

腾讯电子签 个人版操作指南



腾讯云

【 版权声明 】

©2013–2025 腾讯云版权所有

本文档（含所有文字、数据、图片等内容）完整的著作权归腾讯云计算（北京）有限责任公司单独所有，未经腾讯云事先明确书面许可，任何主体不得以任何形式复制、修改、使用、抄袭、传播本文档全部或部分内容。前述行为构成对腾讯云著作权的侵犯，腾讯云将依法采取措施追究法律责任。

【 商标声明 】



及其它腾讯云服务相关的商标均为腾讯云计算（北京）有限责任公司及其关联公司所有。本文档涉及的第三方主体的商标，依法由权利人所有。未经腾讯云及有关权利人书面许可，任何主体不得以任何方式对前述商标进行使用、复制、修改、传播、抄录等行为，否则将构成对腾讯云及有关权利人商标权的侵犯，腾讯云将依法采取措施追究法律责任。

【 服务声明 】

本文档意在向您介绍腾讯云全部或部分产品、服务的当时的相关概况，部分产品、服务的内容可能不时有所调整。您所购买的腾讯云产品、服务的种类、服务标准等应由您与腾讯云之间的商业合同约定，除非双方另有约定，否则，腾讯云对本文档内容不做任何明示或默示的承诺或保证。

【 联系我们 】

我们致力于为您提供个性化的售前购买咨询服务，及相应的技术售后服务，任何问题请联系 4009100100或 95716。

文档目录

个人版操作指南

官方合同模板

借条

收据

租房/买卖等其他模板

自有合同文件/图片

个人账号管理

个人账号注销

个人变更手机号

个人更名

个人变更邮箱地址

个人与中国香港或中国澳门居民签署合同

设置签署验证方式

个人版操作指南

官方合同模板

借条

最近更新时间：2025-07-18 10:32:42

⚠ 注意：

腾讯电子签是电子合同及电子签约平台，不提供借款、贷款服务以及相关咨询服务。

微信、QQ 搜索腾讯电子签，或使用手机微信、手机 QQ 扫描下方二维码，进入腾讯电子签小程序个人版首页。



发起借条

发起人填写借条

1. 在首页单击**借条**，即可预览小借条模板内容。

在预览模板页单击**创建借条**，仔细阅读告知书后，单击弹窗中的**我已理解并接受上述内容**。

📌 说明：

- 目前支持年龄在22-75岁的大陆公民使用小借条能力。
- 最早可选借款时间为当前日期之前60天。
- 借款金额单笔最高不超过50万元。



2. 进入到填写借条页面，通过单击**借给我和我出借**，可以切换当前使用者身份。

如下图 A 区域，选定借款人/出借人身份后，填写您的个人信息（姓名、证件号和手机号）。

对于另一个签署方信息：

- 如果您不了解对方个人信息（姓名、证件号、手机号），可保持默认选中**对方填**，待所有信息填完后，单击**下一步**并在微信里将借条转发给对方，对方即可自行填写个人信息。
- 如果您已知对方个人信息，您也可选中**我来填**，帮对方进行填写。



- 在下图 B 区域填写借款金额、借款事由、借款期间、约定利率等信息。如您有逾期利率、借款人地址等补充信息，可打开补充信息开关并填写 C 区域（若借款金额大于10万元，则必须填写 C 区域的补充信息）。所需信息填写完成后，单击下一步。

16:30 5G

创建借条

借款金额 ⓘ 单笔最高额度 50万 元
填写后将为您对应展示大写金额

借款事由 请选择借款事由 >

借款期间 请选择借款期间 >

约定利率 ⓘ 请选择年利率 >

支付方式 微信转账 >

还款方式 请选择还款方式 >

补充信息 ☒

逾期利率 ⓘ 6%

借款人地址 ⓘ 请选择定位地址 >

借款人证件(双面) >

出借人证件(双面) [选项] >

下一步

发起人确认借条

当用户没有填写出借人或借款人的身份信息时，此时需发起人确认借条后由签署方先补充信息。

发起借条时，您需要支付费用，所需支付的费用以页面内的最终计算为准。您也可以开通省钱月卡或使用优惠券，享受更低合同费用。确认金额无误后根据提示完成微信支付，即可完成小借条发起。

11:40
企业微信
100

预览借条

待我确认

个人借条

为 购买房屋，本人向 待对方补充 借取本金人民币 ，借款年利率 0%，自 2024年07月04日 出借，需在 2024年10月04日 归还。还款方式为：2024年10月04日一次性还本付息。

本借条自 待对方补充 向 借款本金时生效，支付方式为 微信转账。

本借条纠纷由出借人所在地人民法院管辖。

立此为据。

出借人 待对方补充

借款人 引 息补全后签署

证件类型 居民身份证

证件号

手机号

确认开具

发起人签署借条

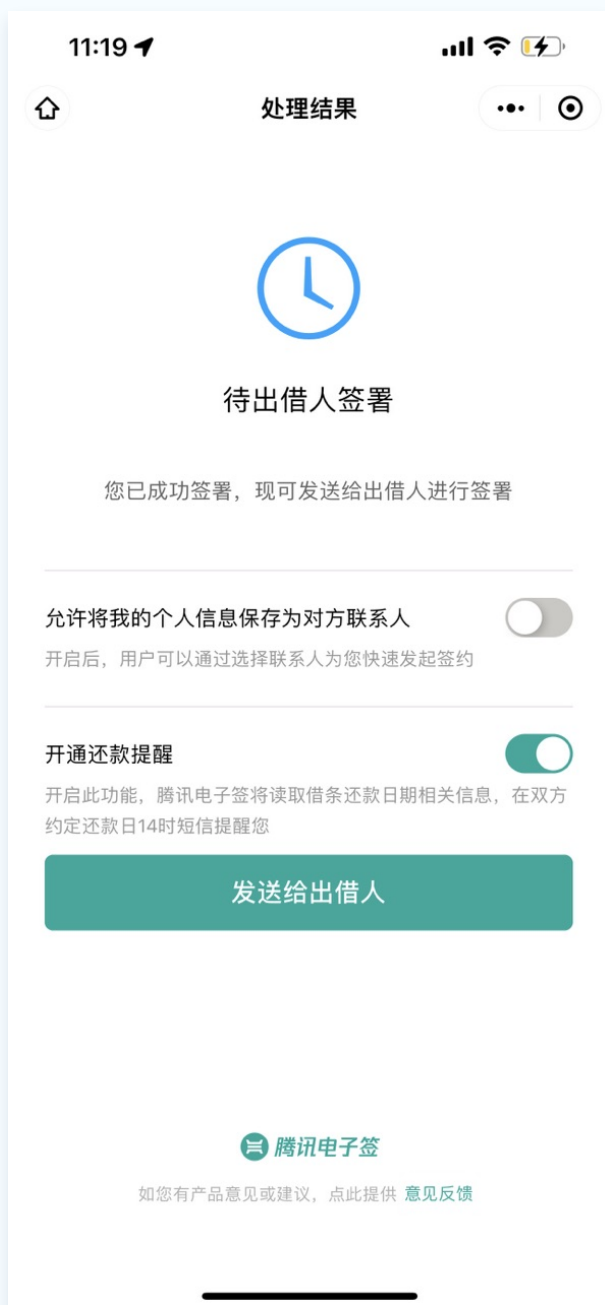
1. 当出借人和借款人的信息都填写完成后。发起人可以预览借条信息，确认无误后单击借款人签署区或**签署借条**，选择对应签名后单击**完成签署**，然后单击**确认签署**进入身份核验页面。



2. 签署完成后进入身份认证页面，单击**开启人脸识别**进入人脸核验身份，人脸识别通过后借条发起成功，页面显示待出借人签署。

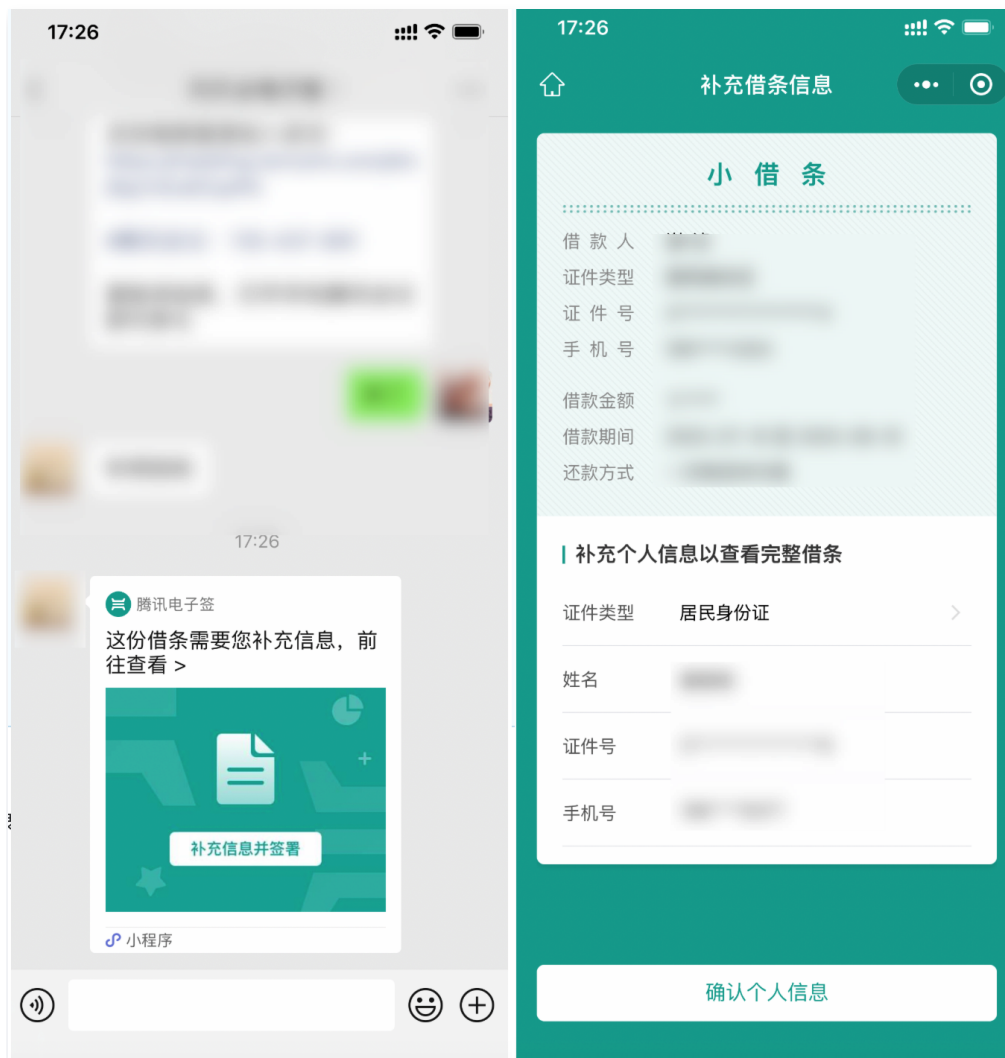
① 说明：

- 系统会自动给出借人发送短信提醒，您也可单击**发送给出借人**通过微信分享给借款方签署。
- 您可在如下页面开启还款提醒，系统将根据您在借条中约定的还款计划在每个还款日发短信提醒您本人。
- 待签署的借条有效期为30天，30天内对方未完成签署，借条将自动过期。
- 在对方未签署时，发起人若发现信息有误，可选择**文件夹 > 我的合同**找到该借条，进入详情页单击**撤销**。



接收方补充签署信息

单击系统通知的链接或发起方分享的小程序，进入电子签小程序，登录后进入补充借条签署信息页面。若此时个人信息确认无误后，即可单击**确认个人信息**进入签署借条详情页面，后续流程同下方的**接收方签署借条**流程一致。



接收方签署借条

1. 单击系统通知短信的链接或发起方分享的小程序，进入电子签小程序，登录后进入签署借条详情页面。



2. 查看借条相关信息确认无误后, 单击空白签署区或签署借条, 单击确认签署完成签署。

借条详情

待我签署

区块链保护中

个人借条

为 购买房屋，本人向 (身份证号码：) 借取本金人民币 元整 借款年利率 0%，自 2022年03月26日 出借，需在 2022年03月26日 归还。还款方式为： 2022年03月26日一次性还本付息。

本借条自 支付借款本金时生效，支付方式为 微信转账。
本借条纠纷由出借人所在地人民法院管辖。
立此为据。

出借人

借款人

身份证

手机号

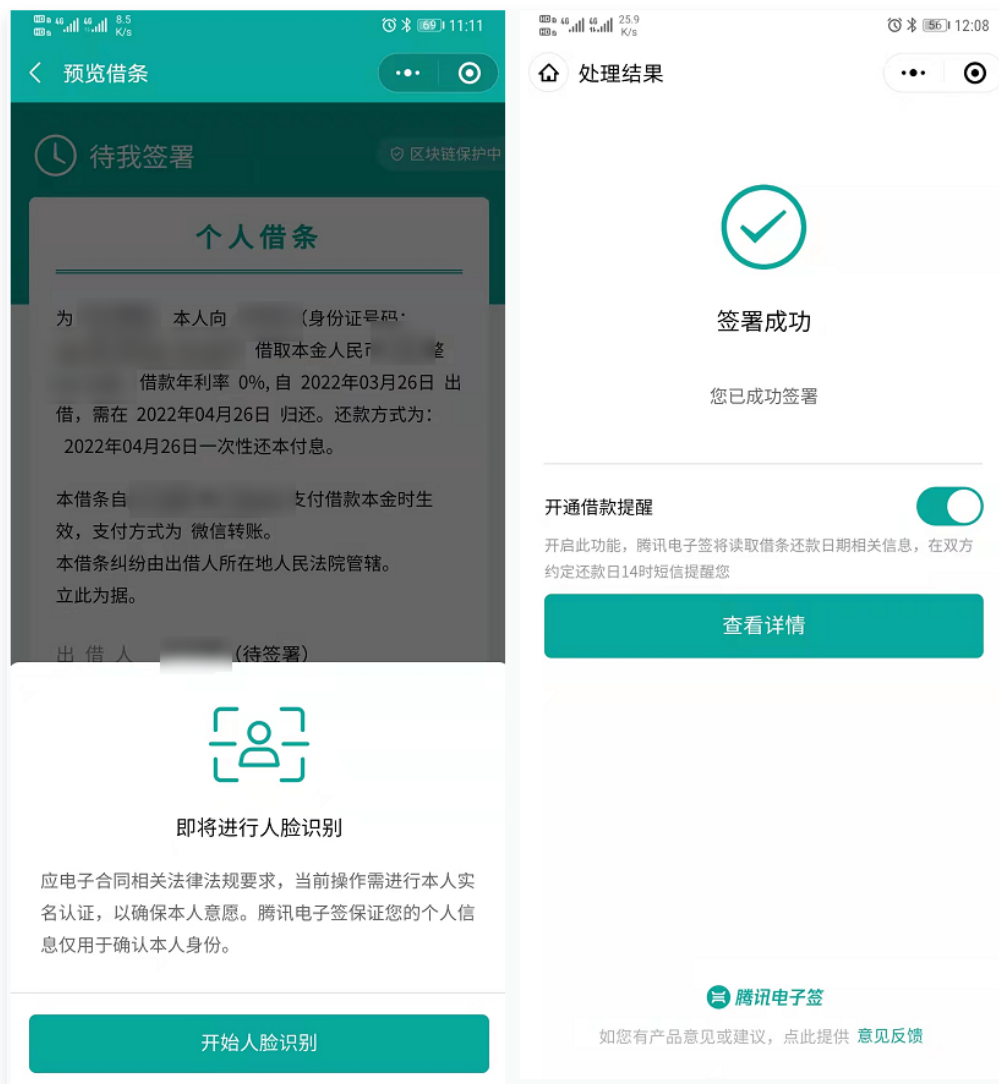
备注

拒签 签署借条 确认签署

❗ 说明：

若您期望终止借条签署，可单击拒签，并输入拒签理由，终止此借条流程。

- 签署完成后进入身份认证页面，单击开启人脸识别进入人脸核验身份，通过后跳转到已生效页面，借条签署成功。您可单击查看详情查看借条详情，后续您也可以在电子签首页单击文件夹查看您的借条。



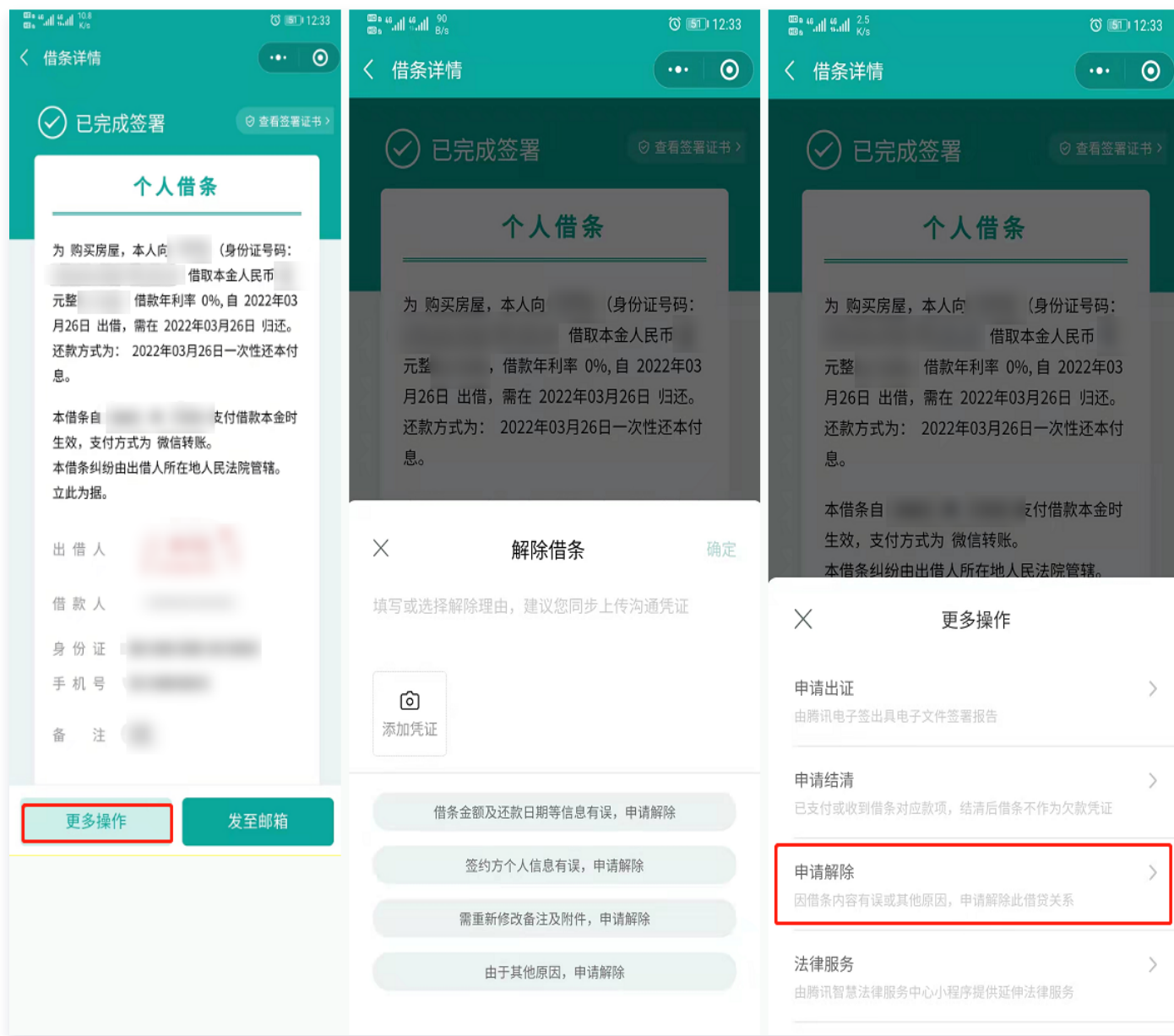
4. 支持在列表页及借条详情页, 将已签署、部分解除或结清和已解除或结清的借条下载并发送至邮箱。



