘉宾可提供文字回答,观众在问答区可查找相同问题的答案,无需 重复提问和回答。

如何切换会议布局?

会议进行时,单击界面右上方的布局,选择想要切换的布局,即可切换会议布局。

会议被锁定后,退出会议还能再次进入吗?

不能,主持人锁定会议后,退出之后不能再次进入会议。

网络研讨会会议后常见问题

最近更新时间: 2025-01-26 16:20:42

腾讯会议如何查询已结束的会议记录?

• 客户端: 单击会议主面板的历史会议即可查看您的参会记录。

▲ 注意:

仅支持查看您在当前设备参加过的会议,如您进行过卸载等操作,会议记录会进行清除。

Web 端:进入 腾讯会议官网,登录并单击右上角头像,进入用户中心 > 网络研讨会(Webinar) > 已结束的 网络研讨会,即可查看您参加过的网络研讨会。

<u>小</u>注意:

Web 端的参会记录最多为您保留30天。

如何导出参会成员名单?

进入 腾讯会议官网 ,登录并单击右上角**头像**,进入**用户中心 > 网络研讨会(Webinar)> 已结束的网络研讨会**, 选择对应的会议并单击**导出参会成员**。

▲ 注意:

仅支持导出您创建的会议的参会成员,若您的身份为参会成员,请联系对应的会议创建者进行导出。

如何导出签到记录?

进入 腾讯会议官网 ,登录并单击右上角**头像**,进入**用户中心 > 网络研讨会(Webinar)> 已结束的网络研讨会**, 选择对应的会议并单击**导出签到记录**。

▲ 注意:

仅支持导出您创建的会议的签到记录,若您的身份为参会成员,请联系对应的会议创建者进行导出。

如何查看录制视频?

- 对于云录制视频,进入 腾讯会议官网,登录并单击右上角头像,进入用户中心 > 我的录制,选择对应会议录制 文件,即可查看录制视频。
- 对于本地录制视频,打开本地录制文件保存路径,即可查看本地录制文件(本地录制文件保存路径可以在设置, 录制里面查看)。

如何将云录制视频分享给其他人?

- 进入 腾讯会议官网,登录并单击右上角头像,进入用户中心 > 我的录制,选择要分享的视频,单击分享即可将 视频分享给其他人。
- 目前分享方式支持链接和二维码两种形式,可以为视频设置查看权限、链接有效期等。

是否支持回放?

支持,可在预定会议时勾选开启回放。回放必须配合开启录制功能,会议结束后可选部分录制文件生成回放,支持简 单剪辑。

开启会议录制后,储存在哪?

本地录制在指定文件夹,云录制存储在会议创建者账号下云储存空间,可以在 腾讯会议官网 > **用户中心** > **我的录制 中**查看。

录制转写怎么开启?

可在录制详情页面右侧侧边栏中开启转写功能。

怎么把会议纪要、回放分享给观众?

目前网络研讨会支持在会前开启允许观众观看录制回放和自动开启会议录制功能,勾选后,入会将自动开启录制,会 议结束后,会议链接将自动更换为会议回放链接,无需重复分发给参会者。

报名数据和观众入会数据可以在哪里获得?

- 会议总结页包含报名问题回答,观众入会、离会详细时间和次数,观众累计在会时长等全链路数据。
- 可以通过完会总结页右上角的下载标识下载完整表格,也可以在 腾讯会议官网 > 用户中心 > 网络研讨会
 (Webinar) > 已结束的网络研讨会 > 导出参会人员中找到。

如何查看参会人员名单?

会议结束后,在客户端和网页端的历史会议页面找到对应会议,可导出参会成员名单。目前支持对参会成员、组织架 构、成员参会时长、报名信息等数据进行导出。

问答和聊天内容是否可以导出?

问答支持导出,在网页端网络研讨会列表中找到对应会议,即可导出问答记录。聊天内容在客户端历史会议中可以查 看,暂不支持导出,持续优化中,敬请期待。

不同版本网络研讨会功能对比

最近更新时间: 2025-01-24 14:32:02

<u>小 注意:</u>

购买网络研讨会付费版前需先购买腾讯会议专业版、商业版、企业版、教育版或教育加强版。

功能	网络研讨会免费版	网络研讨会付费版
主持人+嘉宾+联席主持人	10人	最多 300人
单场时长	40分钟	不限时(单场连续时长不超过24 小时)
观众数	100人	支持最高可购买5万观众
同时可召开的网络研讨会数 量	1场	根据实际购买场数决定
同时开视频数	与嘉宾席位一致	与嘉宾席位一致
联席主持人数	 免费账号0个 专业版高级账号4个 商业版/教育版高级账号10个 企业版/教育加强版高级账号10个 	 专业版高级账号4个 商业版/教育版高级账号10个 企业版/教育加强版高级账号 50个
预定相同配置会议	\checkmark	\checkmark
电话号码邀请嘉宾	\checkmark	1
专属链接邀请嘉宾	\checkmark	\checkmark
企业通讯录邀请嘉宾	有通讯录可用	有通讯录可用
嘉宾邀请-邮件短信通知	-	\checkmark
嘉宾名牌	_	1
嘉宾提前入会	\checkmark	1
报名问题收集	\checkmark	1
企业内部成员免报名入会	 免费账号不可用 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 	 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用