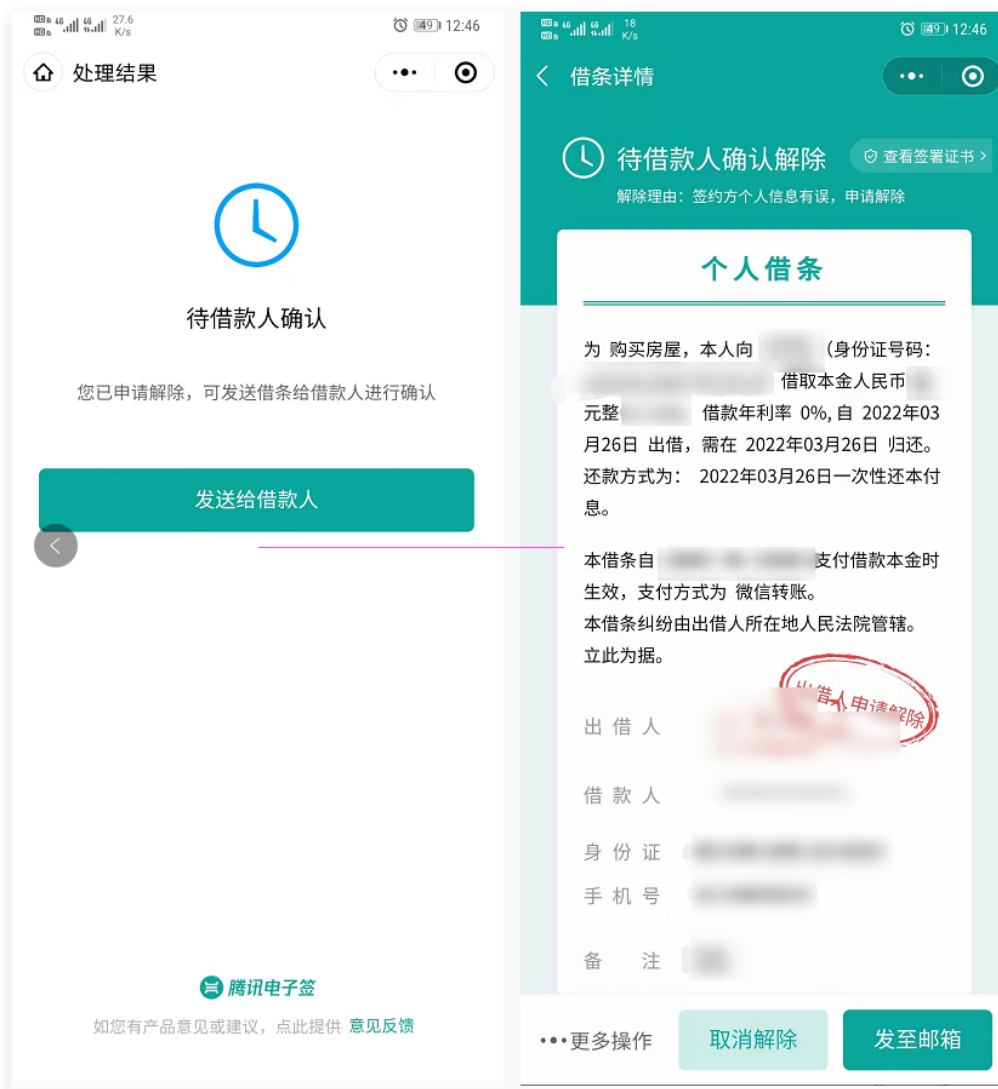
解除借条

已完成签署的借条支持解除，借款人和出借人均可发起解除操作。双方确认解除后此借条变为已解除状态。

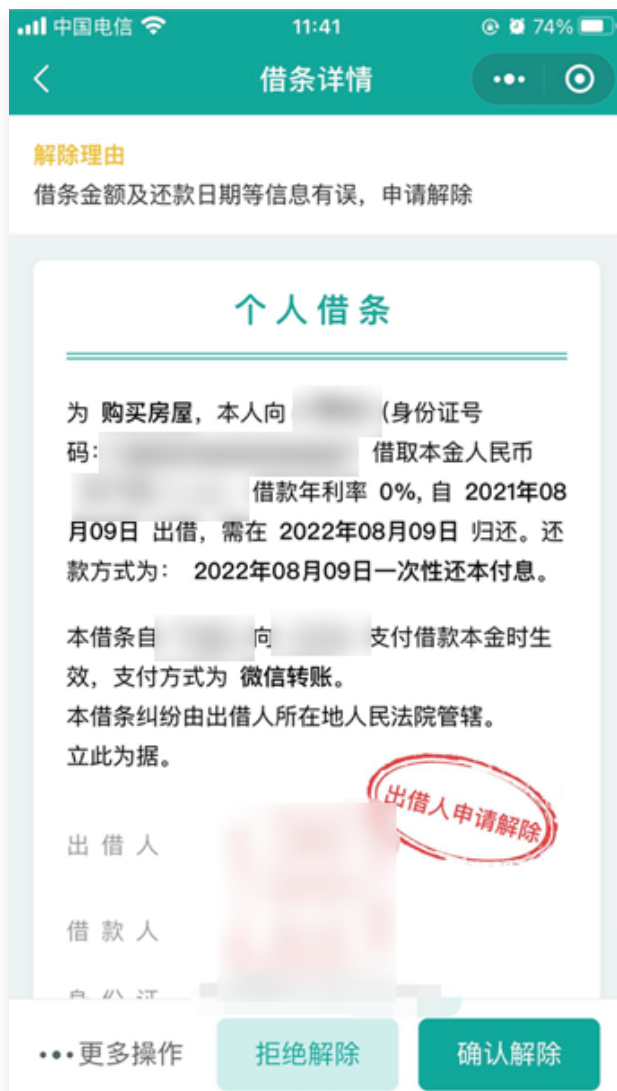
1. 在**文件夹**找到该借条，并进入借条详情页，选择**更多操作 > 申请解除**。手动输入或选择常用解除理由，单击确认后进入人脸核验身份。



2. 人脸识别通过后解除发起成功，页面显示待另一方确认。可通过微信分享给对方加快解除进度。在对方未确认前，发起方可随时在借条详情单击**取消解除**，取消后借条恢复已签署状态。



3. 接收方单击发起方分享的链接进入确认解除页面，单击**确认解除**进入人脸核身页面，人脸识别通过后，借条解除成功，借条变为已解除状态。



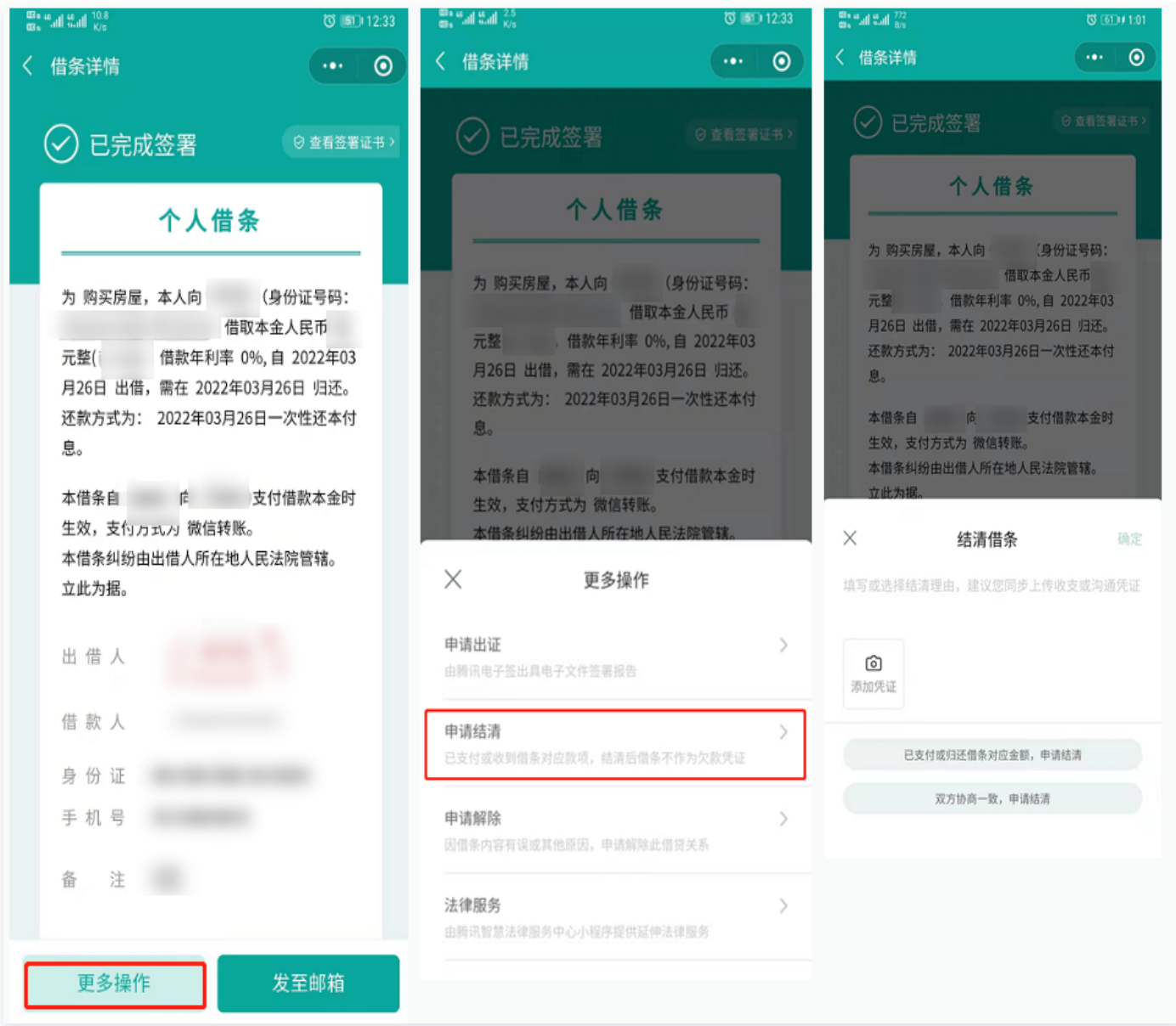
❗ 说明:

如不同意解除，接收方可单击**拒绝解除**终止解除流程，借条恢复已签署状态。

结清借条

若对借款事宜双方已达成一致，双方均可在小程序发起结清。确认结清后此借条变为已结清状态，借条将不再作为欠款凭证。

1. 在**文件夹**找到该借条，并进入借条详情页，选择**更多操作** > **申请结清**。填写结清原因单击确认，进入人脸验证。



2. 人脸识别通过后结清发起成功，页面显示待对方确认。可通过微信分享给对方提醒对方操作。在对方未确认前，发起方可随时在借条详情单击**取消结清**，取消后借条恢复已签署状态。



3. 接收方单击发起人分享的链接进入确认结清页面，单击**确认结清**进入人脸核身页面，人脸识别通过后，借条结清成功。



法律服务支持

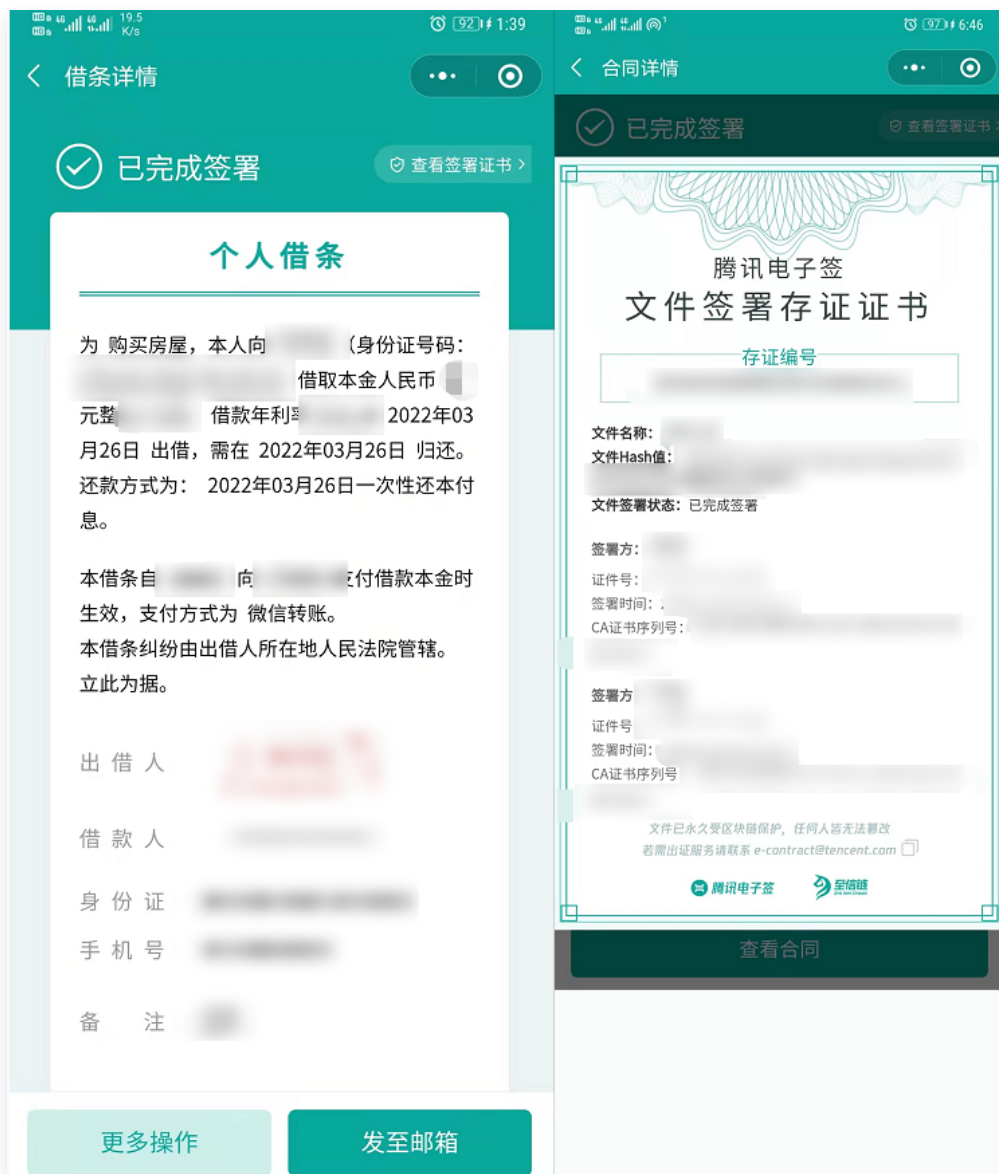
双方完成签署后如需法律服务，在**文件夹**找到该合同，选择**查看合同 > 更多操作 > 法律服务**，即可找到对应法律服务机构进行法律咨询。

出证能力及签署证书查看

1. 双方完成签署如需出证服务，在**文件夹**找到该借条选择**更多操作 > 申请签署报告**，填写邮箱地址后单击**确定**，支付签署报告费用，我们会尽快将报告发送至您邮箱，届时也会通过短信通知您。

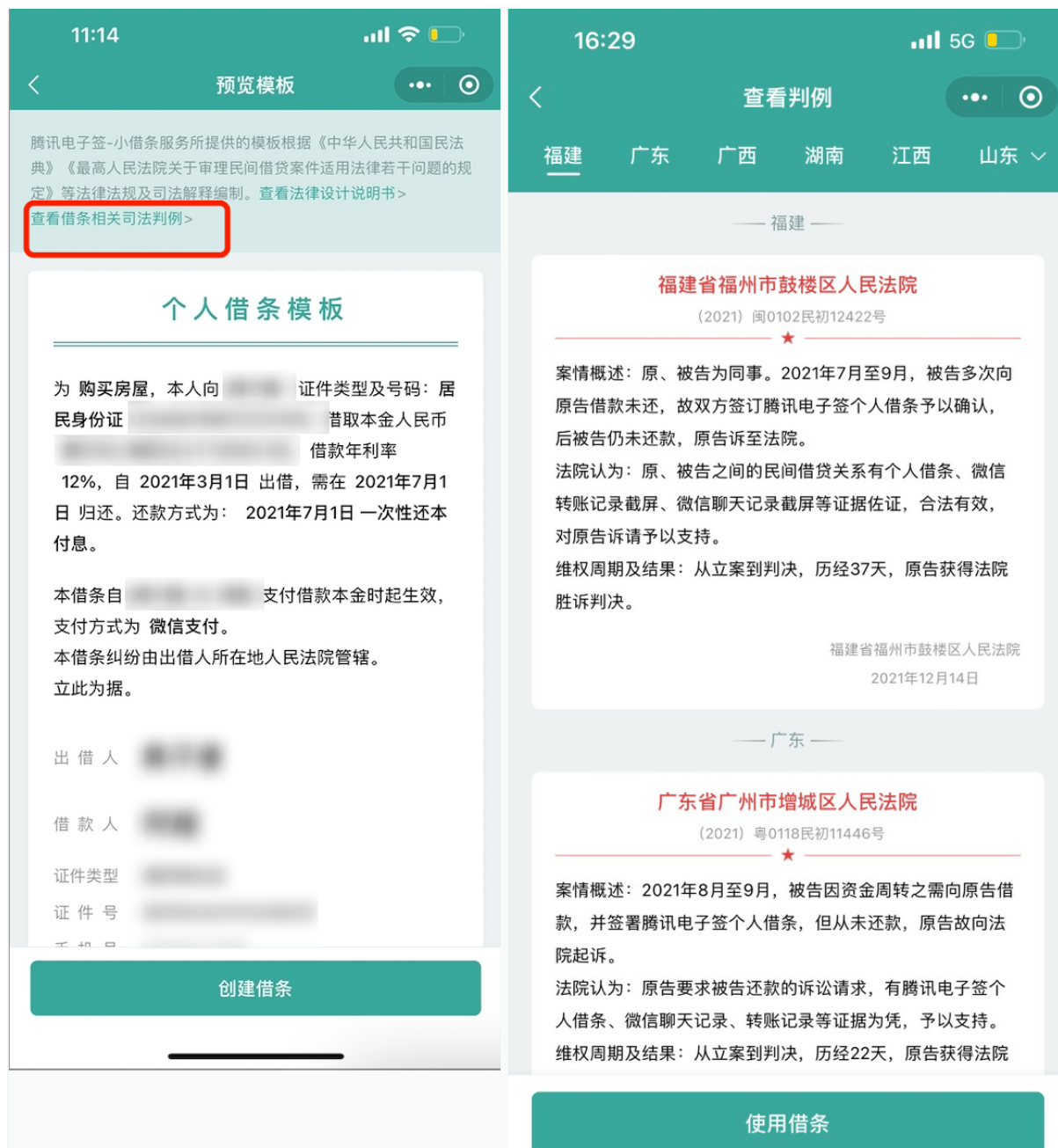


2. 签署证书查看：您可进入已签署完成的借条详情页，单击右上方查看签署证书，查看本次签署所颁发的数字证书信息。



借条相关司法判例

您可以在小借条预览页，单击[查看借条相关司法判例](#)，可查看持有小借条的用户的过往法院判决案例。



收据

最近更新时间：2025-07-18 10:32:42

微信、QQ 搜索**腾讯电子签**，或使用手机微信、手机 QQ 扫描下方二维码，进入腾讯电子签小程序个人版首页。



发起及签署收据

收款人发起

收款人发起收据

1. 在首页单击**收据**，即可预览小收据模板内容。

❗ 说明：

目前支持年龄在18-75岁的大陆公民使用小收据能力，收据金额单笔最高不超过50万元。

2. 单击**创建收据**，仔细阅读告知书后单击**我已理解并接受上述内容**后，您可作为收款人或付款人发起收据。



3. 进入到填写收据页面，通过单击顶部**我收款**和**我付款**可以切换当前使用者身份。选定收款人身份后，填写您的个人信息（姓名、证件号和手机号）。

您可开启**我来填**帮付款人填写个人信息，或保持当前状态，将对方信息留给付款人本人填写。填写收款金额等具体信息后，单击**下一步**。

15:40

创建收据

我收款 我付款

收款人

付款人

我来填 对方填

签署方信息由对方填写

收款事由 请选择

收款金额 请输入收款金额 元

记录收据明细

开启后，最终收款金额以收款明细合计金额为准

收款时间 2025-03-13

建议以实际交易时间为准

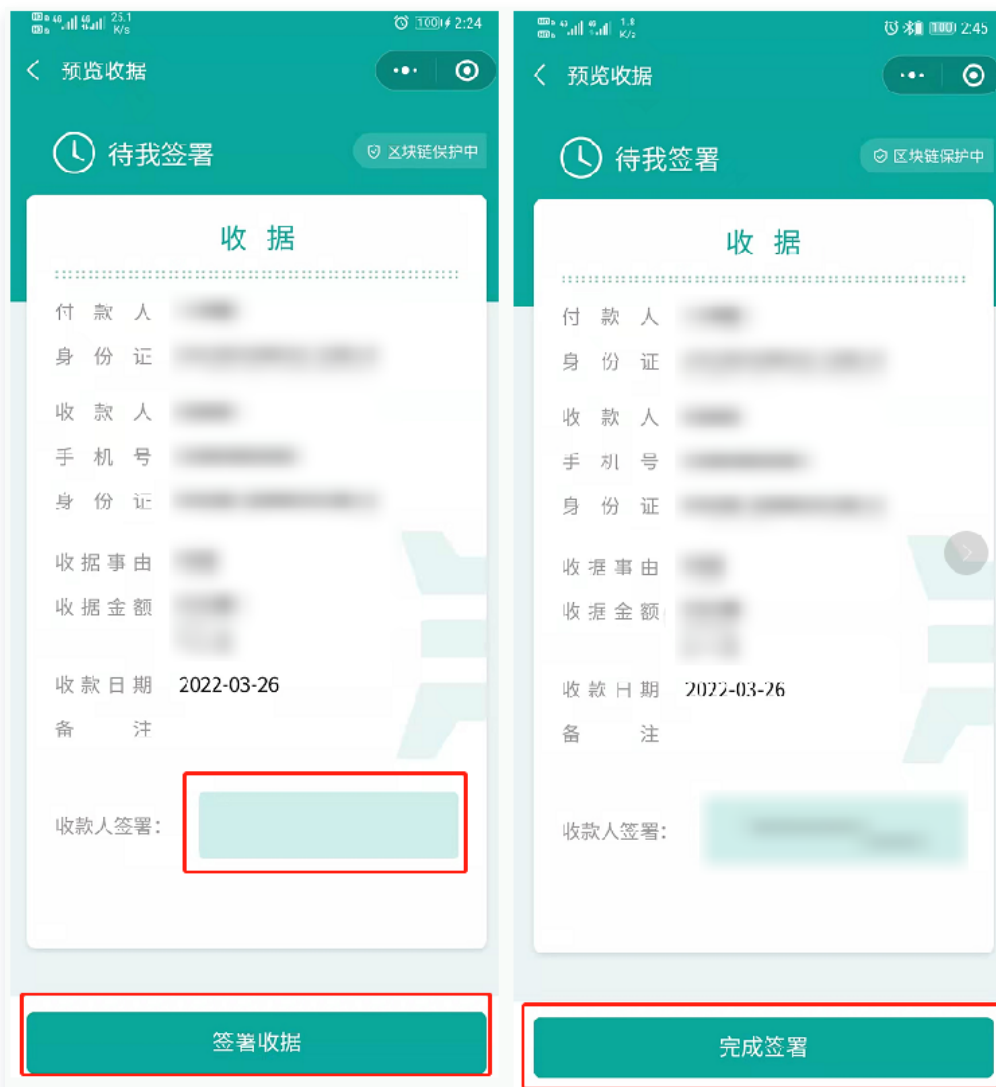
点击填写备注，最多40个字（选填）

下一步

4. 进入收据发起环节，根据收/付款人信息是否补充完整，操作方式如下：

收/付款人信息补充完整

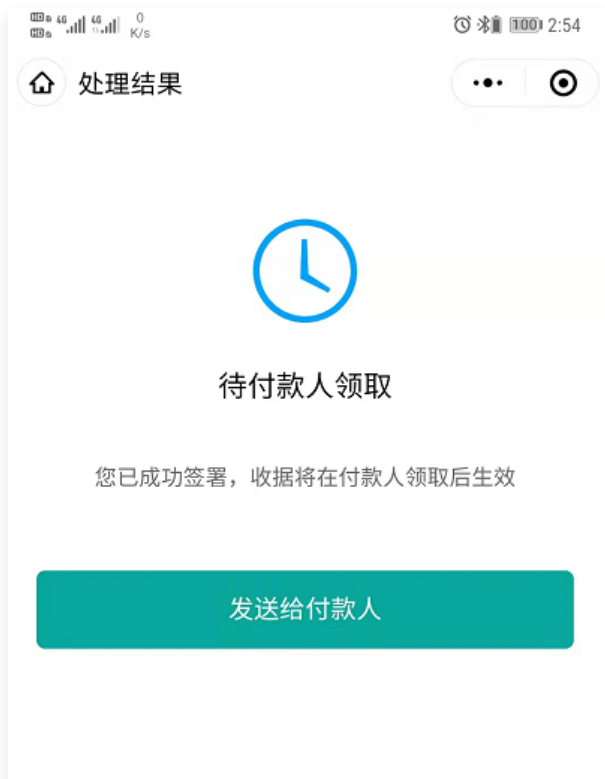
- 收款人及付款人的信息均补充完整后，收款人在收据预览页确认无误后单击**签署收据**，您可单击签署区或下方的**签署收据**进入签署页面。签署完成后单击**完成签署**。



2. 您需要根据页面提示支付费用，所需支付的费用以页面内的最终计算为准。您也可以开通省钱月卡或使用优惠券，享受更低合同费用。确认金额无误后根据提示完成微信支付，即可完成小收据发起。



- 发起成功后跳转到待付款人领取页面，同时系统会自动发送短信通知到付款人，您也可单击**发送给付款人**领取通过微信发送给付款人确认。



收/付款人信息待对方补充

1. 在填写收据时选择了收/付款人的个人信息由**对方填**，在预览收据页面确认其他信息无误。

15:40
创建收据

我收款

我付款

收款人

付款人

我来填

对方填

签署方信息由对方填写

收款事由

请选择

收款金额

请输入收款金额

元

记录收据明细

开启后，最终收款金额以收款明细合计金额为准

收款时间

2025-03-13

建议以实际交易时间为准

点击填写备注，最多40个字（选填）

下一步

16:22
预览收据

待我确认

区块链保护中

收 据

付 款 人

待对方补充

证 件 类 型

待对方补充

证 件 号

待对方补充

收 款 人

证 件 类 型

证 件 号

手 机 号

收 据 事 由

租金

收 据 金 额

收 款 日 期

2025-03-13

备 注

收款人签署

添加水印

确认开具

- 您需要根据页面提示支付费用，所需支付的费用以页面内的最终计算为准。您也可以开通省钱月卡或使用优惠券，享受更低合同费用。确认金额无误后根据提示完成微信支付，即可完成小收据发起。

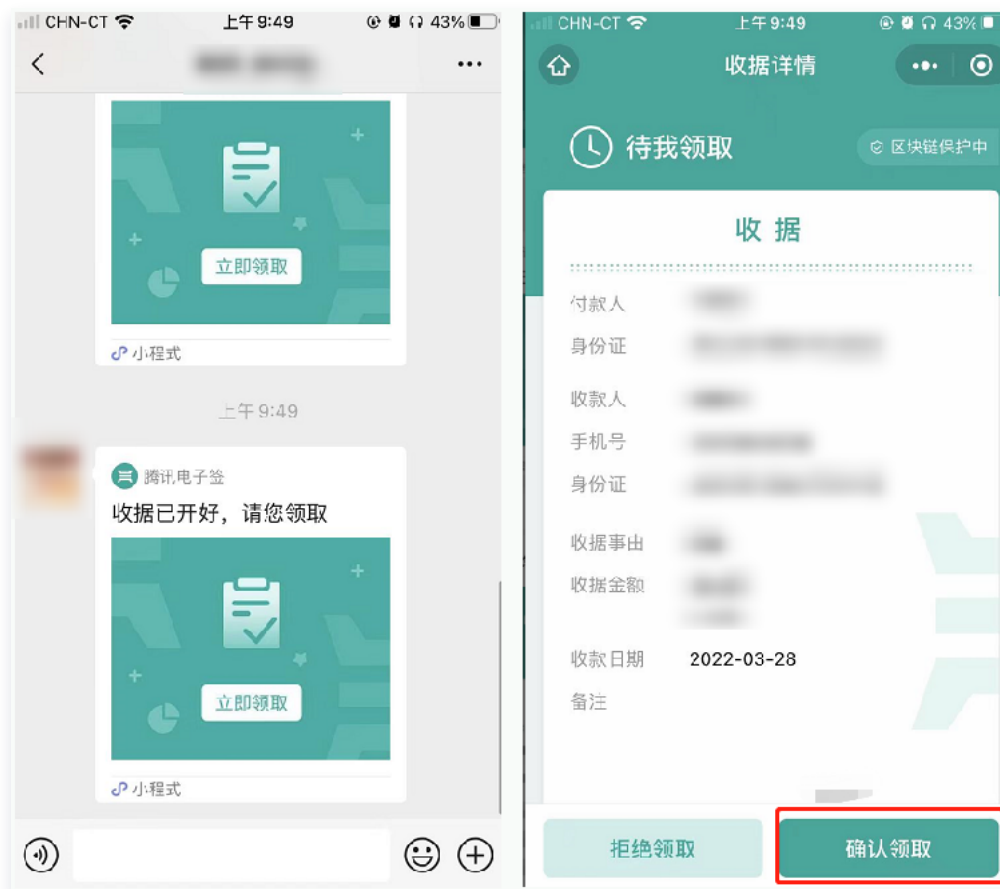


5. 后续您可在**文件夹**页面查看收据状态，单击**催办**可再次发送短信提醒对方。



付款人确认收据

1. 单击收款人分享的链接进入收据详情页，查看收据信息，如确认无误可单击**确认领取**进入下一步。如信息有误可单击**拒绝领取**输入拒签理由，终止此收据流程。



2. 确认成功后，您可查看收据信息。



3. 在文件夹内，支持将已签署、部分解除和已解除的小收据下载并发送至邮箱。



付款人发起

付款人发起收据

1. 在创建收据页面单击**我付款**。单击付款人填写您的个人信息（姓名、证件号和手机号）。

您可开启**我来填**来填写收款人个人信息或保持现状待付款人本人填写。填写收款金额，选择收款事由和收款时间，单击**下一步**。

15:40

<

创建收据

我收款

我付款

付款人

>

收款人

我来填

对方填

签署方信息由对方填写

付款事由

请选择

>

付款金额

请输入付款金额

元

记录收据明细

开启后，最终收款金额以收款明细合计金额为准

付款时间

2025-03-13

>

建议以实际交易时间为准

点击填写备注，最多40个字（选填）

下一步

2. 预览收据信息，确认无误后单击**确认开具**。

预览收据

待我确认

区块链保护中

收 据

付 款 人

身 份 证

收 款 人

手 机 号

身 份 证

收 据 事 由

收 据 金 额

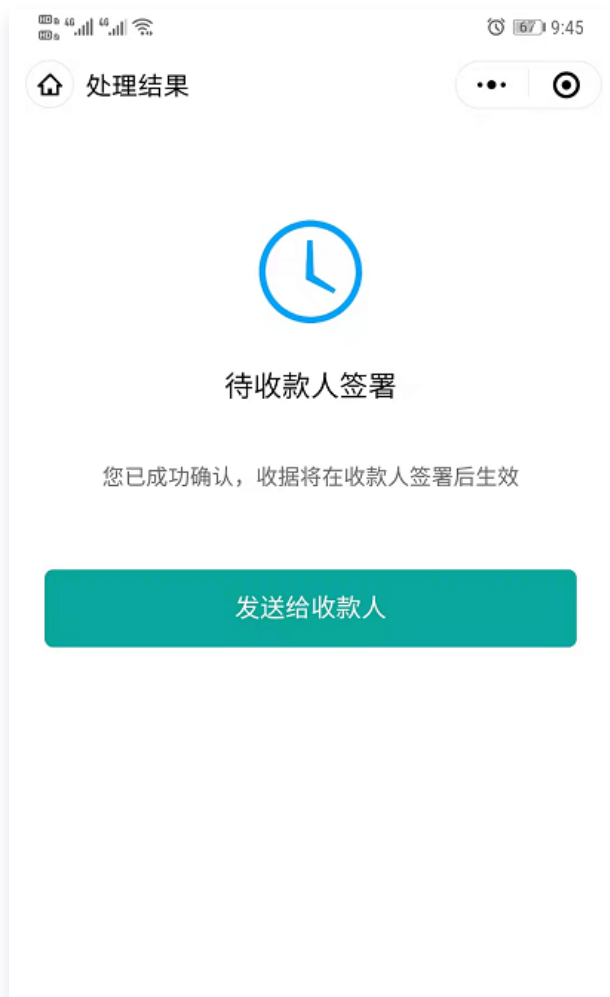
收 款 日 期 2022-03-28

备 注

收款人签署：

确认开具

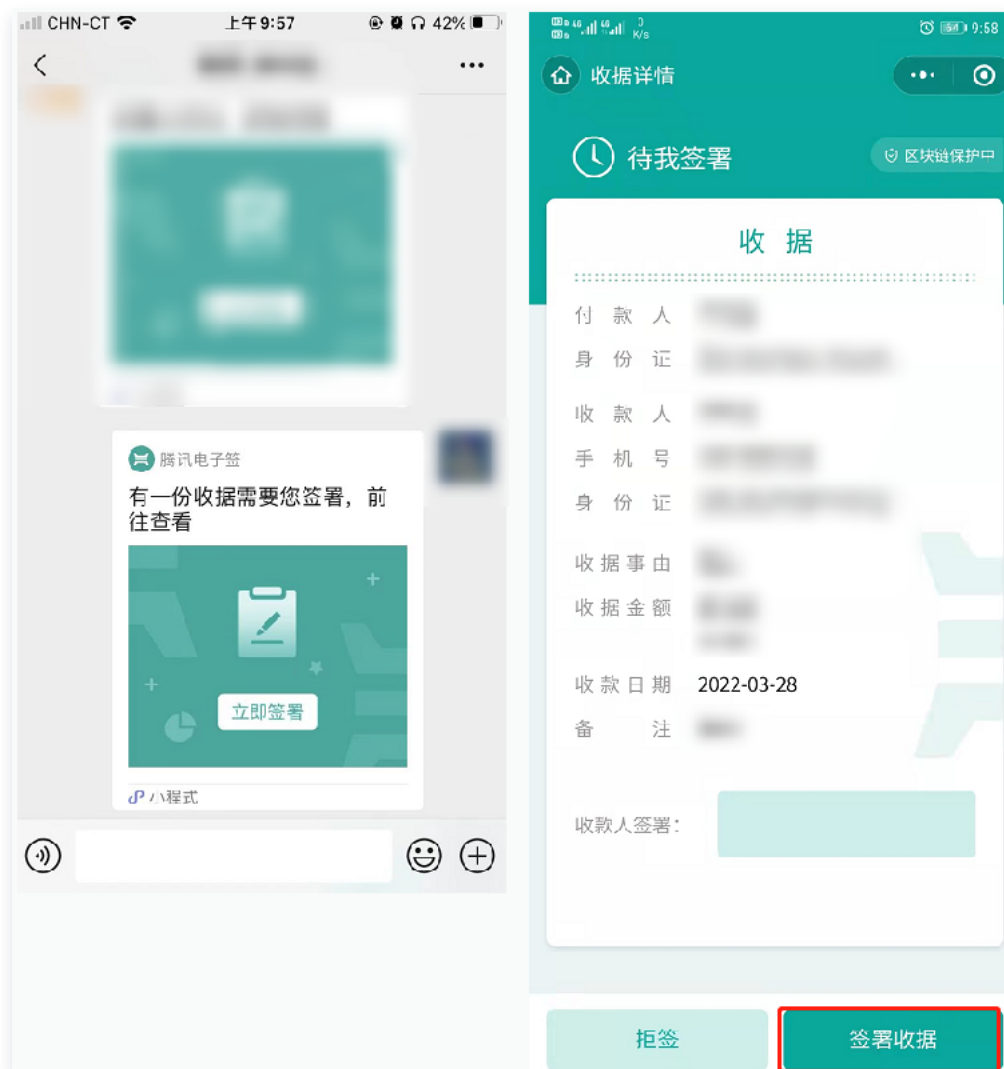
- 发起成功后跳转到待收款人签署页面，同时系统会自动发送一条短信通知到对方，您也可通过微信发送给收款人确认。



4. 后续您可在**文件夹**页面查看收据状态，单击**催办**可再次发送短信提醒对方。

收款人签署收据

1. 单击付款人分享的链接进入收据详情页，查看收据信息，确认无误后单击**签署收据**进行签署，单击**完成签署**。
如收据信息有误，您也可单击**拒签**填写拒签理由，终止此收据流程。



2. 签署成功后, 您可查看收据信息。



3. 在文件夹内，支持将已签署、部分解除和已解除的小收据下载并发送至邮箱。



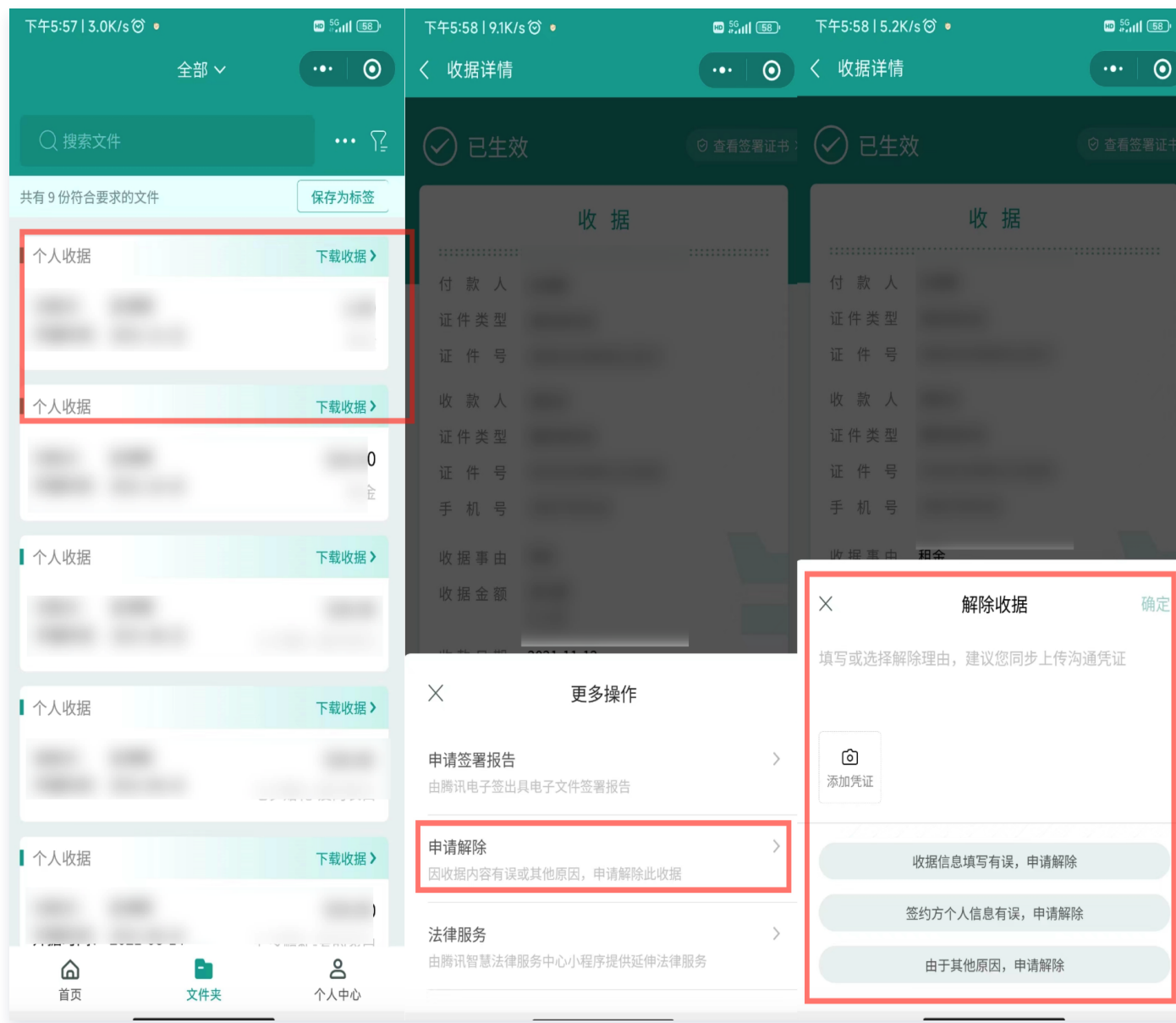
撤销收据

1. 发起方发起收据后，在另一方未进行任何操作时，若发现收据信息有误可进行撤销操作。
2. 在**文件夹**找到该收据，并进入收据详情页，单击**撤销收据**。撤销后此收据失效，对方将不可见此收据信息。