	• 企业版/教育加强版高级账号可用	 企业版/教育加强版高级账号可用
报名批量导入	 免费版不可用 专业版不可用 商业版/教育版可用 企业版/教育加强版可用 	 专业版不可用 商业版/教育版可用 企业版/教育加强版可用
付费报名	 免费账号不可用 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用 	 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用
报名协作审批	_	3人审批
报名人员导出	\checkmark	✓
报名通知−公众号	\checkmark	1
报名通知−邮件/短信	 免费版不可用 专业版不可用 商业版/教育版可用 企业版/教育加强版可用 	 专业版不可用 商业版/教育版可用 企业版/教育加强版可用
准备模式	\checkmark	1
暖场	\checkmark	1
推流到第三方平台	 免费账号不可用 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用 	 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用 用
推流到视频号	\checkmark	1
自定义布局模板	 免费账号不可用 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用 	 专业版高级账号不可用 商业版/教育版高级账号可用 企业版/教育加强版高级账号可用
录制空间	 免费版1G空间(个人)/20G空间 (组织) 专业版100G/高级账号 	 专业版100G/高级账号 商业版/教育版400G/高级账号



	 商业版/教育版400G/高级账号 企业版/教育加强版无限空间 	● 企业版/教育加强版无限空间
自动开启云录制能力	\checkmark	1
云剪辑	\checkmark	1
聊天敏感词设定	100个	100 个
聊天人工审核	 免费版不可用 专业版不可用 商业版/教育版可用 企业版/教育加强版可用 	✓
支持观众/嘉宾提问,嘉宾回 答	\checkmark	✓
支持删除问题	\checkmark	1
支持问题排序方式	\checkmark	1
举手	✓	✓
问答导出	\checkmark	\checkmark
回放	\checkmark	\checkmark


其它相关问题

最近更新时间: 2025-02-17 15:53:22

腾讯会议如何获取加时卡?

您可通过参与腾讯会议积分中心活动兑换加时卡。更多详情请参见 使用加时卡 。

腾讯会议加时卡是否支持单独购买?

您好,腾讯会议加时卡暂不支持单独购买。

() 说明:

登录腾讯会议 App 有机会获得系统免费赠送的加时卡。

腾讯会议如何录制和回放?

免费版、专业版、商业版、企业版用户均可以体验云录制功能,并保存在 Web 个人中心里。您在会议中进行的视 频、屏幕共享,都将被完整保存下来。详情请参见 云录制 。 网络研讨会用户在会议开始之前,进入会议详情页面开启允许观众会后观看录制回放,入会将自动开启录制,会议结 束后,观众即可观看回放。详情请参见 如何设置及查看回放 。

腾讯会议云录制文件如何下载?

当主持人或联席主持人在会中使用云录制,会议结束后仅在会议创建者的账号下生成一份云录制文件,会议创建者可 在个人中心下载云录制内容。详情请参见 管理云录制 。

腾讯会议如何更新到最新版本?

腾讯会议更新版本方式如下:

通过官网

- 国内版进入 腾讯会议官网 下载最新版本。
- 国际版进入 腾讯会议国外官网 下载最新版本。

通过客户端

在腾讯会议客户端个人设置界面,进入**设置 > 关于我们**,单击**检查更新**即可。



	设置 ×
✿ 常规设置	
■ 视频	
 音频 	
 录制 	腾讯会议 Tencent Meeting
🖪 虚拟背景	V 3.20.4(480)
😐 字幕和转写	检查更新
👃 账号与安全	版本介绍
🜐 网络检测	吐个槽
🔥 代理设置	上传日志
😑 快捷键	
★ 关于我们	
	软件许可及服务协议 隐私政策
	Copyright © 2018 - 2023 Tencent Inc.All Rights Reserved.

() 说明:

- 腾讯会议版本更新不影响已预约的会议。
- 更新版本过程不产生任何费用。
- 若会议未更新至最新版本,在进入腾讯会议时可能会收到版本已更新,请重启腾讯会议的提示。
- 版本更新内容请参见 腾讯会议新功能上线预告。

腾讯会议如何举报会议成员?

主持人或联席主持人

主持人、联席主持人可单击会中底部工具栏**管理成员**,在成员列表中选择对应成员 > **更多** > **举报**,选择**举报原因**, 提交相关材料即可。





成员

您可在会议中选择管理成员,选择对应的成员 > 举报,选择举报原因,提交相关材料即可。





不同购买套餐,会议时长有什么限制?

• 个人免费版:

腾讯会议个人免费版账号,发起的3-100人会议单场可用时长已逐步调整为40分钟(从会议中人数超过2人开始 计时40分钟)。

• 专业版:

腾讯会议

专业版账号(需付费购买)创建的会议,单场会议时长上限24小时。

• 商业版和企业版:

腾讯会议商业版和企业版账号(需付费购买),单场会议时长上限24小时。

🕛 说明:

腾讯会议时长限制与预定会议者账号版本有关,与其他参会者账号版本无关。