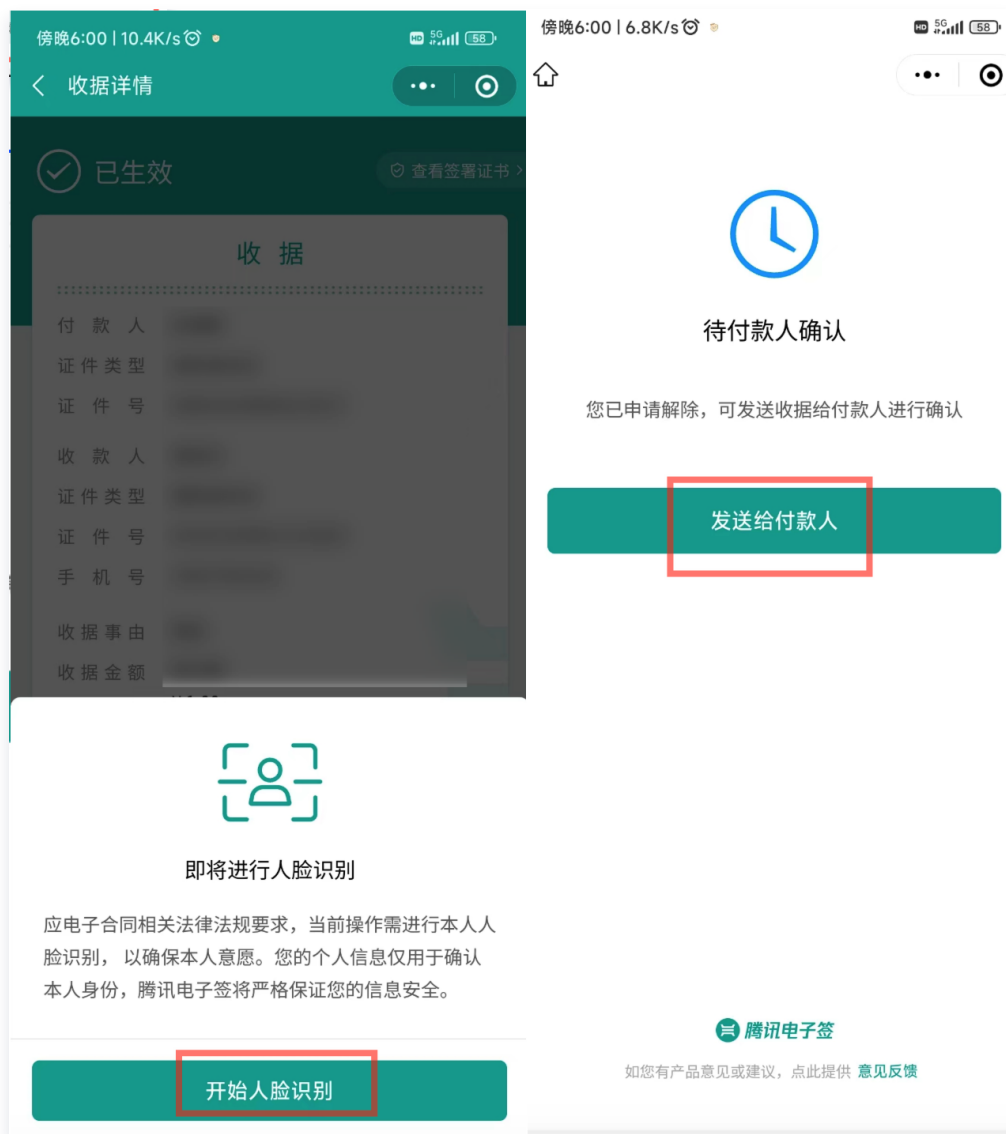


解除收据

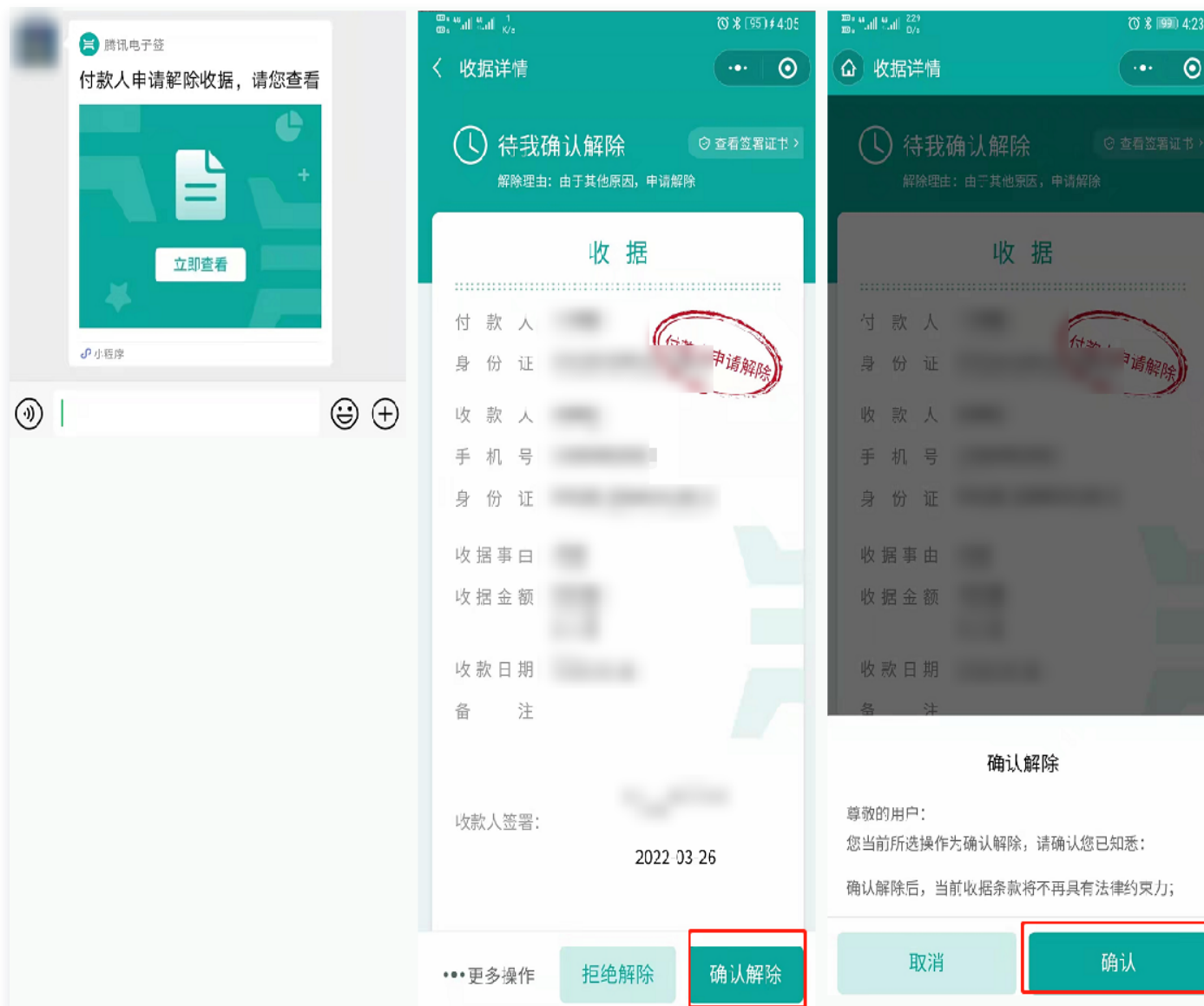
1. 已生效的收据，在双方意见达成一致后，可进行解除。解除需参与双方同意，付款方和收款方都可发起解除流程。
2. 单击文件夹进入我的收据页面，找到需要解除的已生效收据，进入收据详情，选择更多操作 > 申请解除，选择或填写解除原因后单击确定。



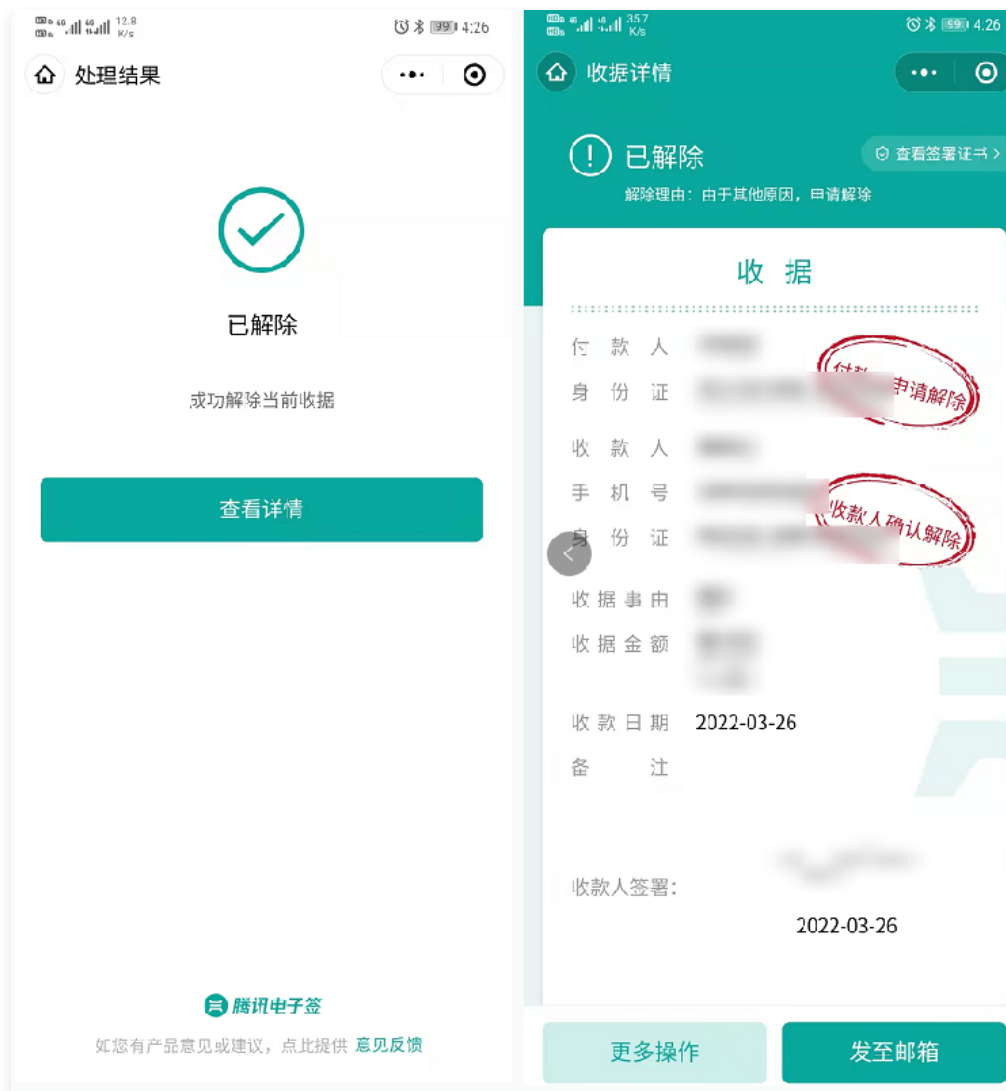
3. 单击开始人脸识别，身份核验通过后，表明已成功发起解除申请，您可单击发送给付款人通过微信发送给对方确认解除。



4. 单击付款人分享的链接进入收据详情，收据上方会显示解除理由，单击**确认解除**后进入身份核验页面。



5. 身份核验通过后, 收据解除成功。您可单击**查看详情**, 后续可在**文件夹**页面查看您所有收据。



法律服务支持

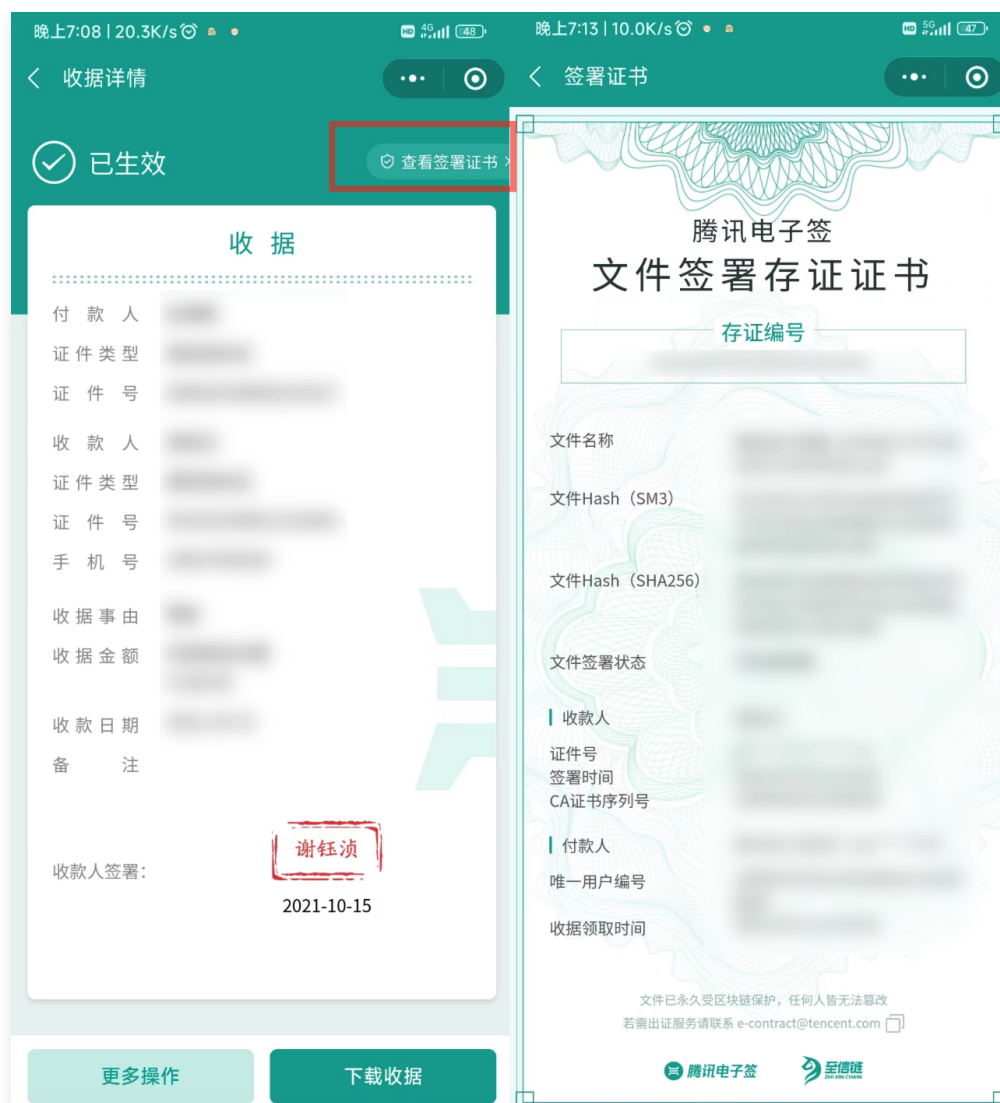
双方完成签署后如需法律服务，在**文件夹**找到该合同选择**查看合同 > 更多操作 > 法律服务**，即可找到对应法律服务机构进行法律咨询。

出证能力及签署证书查看

1. 双方完成签署如需出证服务，在**文件夹**找到该收据选择**更多操作 > 申请签署报告**，填写邮箱地址后单击**确定**，支付签署报告费用，我们会尽快将报告发送至您邮箱，届时也会通过短信通知您。



2. 签署证书查看：您可通过单击已签署完成的收据详情页右上方查看签署证书查看本次签署所颁发的数字证书信息。



租房/买卖等其他模板

最近更新时间：2025-07-18 10:32:42

微信、QQ 搜索腾讯电子签，或使用手机微信、手机 QQ 扫描下方二维码，进入腾讯电子签小程序个人版首页。



发起合同

1. 在首页单击**模板发起/全部合同模板**，即可进入合同模板库页面。

以租房合同为例，选择**租房合同**模板进入预览模板页后，单击**创建合同**，即可进入发起合同流程。

❗ 说明：

- 目前支持的合同模板有：个人借条、个人收据、租房合同、买卖合同、服务合同、交通事故和解协议、兼职合同、图片许可使用合同、家政服务合同、商铺租赁合同、物品租赁合同、车位租赁合同、装饰装修合同、赠与合同、对账单、简易对账单、上门喂养宠物服务合同、草场流转合同。
- 模板库会持续上线其他类型模板，敬请关注。建议您同步关注**腾讯电子签**公众号，接收模板上新提醒。



2. 选择发起人身份并填写表单内容页面，默认为房东发起页，您可单击**我是租客**，以租客身份发起合同。选定身份后，填写您的个人信息（姓名、证件号和手机号），您可开启**由我填**帮对方填写个人信息，或保持当前状态，将对方信息留给对方填写。

输入**房屋地址**、**详细地址**、**建筑面积**、**装修风格**等房屋信息，选择是否开启**包含家具家私**后，单击**下一步**。

晚上7:38 | 262K/s | 5G | 45%

创建合同

房屋信息

我是房东

我是租客

房东

租客

待对方填写

由我填

房屋地址

请选择定位

详细地址

请填写具体门牌号

建筑面积

请填写

平方米

装修风格

简装

包含家具家私

无家具家私

下一步

3. 填写**租赁期限**、**租金标准**等相关信息，您可自定义配置**房东/租客承担费用项**，确认后单击**下一步**。

11:44

创建合同

租期及费用

租赁期限

2024.11.07-2025.11.07

租金标准

元/月

支付方式

银行转账

支付周期

按月支付

支付时间

每月7日

押金标准

元

支付时间

租前7日

房屋交付

2024.11.07-2024.11.14

房东/租客承担费用

水费

房东承担

租客承担

下一步

4. 配置租赁期间相关承诺约定后单击下一步，再次确认所有信息无误后单击预览合同。

晚上7:39 | 53.1K/s

5G

晚上7:39 | 69.9K/s

5G

创建合同

确认信息

承诺约定

租赁期内允许装修

租赁期满由租客拆除并恢复原状

租赁期满后装修无偿归房东所有

支持转租 允许

租客转租需要与次承租人连带承担本合同项下各项法律责任

续租告知 租赁期满前30日

房屋抵押 未抵押

违约金标准 一个月租金

补充约定 ① 请注明合同的补充约定 (选填)

附件(可选) 请上传

租房合同

房东

租客 待对方补充

房屋信息

房屋地址

详细地址

建筑面积

装修风格

家具家私

租期及费用

租赁期限

租金标准

支付方式

支付周期

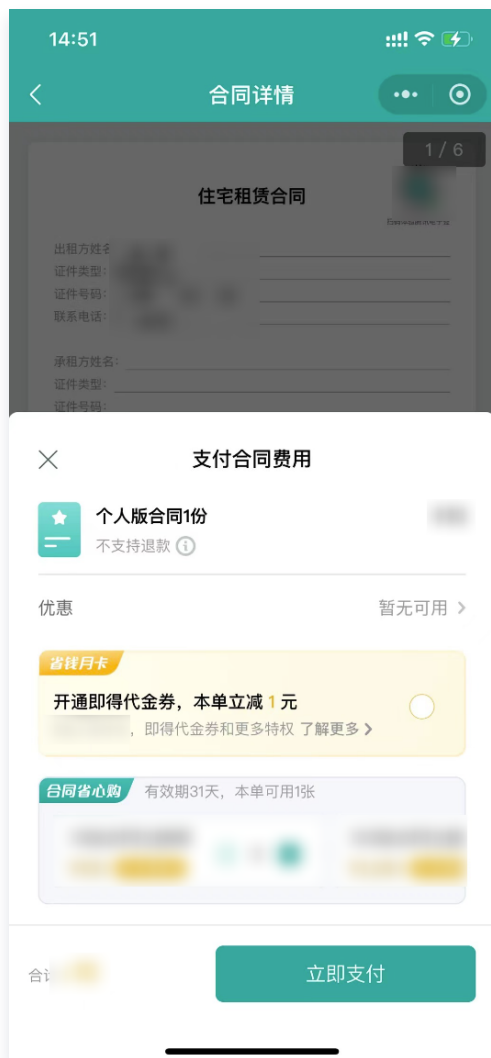
下一步

预览合同

5. 确认合同预览后单击**发起合同签署**，发起成功后将跳转到分享页，您可通过微信分享或提供二维码给对方填写信息。

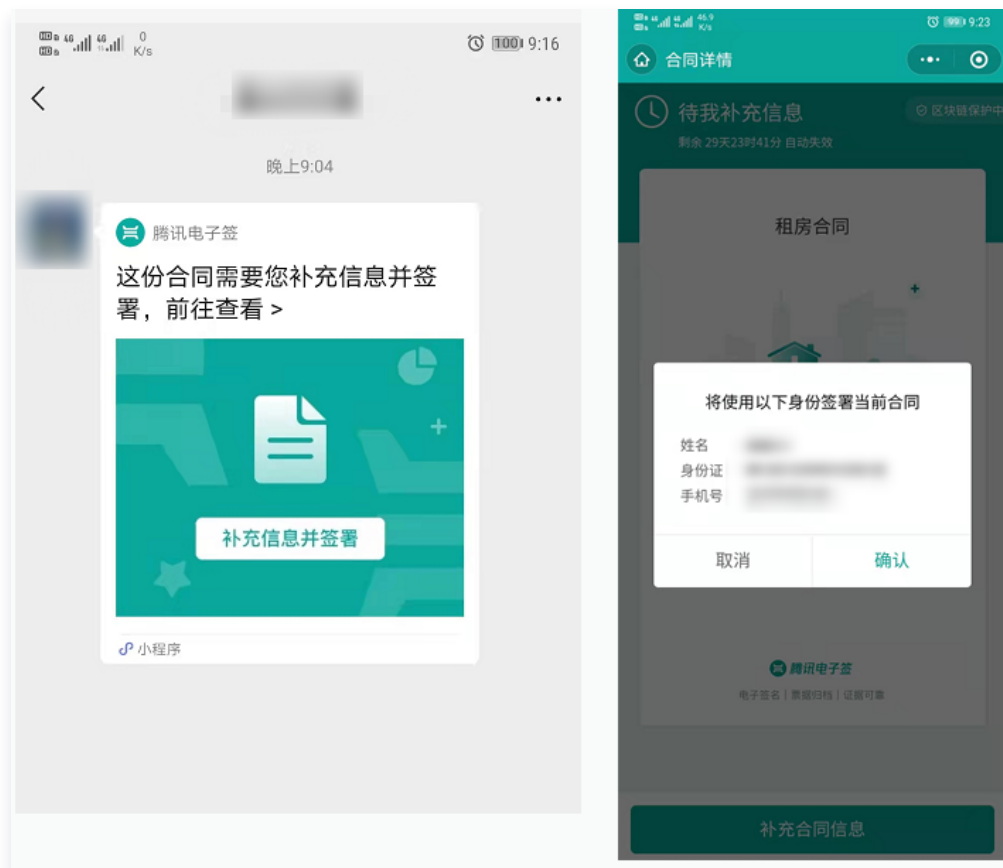


6. 如果您已经使用完每月的免费额度，需要根据页面提示支付费用，所需支付的费用以页面内的最终计算为准。您也可以开通省钱月卡或使用优惠券，享受更低合同费用。确认金额无误后根据提示完成微信支付，即可完成小合同发起。

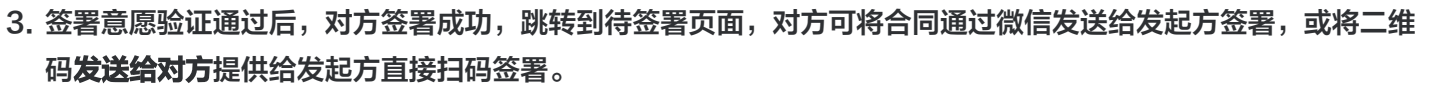


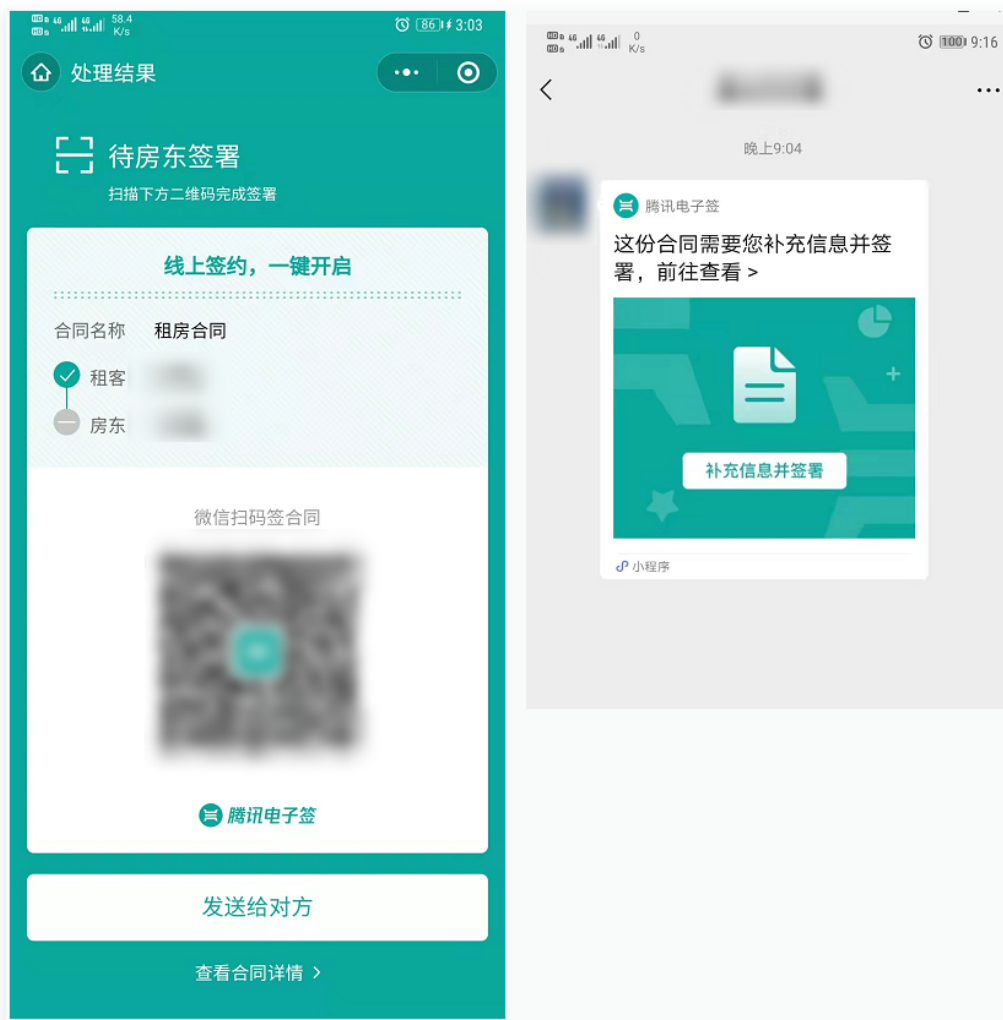
签署合同

1. 对方扫描二维码或单击发起方分享的链接进入电子签小程序补充合同信息，单击**补充合同信息**，在此页面再次检查姓名、证件号、手机号，单击**确认**进入合同预览页。



2. 在合同详情页仔细阅读合同条款，单击**立即签署**进行合同签署。

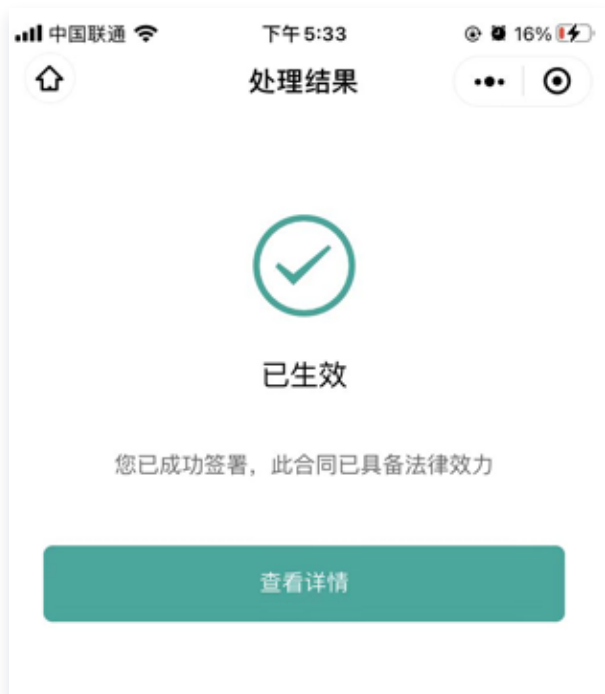




4. 发起方扫描二维码或单击对方分享的链接进入电子签小程序合同详情页，单击**查看合同并签署**，仔细阅读合同条款，如确认无误单击下方的**立即签署**即可签署合同。



5. 身份验证通过后, 签署成功跳转到已生效页面, 合同签署成功。签署方后续可在电子签首页单击文件夹查看所有合同。



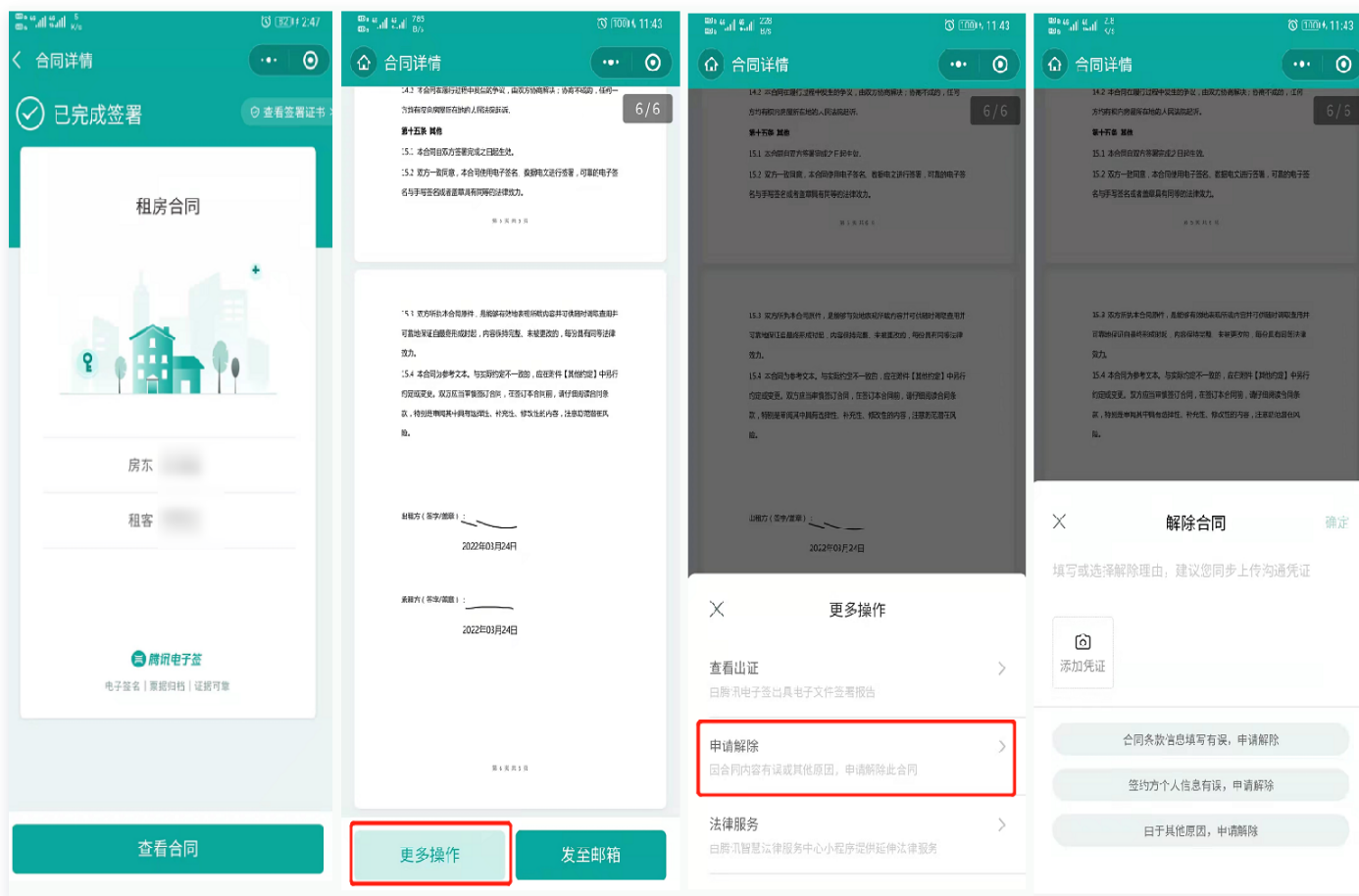
6. 电子签支持在文件夹列表页及合同详情页将已签署完成、部分解除和已解除的合同发送至邮箱。



解除合同

已完成签署的合同支持解除，双方签署人均可发起解除操作。双方确认解除后此合同变为已解除状态。

1. 在文件夹进入合同，单击**查看合同**进入详情页，选择**更多操作 > 申请解除**。选择或填写解除原因，单击**确定**，进入人脸核验身份。



2. 人脸识别通过后解除发起成功，页面显示待对方确认。可通过微信分享给对方，提醒对方解除。在对方未确认前，发起方可随时在合同详情单击**取消解除**，取消后合同恢复已签署状态。
3. 接收方单击发起方分享的链接进入，选择**查看合同 > 确认解除**，单击**确认解除原因**后进入人脸核验身份页面，核验通过后解除成功，合同变为已解除状态。

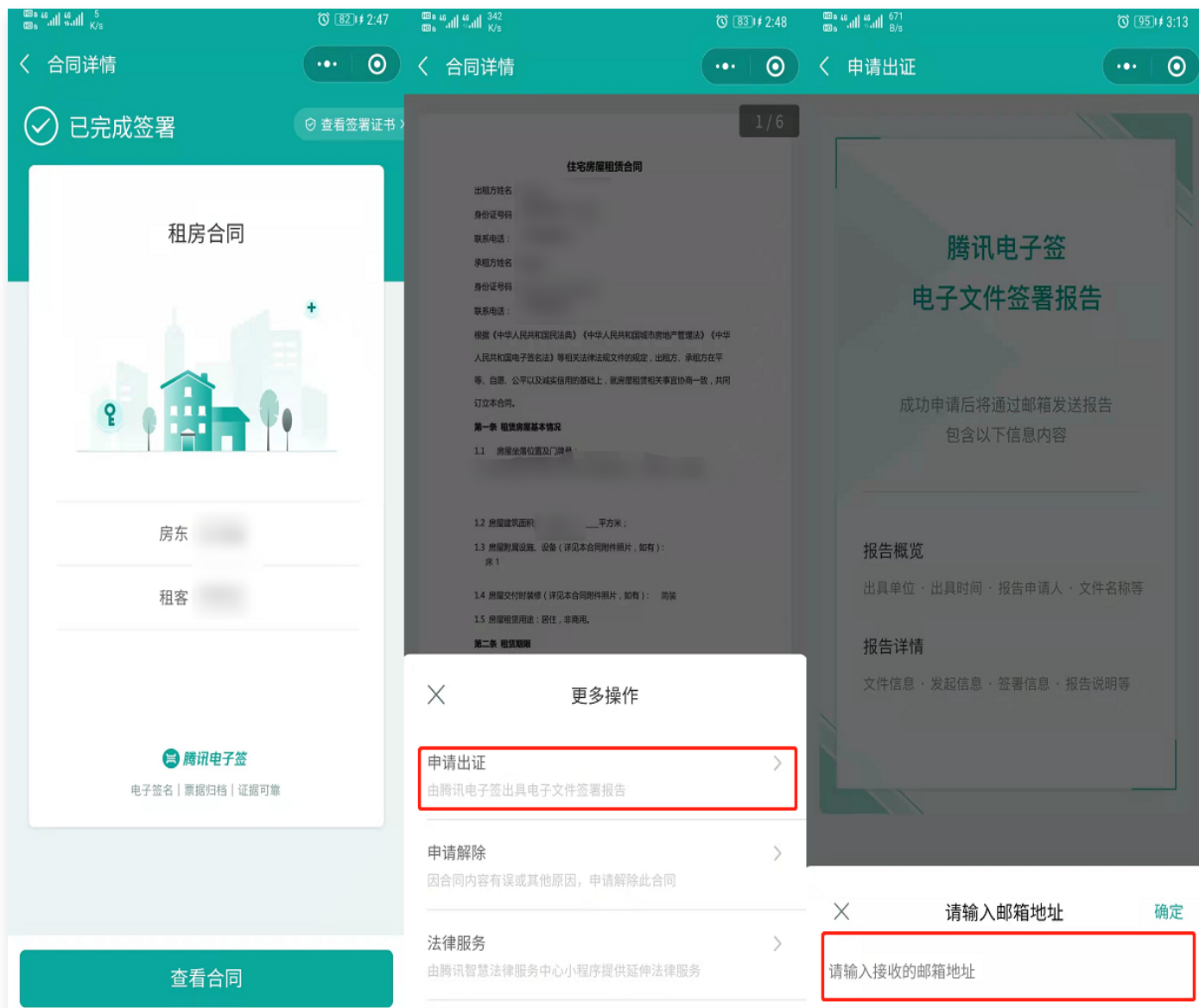


法律服务支持

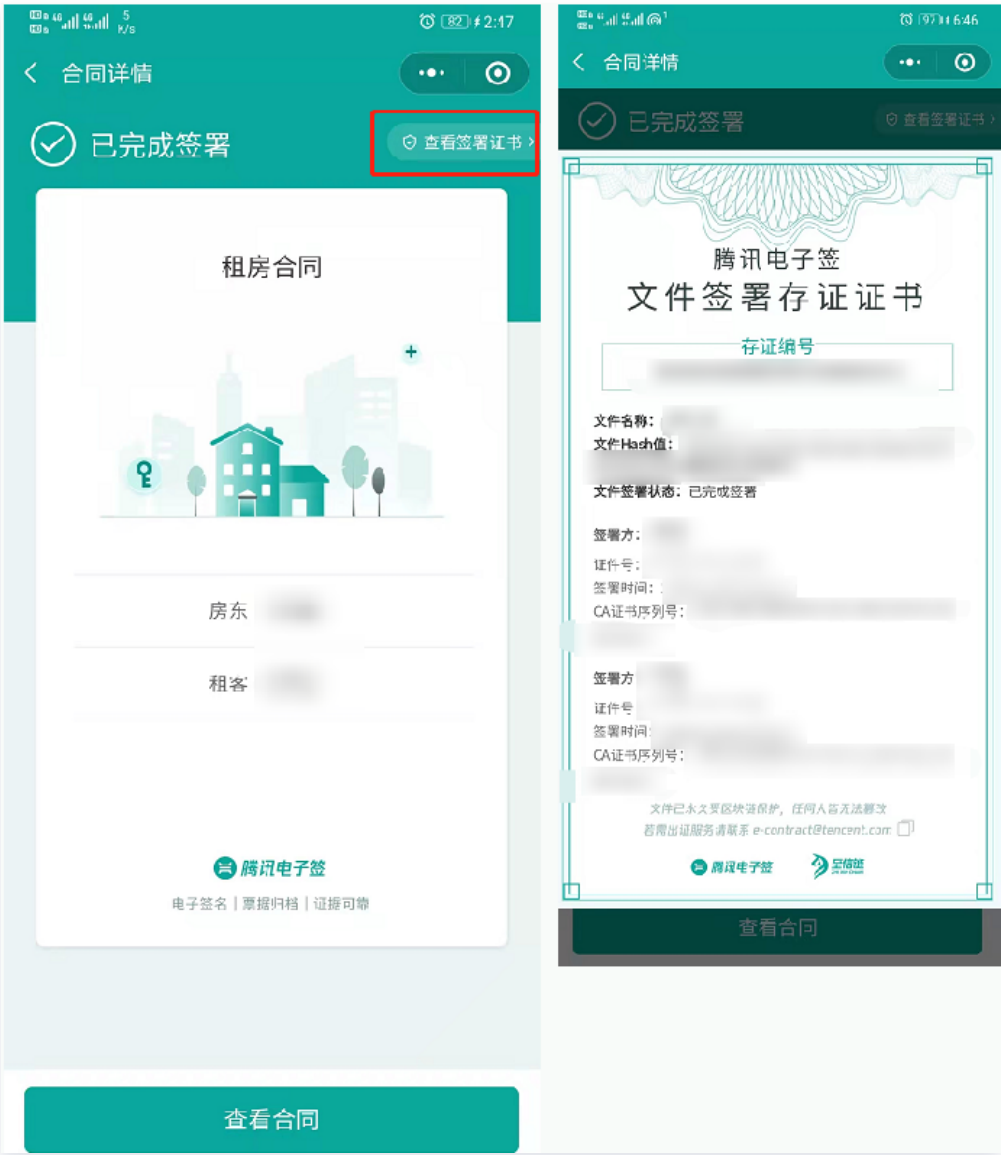
双方完成签署后如需法律服务，在文件夹找到该合同选择**查看合同** > **更多操作**，单击**法律服务**，即可找到对应法律服务机构进行法律咨询。

出证能力及签署证书查看

1. 双方完成签署如需出证服务，在文件夹进入该合同详情页，选择**查看合同** > **更多操作** > **申请出证** > **申请出证报告**，填写邮箱地址后单击**确定**，我们会尽快将报告发送至您邮箱，届时也会通过短信通知您。



2. 查看签署证书：您可通过单击已签署完成的文件封面页右上方**查看签署证书**查看本次签署所颁发的数字证书信息。



自有合同文件/图片

最近更新时间：2025-03-13 20:24:42

微信搜索腾讯电子签，或使用手机微信扫描下方二维码，进入腾讯电子签小程序个人版首页。



发起合同

1. 当您已有合同文件/图片时，可选择自有的文件/图片并发起合同。

- 文件：仅支持使用**微信聊天框中的文件**。如您的文件在其他 APP 中，建议先发送给微信联系人中的**文件传输助手**，后续可选择**文件传输助手**聊天中的对应文件。
- 图片：支持使用微信聊天框中的图片、手机相册中的照片，或使用相机直接拍照。

文件发起

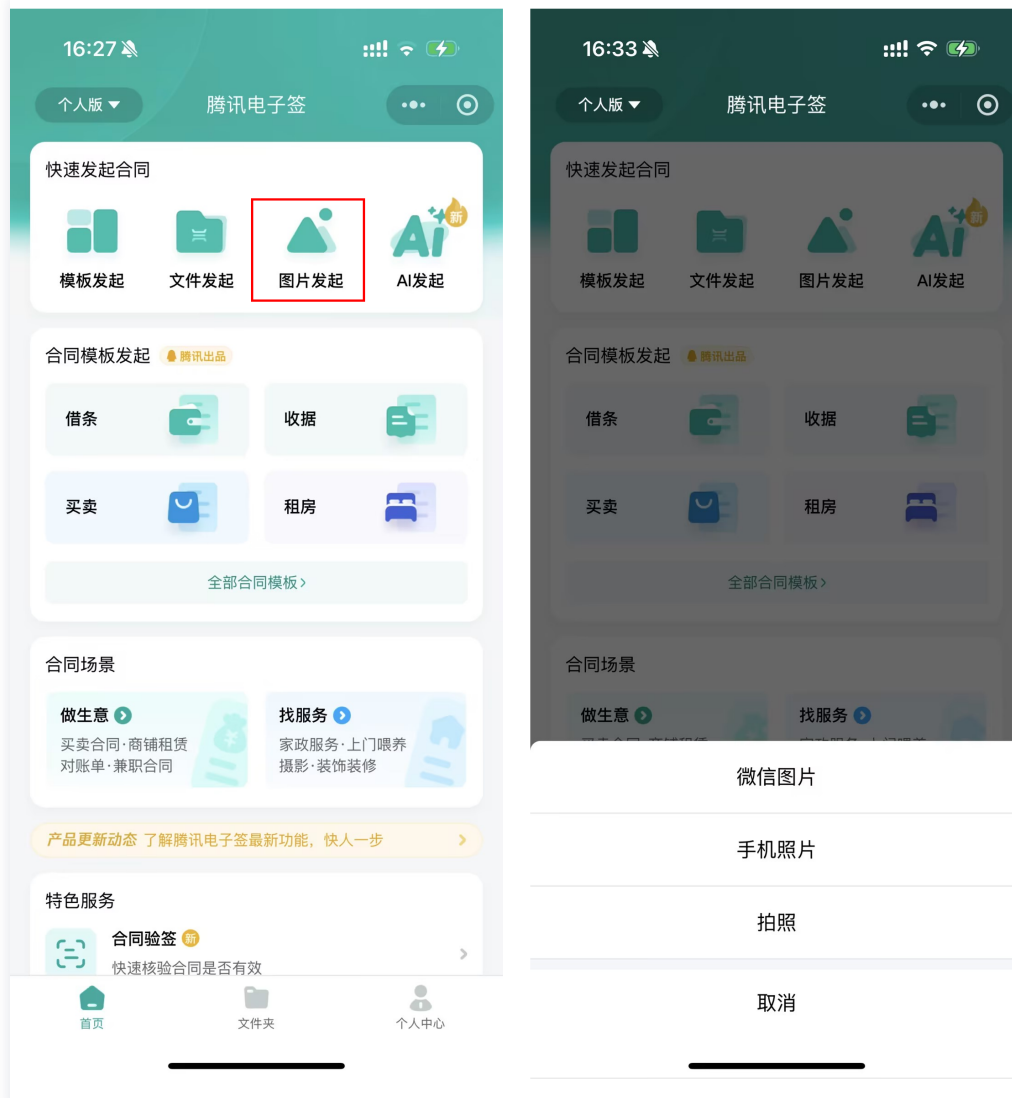
在首页单击**文件发起**，选择联系人聊天框，并选择对应文件（如有需要可先发送给**文件传输助手**）。支持的文件类型格式包括 pdf、doc、docx、xlsx。



图片发起

在首页单击**图片发起**，选择**微信图片**、**手机照片**或**拍照**。支持 png、jpg 等图片格式。

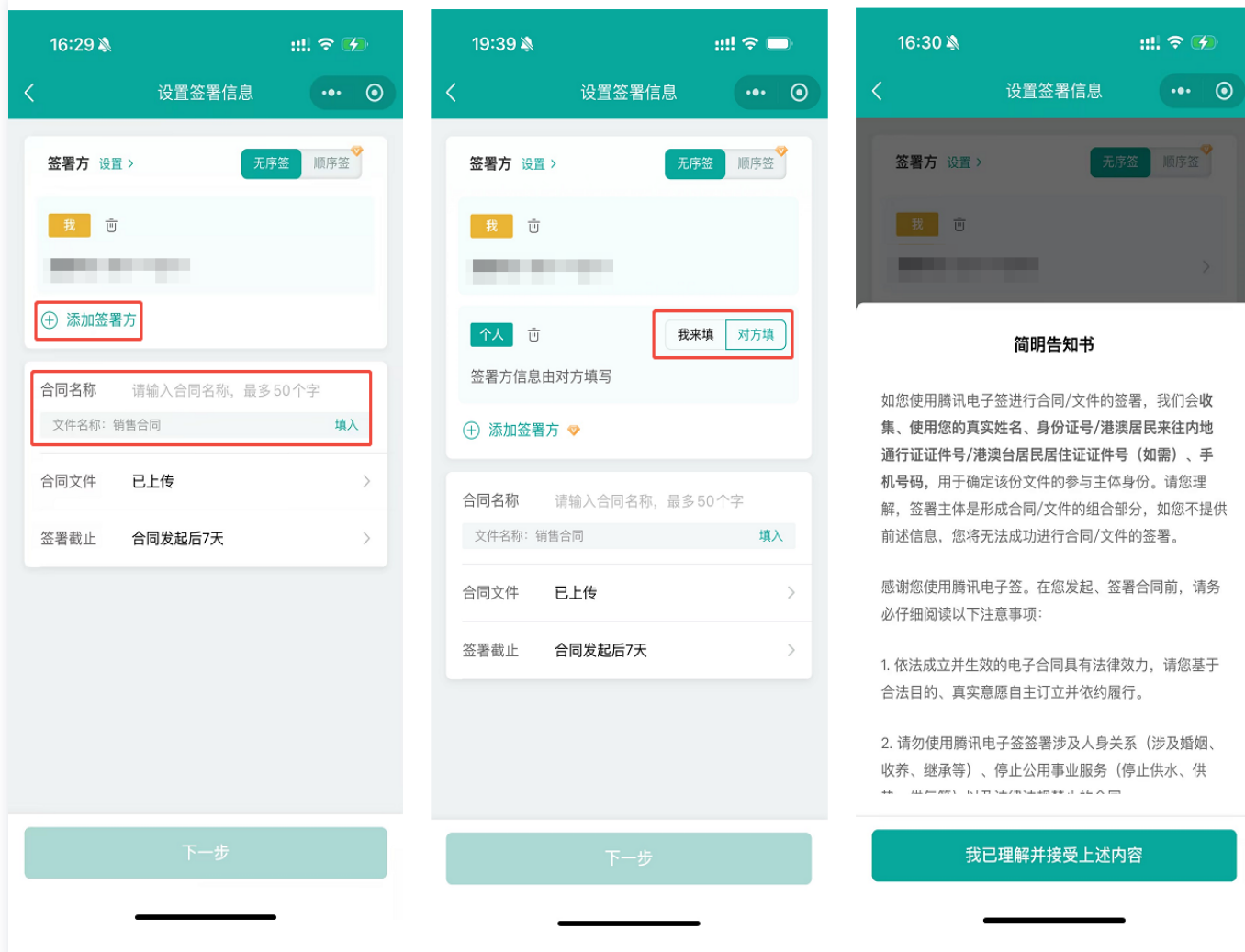
- **微信图片**：支持选择微信聊天框中的图片（如有需要可先发送给文件传输助手）。
- **手机照片**：支持选择手机相册中的照片。
- **拍照**：支持使用相机进行拍照，目前仅可拍摄1张照片。



2. 进入设置签署信息页，可填写签署方信息、合同名称，选择签署截止时间。其中，其他签署方信息支持**我来填/对方填**。

- **对方填**：如果您不了解对方个人信息（姓名、证件号、手机号），可保持默认选中**对方填**，待所有信息填完后，单击**下一步**即可在微信里将合同转发给对方，对方即可自行填写个人信息。
- **我来填**：如果您已知对方个人信息，您也可选中**我来填**，帮对方进行填写。

完成填写后单击**下一步**，仔细阅读告知书后单击**我已理解并接受上述内容**。



3. 在指定签署区域中，将添加签署区内的签署控件拖拽至适当位置后，单击下一步。

20:19

指定签署区域

约定的，否则任何一方不得变更或解除合同。

5. 本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，5 / 5

乙双方可以达成书面补充协议。本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

6. 其他约定：

甲方 (签字)： 乙方 (盖章)：

yyyy年m月d日 yyyy年m月d日

日期： 日期：

添加签署区 添加水印

待签署方补充

下一步

4. 发起合同时，如果您已经使用完每月的免费额度，需要根据页面提示支付费用，所需支付的费用以页面内的最终计算为准。您也可以开通省钱月卡或使用优惠券，享受更低合同费用。确认金额无误后根据提示完成微信支付，即可完成小合同发起。
5. 根据其他签署方的个人信息填写情况：
 - 所有签署方信息均为**我来填**，并已完成填写，将进入签署合同页，可参考下一节内容。
 - 至少有1个签署方选择为**对方填**，将进入待他人补充页，可在微信中发送给其他签署方补充个人信息。



签署合同

1. 您或其他需要签署的用户进入合同详情页后，页面中会显示签名的区域，阅读至末页后单击**签署合同**即可签署合同。
2. 签署意愿验证通过后，己方签署成功，跳转到待对方签署页面，可将合同通过微信发送给对方签署，或将二维码提供给对方直接扫码签署。



3. 对方扫描二维码或单击分享的卡片进入电子签小程序，确认合同名称及签署人姓名无误后单击**查看合同并签署**，阅读至末页后单击**签署合同**即可签署合同。
4. 签署意愿验证通过后，将跳转到签署成功页面，合同签署成功。后续可在电子签首页单击**文件夹**查看所有合同。



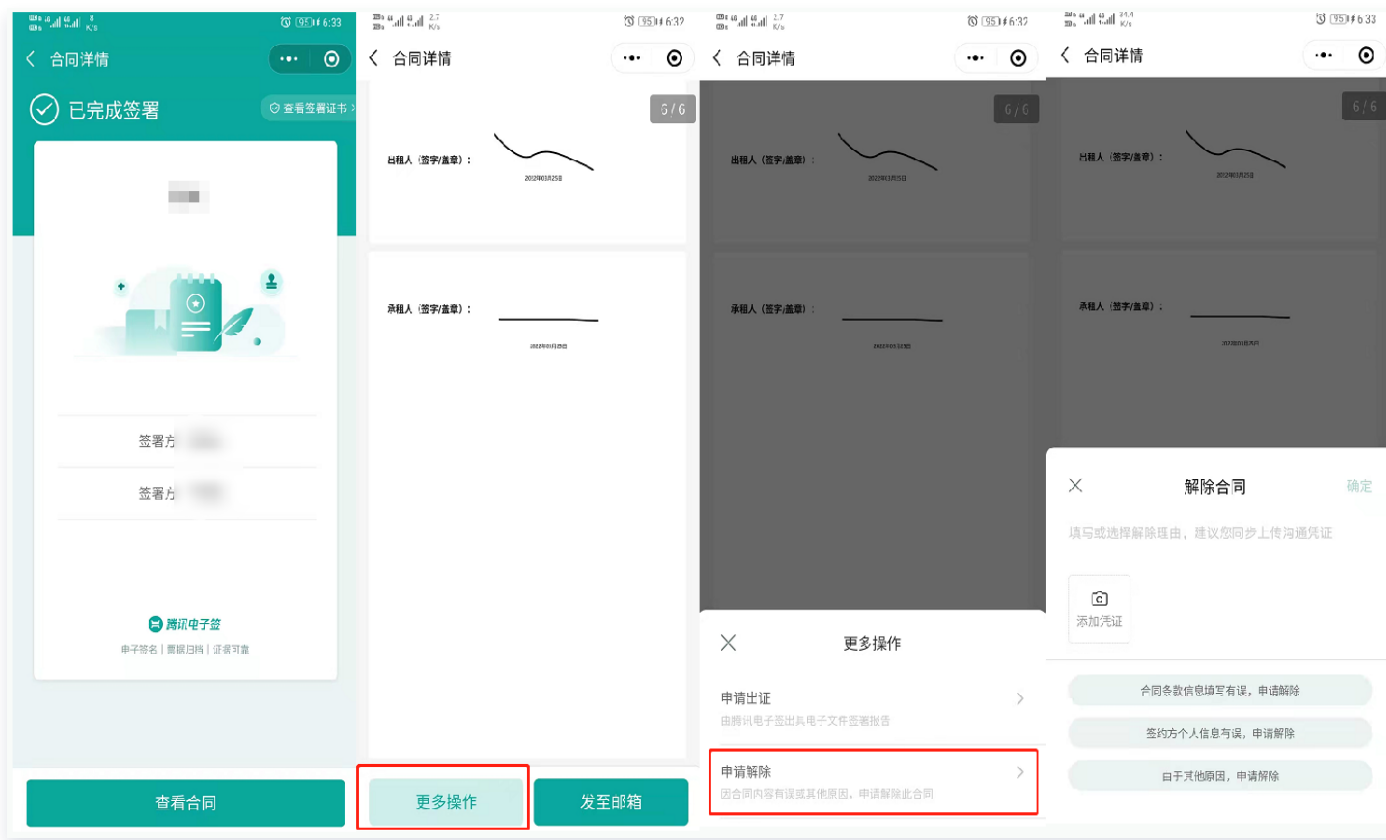
解除合同

已完成签署的两方合同支持解除，双方签署人均可发起解除操作。双方确认解除后此合同变为已解除状态。

⚠ 注意：

目前超过两方签署的合同，暂不支持解除。如需解除，需所有签署人重新签署《解除协议》。

1. 在文件夹找到该合同单击进入，单击查看合同进入详情页，选择更多操作 > 申请解除。选择或填写解除原因，单击确定，进入人脸核验身份。

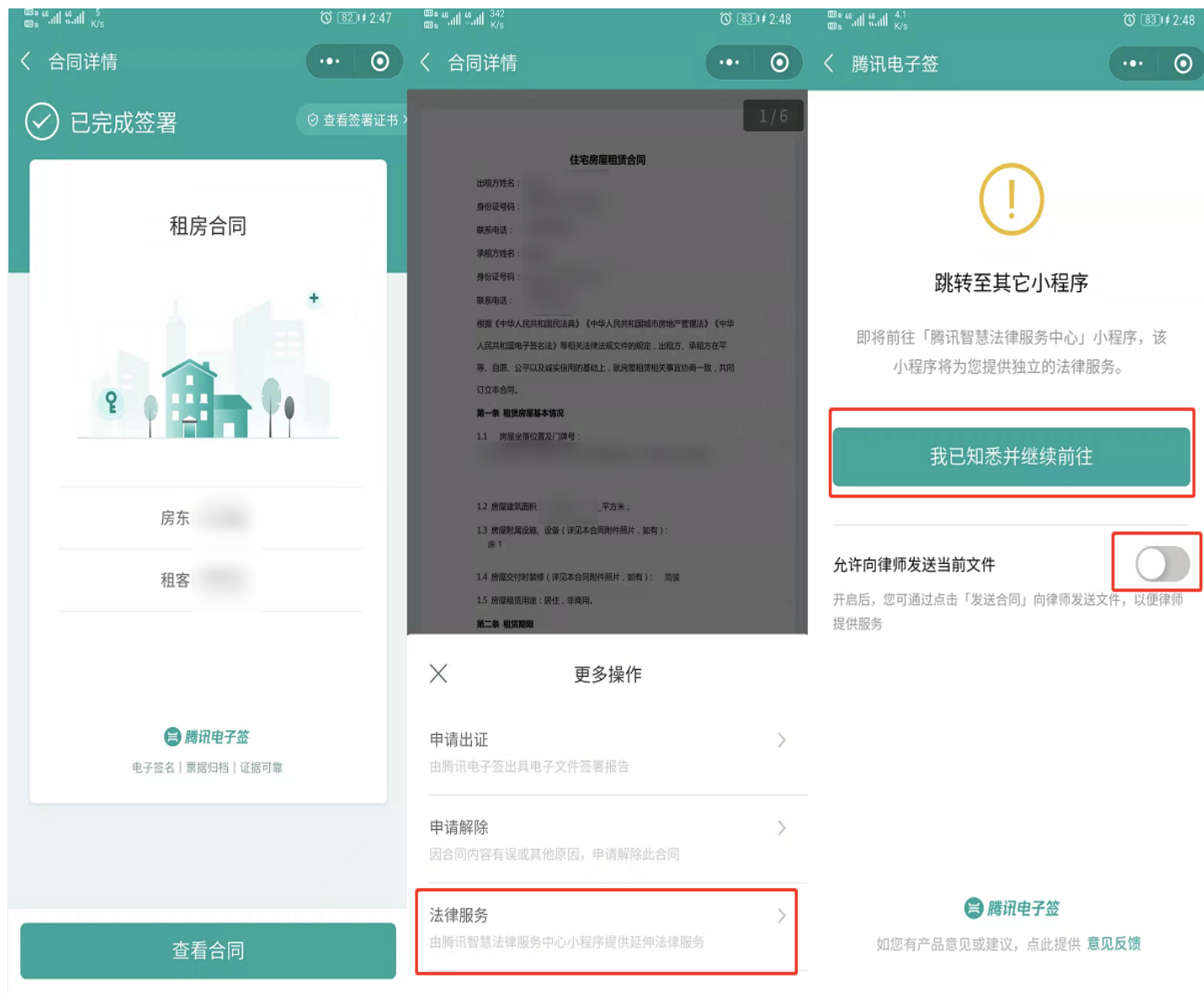


2. 人脸识别通过后解除发起成功，页面显示待对方确认。可通过微信分享给对方，提醒对方解除。在对方未确认前，发起方可随时在合同详情单击**取消解除**，取消后合同恢复已签署状态。
3. 接收方单击发起方分享的链接进入，单击**查看合同**，阅读相应内容后进入人脸核验身份页面，核验通过后解除成功，合同变为已解除状态。



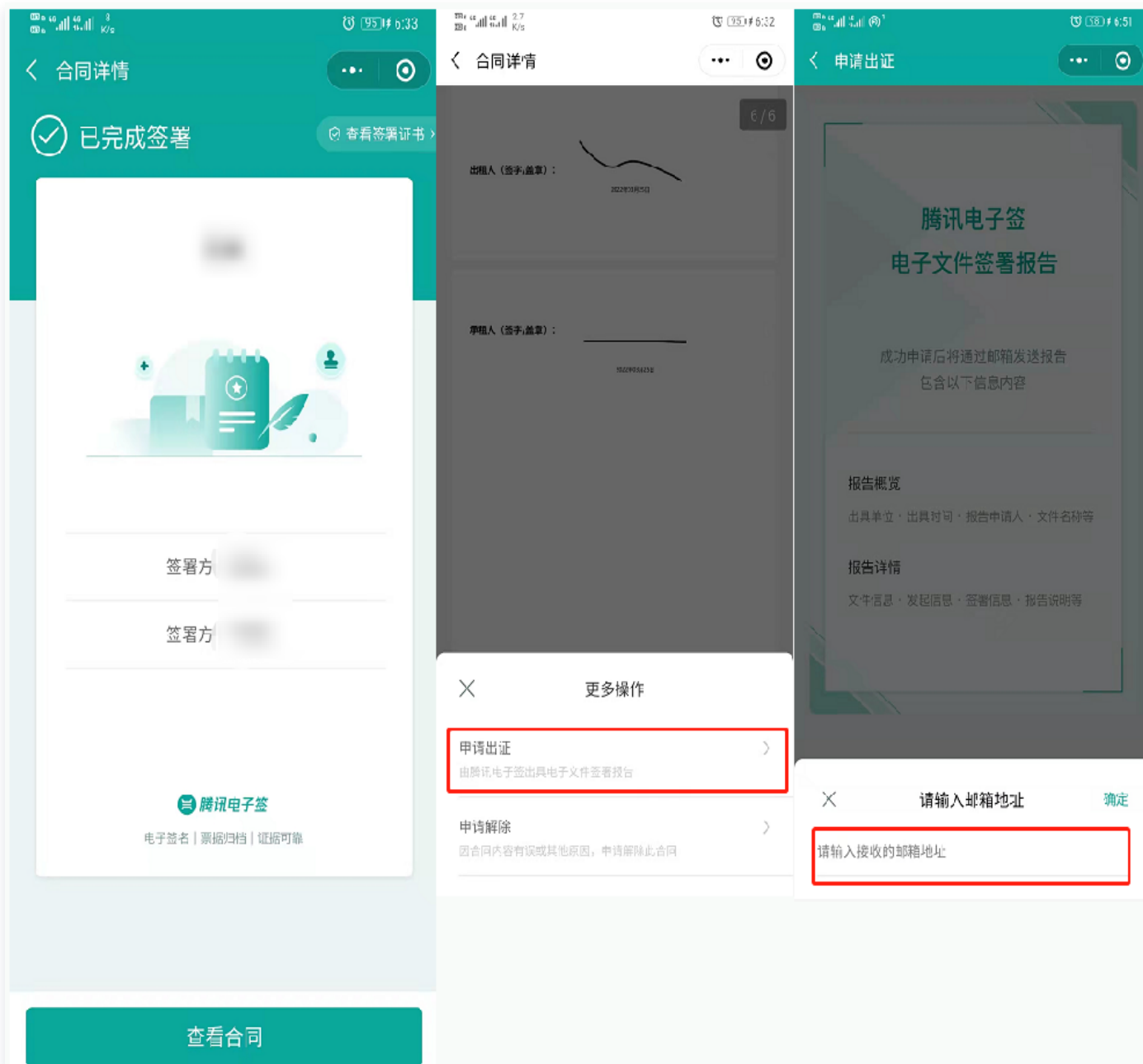
法律服务支持

双方完成签署后如需法律服务，在文件夹找到该合同选择**查看合同 > 更多操作**，单击**法律服务**，即可进入跳转提示页面，根据实际需求可勾选按钮并单击**我已知悉并继续前往**将跳转至腾讯智慧法律服务中心。



出证能力及签署证书查看

1. 双方完成签署如需出证服务，在文件夹找到该合同选择查看合同 > 更多操作 > 申请出证 > 申请出证报告，填写邮箱地址后单击确定，我们会尽快将报告发送至您邮箱，届时也会通过短信通知您。



2. 签署证书查看：您可通过单击已签署完成的文件封面页右上方**查看签署证书**查看本次签署所颁发的数字证书信息。



个人账号管理

个人账号注销

最近更新时间：2025-01-15 15:11:02

前提条件

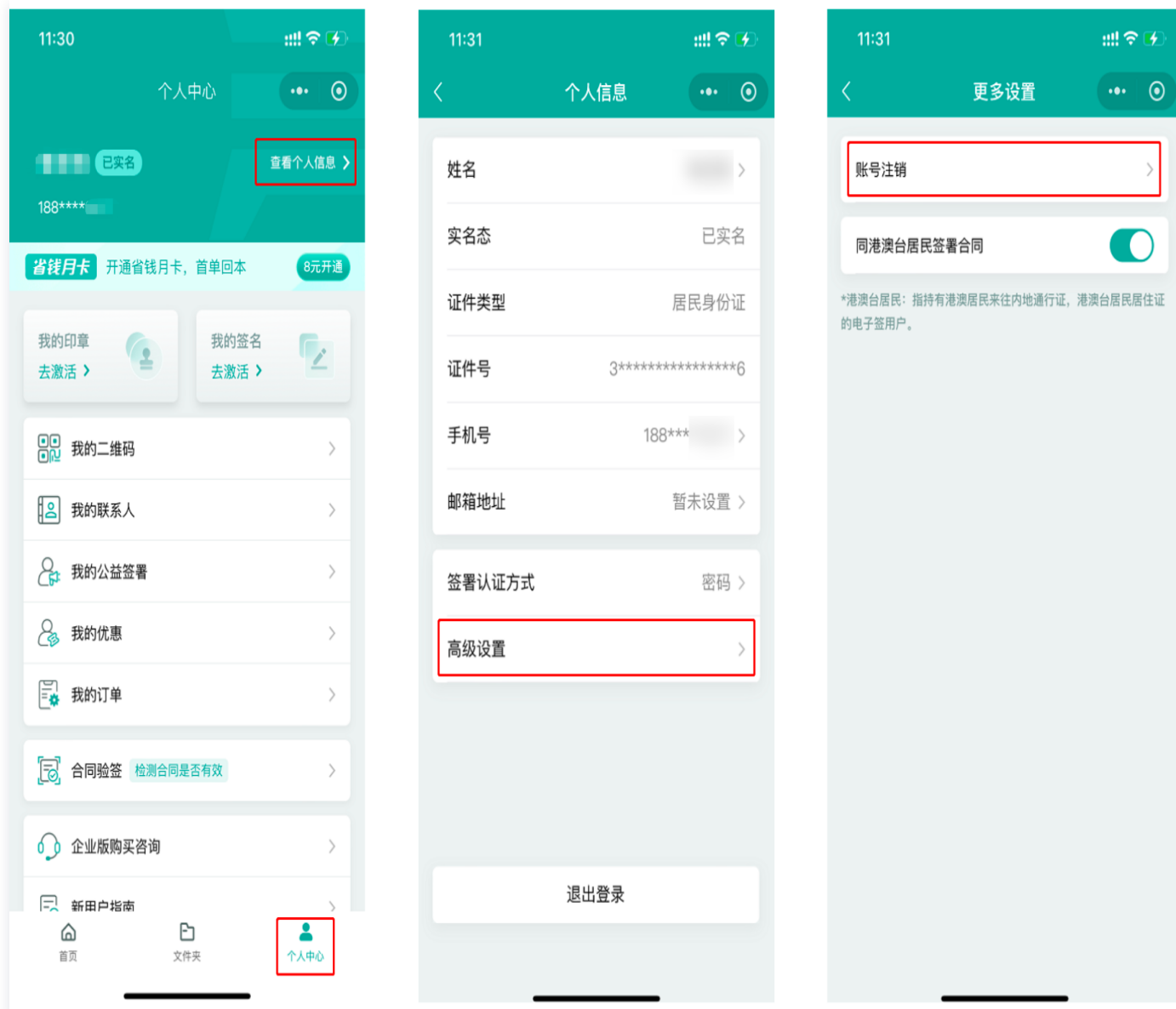
账号注销前，请确认您已在腾讯电子签的所有企业中完成了离职，如未离职，您可联系企业超级管理员进行离职操作。

您可通过首页左上角的身份查看您是否仍在职于企业中。



操作步骤

1. 请在腾讯电子签个人中心 > 查看个人信息 > 高级设置 > 账号注销入口中，找到账号注销入口。操作路径如下：



2. 单击账号注销后进入注意事项提示页，请仔细阅读账号注销后的注意事项后，单击确认注销。

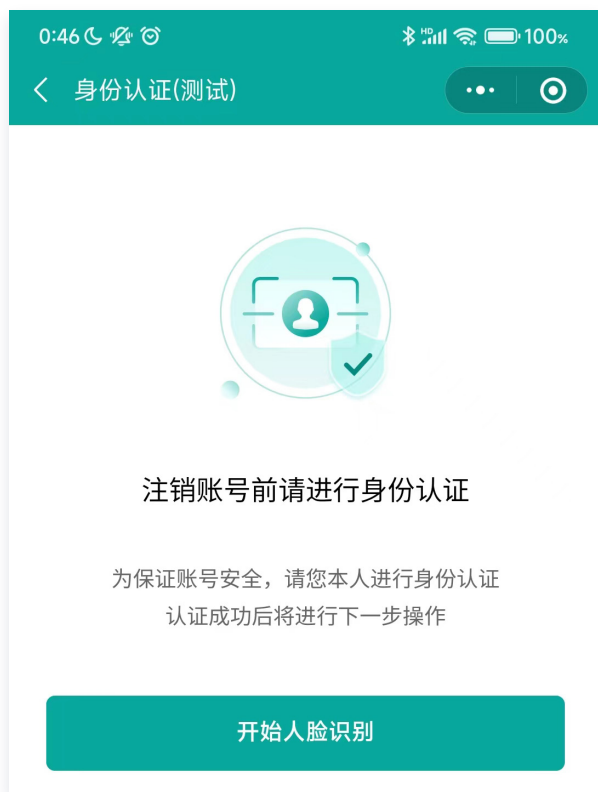


⚠ 注意：

- 若您已经加入电子签企业，会提示“暂时无法注销”，建议先从企业离职后，再申请注销个人账号。
- 若您非企业法人或超管，且无处理中的合同，您可以单击**无法联系企业管理员**，**强行注销**来完成个人账号注销。



3. 为保障您的账号安全，正式注销账号前需先进行个人意愿确认，单击**开始人脸识别**后即可进入意愿确认环节。



4. 请阅读《腾讯电子签账户注销风险告知书》后，单击页面底部的**我已了解风险**并确认注销账号后，个人账号即可成功注销。

0:46
🔔
🔍
🔒
📶
🔋 100%

<
账号注销(测试)
...
🔍

腾讯电子签账户注销风险告知书

尊敬的腾讯电子签用户：

现腾讯电子签运营方已收到您的账户注销请求，请认真阅读以下内容：

1. 您所申请注销的电子签账户应当是您依照《腾讯电子签用户注册与使用协议》（“用户注册协议”）的约定注册并由本公司提供给您本人的账户。您应当依照本公司规定的程序进行电子签账户注销。
2. 电子签账户注销将导致本公司终止为您提供本服务，用户注册协议约定的双方的权利义务终止（依本协议或用户注册协议其他条款另行约定不得终止的或依其性质不能终止的除外）。
3. 您申请注销的电子签账户应当处于正常状态，即您的电子签账户的账户信息和用户信息是完整、正确的，账户无任何纠纷，账户无余额、无欠款，无应当履行而尚未履行完毕的义务，且该账户可正常使用所有电子签服务功能。账户信息或用户信息缺失、不正确的账户、仍有余额的账户、存在纠纷或未履行义务的账户或被暂停或终止提供服务的账户不能被申请注销。
4. 您申请注销的电子签账户应当不存在任何未了结的合同关系与其他基于该账户的存在而产生或维持的权利义务，及本公司认为注销该账户会由此产生未了结的权利义务而产生纠纷的情况。
5. 在您的账户注销期间，如果您的账户被他人投诉、被国家监管部门或者司法机关冻结、仲裁程序启动或执行程序启动

我已了解风险

个人变更手机号

最近更新时间：2024-12-12 15:25:12

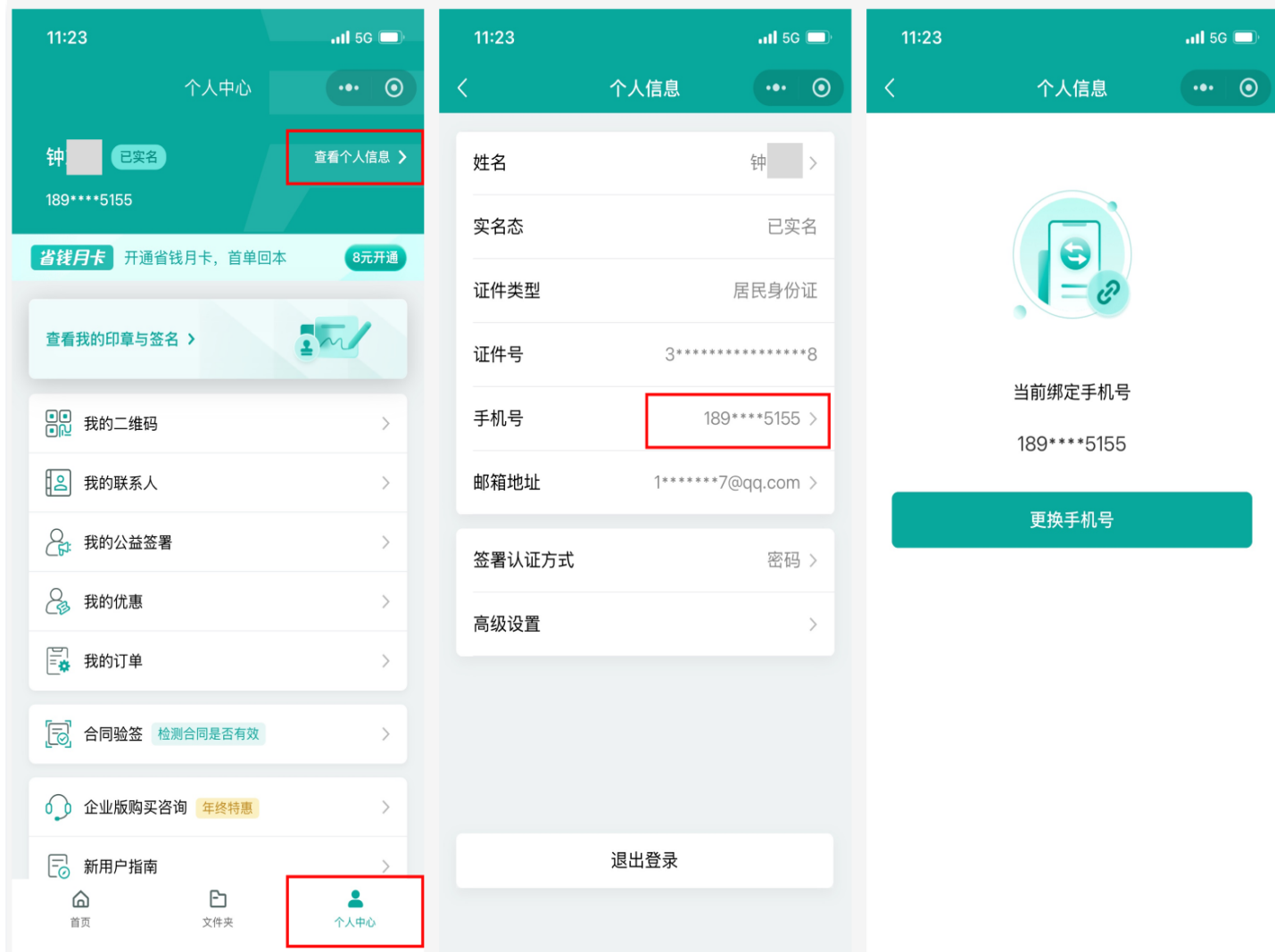
腾讯电子签更换个人手机号功能具体操作步骤如下：



操作步骤

步骤一：进入账号信息页

登录腾讯电子签小程序，选择个人账号，进入个人中心，请根据以下操作进入到账号信息页，并查看当前绑定的手机号。



步骤二：选择更换手机号

在绑定手机号信息页，单击**更换手机号**，进入**步骤三：验证新手机号**。

步骤三：验证新手机号

1. 进入小程序页面后，请输入新的手机号，单击**获取验证码**，将手机接收到的验证码信息填入到验证码一栏中。

13:48

更换手机号

更换成功后，后续请以新手机号登录小程序

新手机号

+86 [masked] 获取微信手机号

验证码

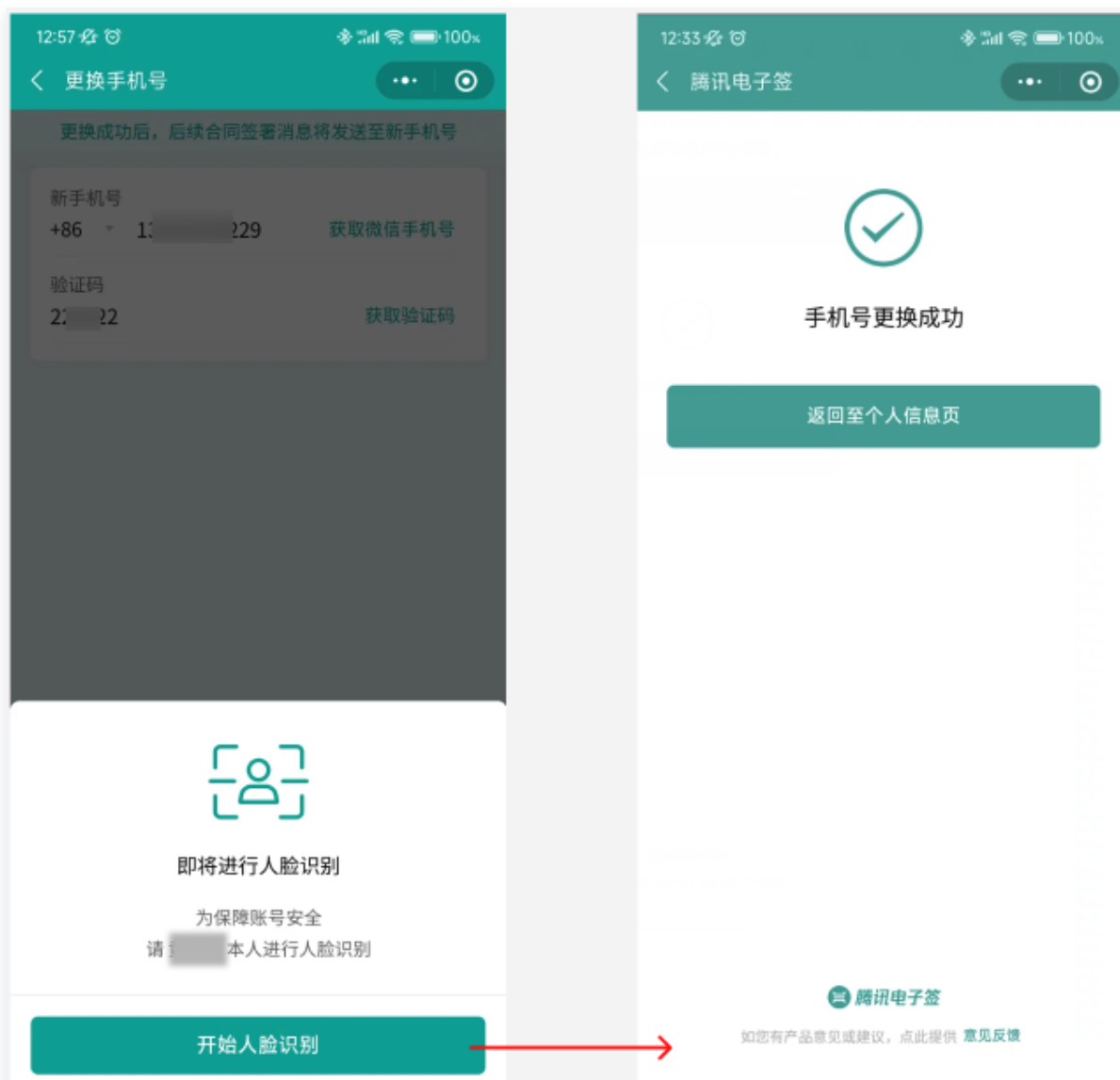
[masked] 获取验证码(51s)

确认

⚠ 注意：

该手机号后续将接收合同签署通知等关键信息，请填写本人手机号。

2. 完成手机号及验证码填写后，单击**确认**，进入人脸识别步骤，当前账号实名者本人通过人脸识别后，即可完成手机号的更换。



个人更名

最近更新时间：2024-12-12 15:25:12

本文档主要介绍如何变更个人姓名。更名流程如下图所示：



操作步骤

步骤一：阅读姓名变更须知

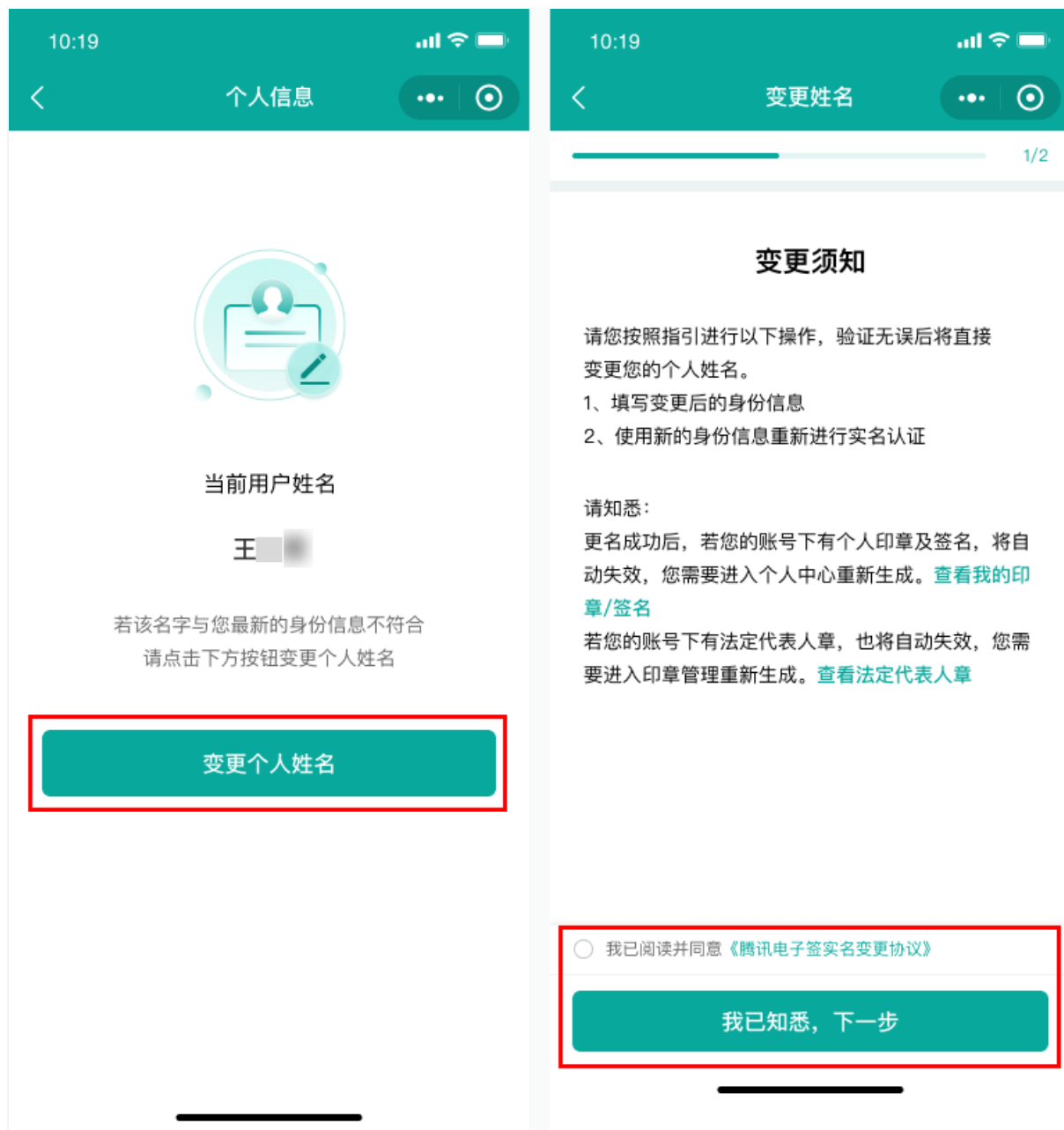
若您的真实姓名发生变更，可以进入小程序端**个人中心 > 查看个人信息**，单击**姓名**进行更名操作。



确认变更姓名，单击**变更个人姓名**开始变更流程。请您仔细阅读变更须知。勾选**我已阅读并同意《腾讯电子签实名变更协议》**并单击**我已知悉，下一步**。

⚠ 注意：

更名后，您原始姓名下的所有个人印章、签名及法人章都将失效，重新生成后方可继续使用。



步骤二：查看未完成合同

⚠ 注意：

更名后，您的名下所有未完成的合同将无法继续签署。如需签署，请重新发起。



步骤三：确认变更后姓名

核对您的身份信息后，输入您要变更的姓名，完成人脸识别后即可完成个人更名。

10:19

变更姓名

3/3



请输入变更后的身份信息

证件类型

居民身份证

证件号

4*****0

变更前姓名

王*雯

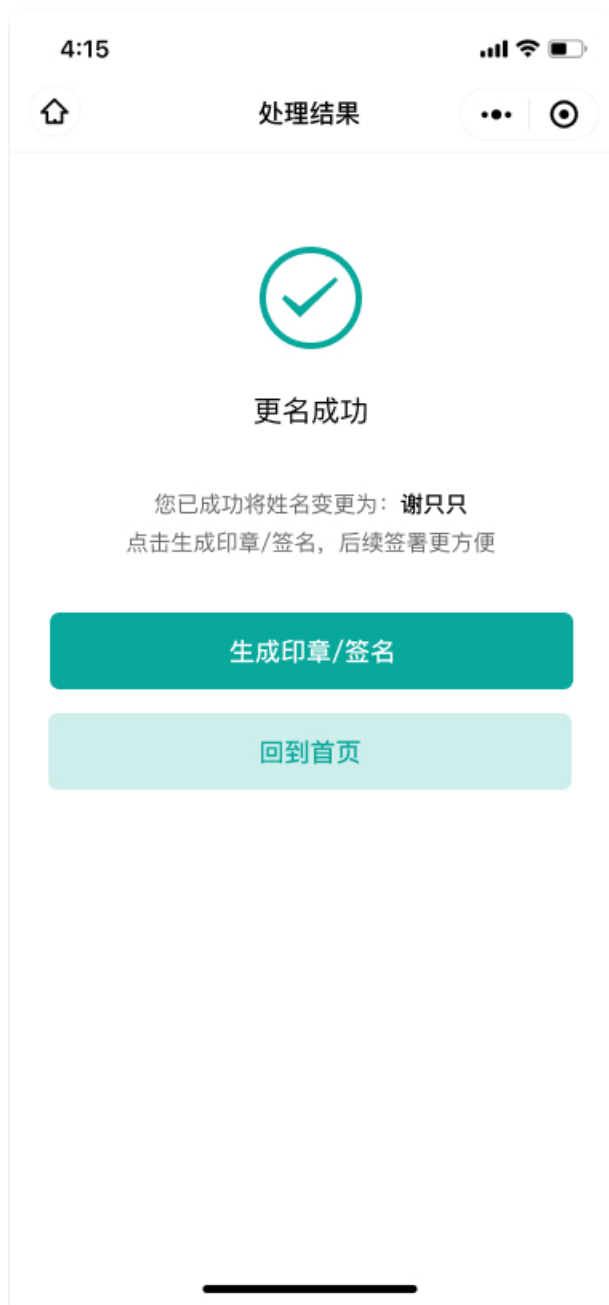
变更后姓名

王

开始人脸识别

步骤四：更名成功

人脸识别通过后，您即可完成个人更名。



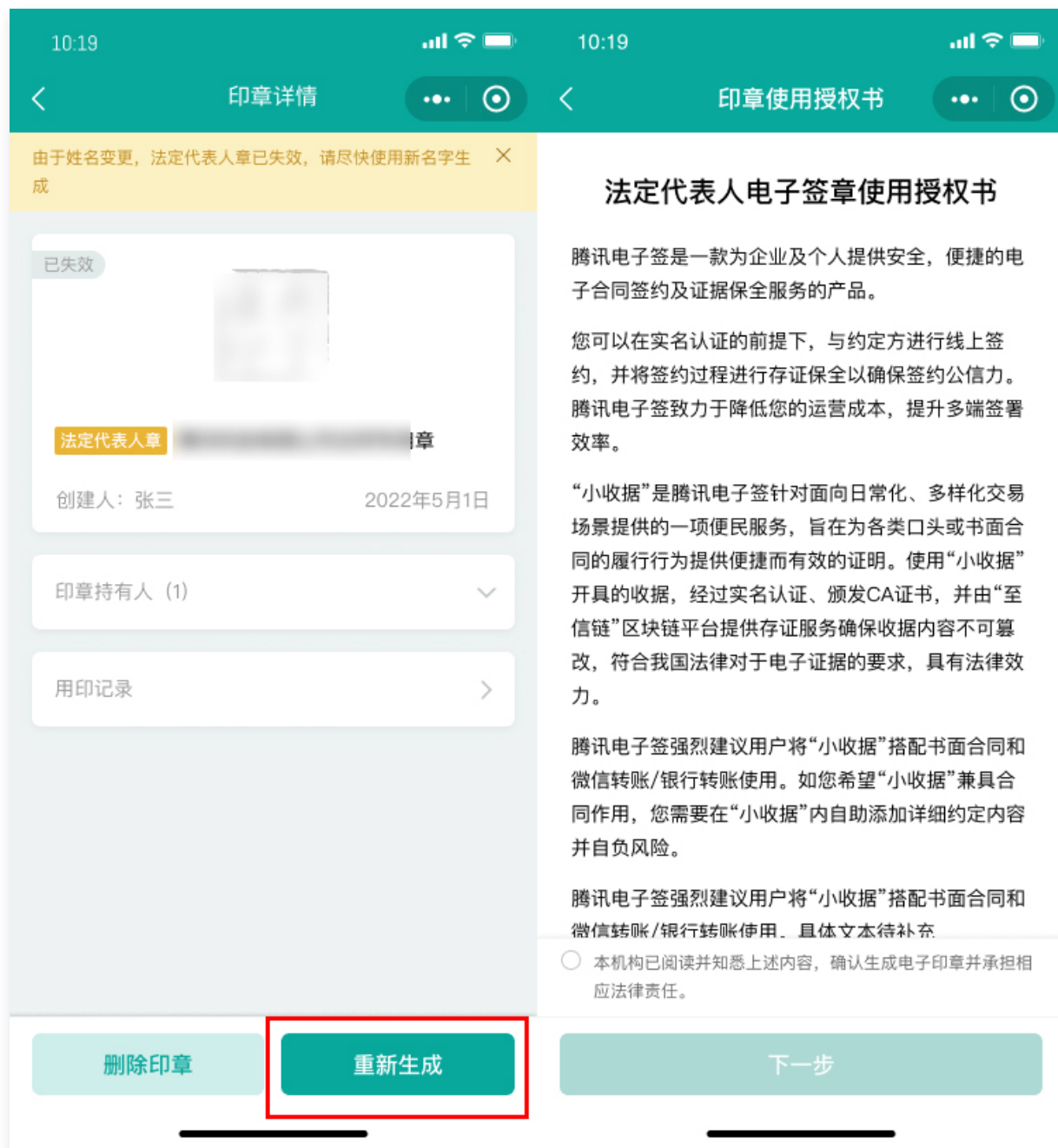
重新生成印章及签名



更名成功后，若您名下有法定代表人章及个人印章/签名，这些印章及签名都将失效。为不影响您的使用，您可按照页面指引重新生成。

重新生成法定代表人印章

单击**重新生成法定代表人章**，进入印章详情页面，此时您可以查看失效的法人章。单击**重新生成**，即可进入法定代表人章创建流程，按照页面指引即可完成法人章创建。



重新生成个人印章/签名

单击**重新生成个人印章/签名**，进入**我的印章与签名**页面，此时您可以查看名下所有失效的个人签名与印章。单击**重新生成**，按照页面指引即可完成新的个人签名与印章的创建。



个人变更邮箱地址

最近更新时间：2024-11-08 11:28:01

操作步骤

步骤一：进入个人信息页

在个人中心中单击查看个人信息，可见邮箱地址信息，可查看当前绑定的邮箱地址。



单击邮箱地址，即可进入修改邮箱地址的步骤。



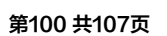
步骤二：选择更换邮箱

您可以查看当前绑定的邮箱，单击**更换邮箱**。



步骤三：输入邮箱和验证码

输入您需要更换的邮箱地址，单击**获取验证码**。您将会收到一封附有验证码的邮件，将验证码正确回填至页面中，即可完成邮箱地址变更。



个人与中国香港或中国澳门居民签署合同

最近更新时间：2025-01-15 15:11:02

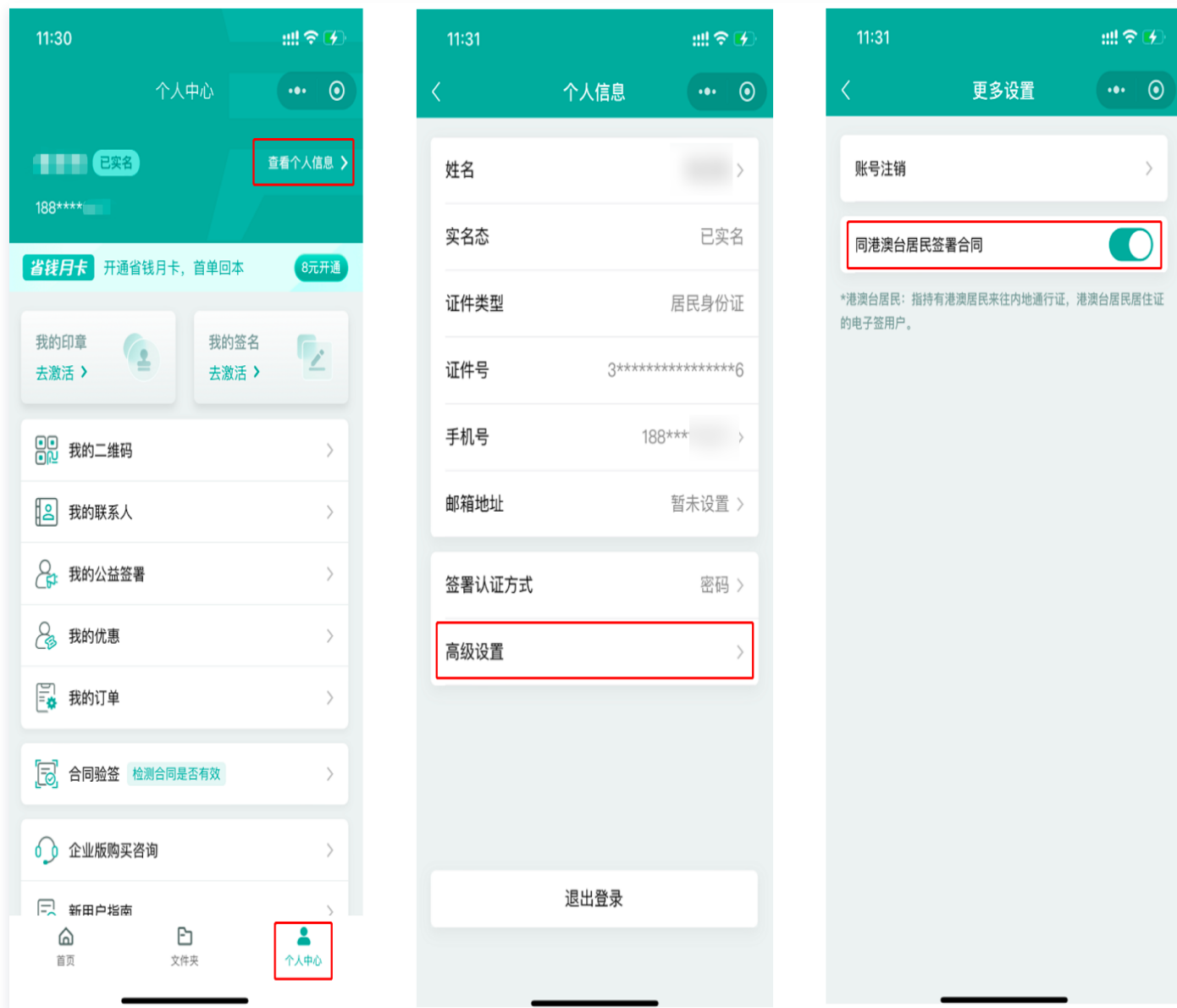
本文档主要介绍个人用户如何与中国香港或中国澳门居民签署合同。

操作步骤

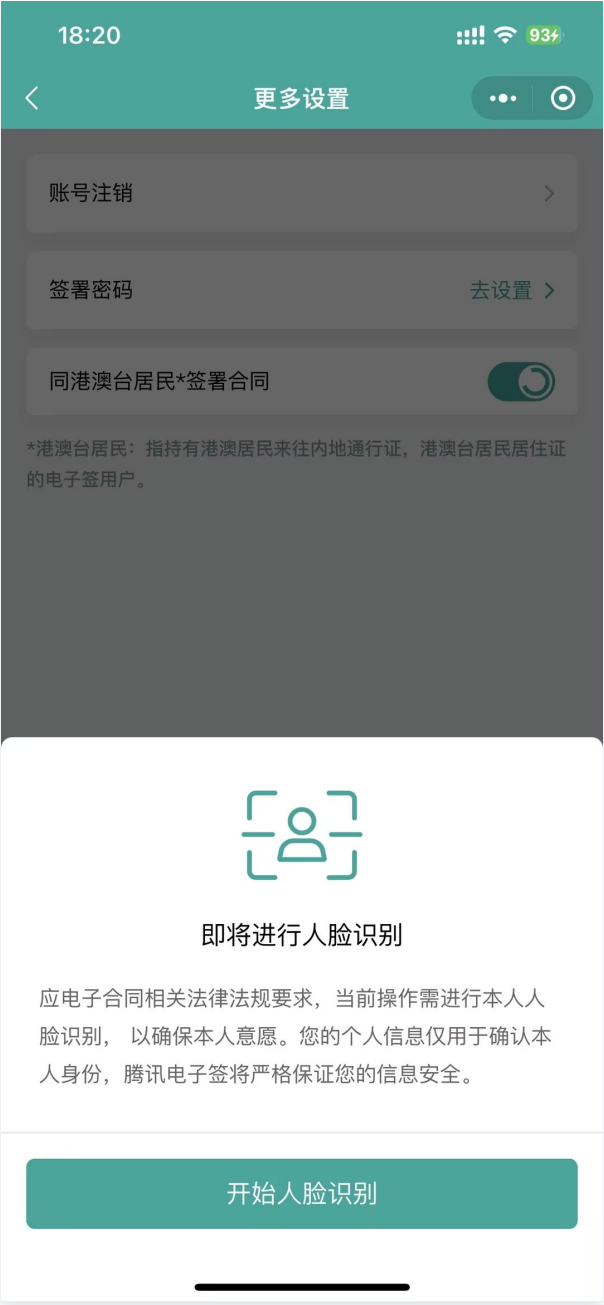
1. 单击电子签小程序左上角，切换至个人版，如您已是个人版则无需操作。



2. 请在腾讯电子签选择个人中心 > 查看个人信息 > 高级设置，开启同港澳台居民签署合同，操作路径如下：



3. 为保障您的账号安全，开启同港澳台居民签署合同的开关前需先进行个人意愿确认，单击开始人脸识别后即可进入意愿确认环节。人脸核身通过后，即可同港澳台居民签署合同。



设置签署验证方式

最近更新时间：2025-01-15 15:11:02

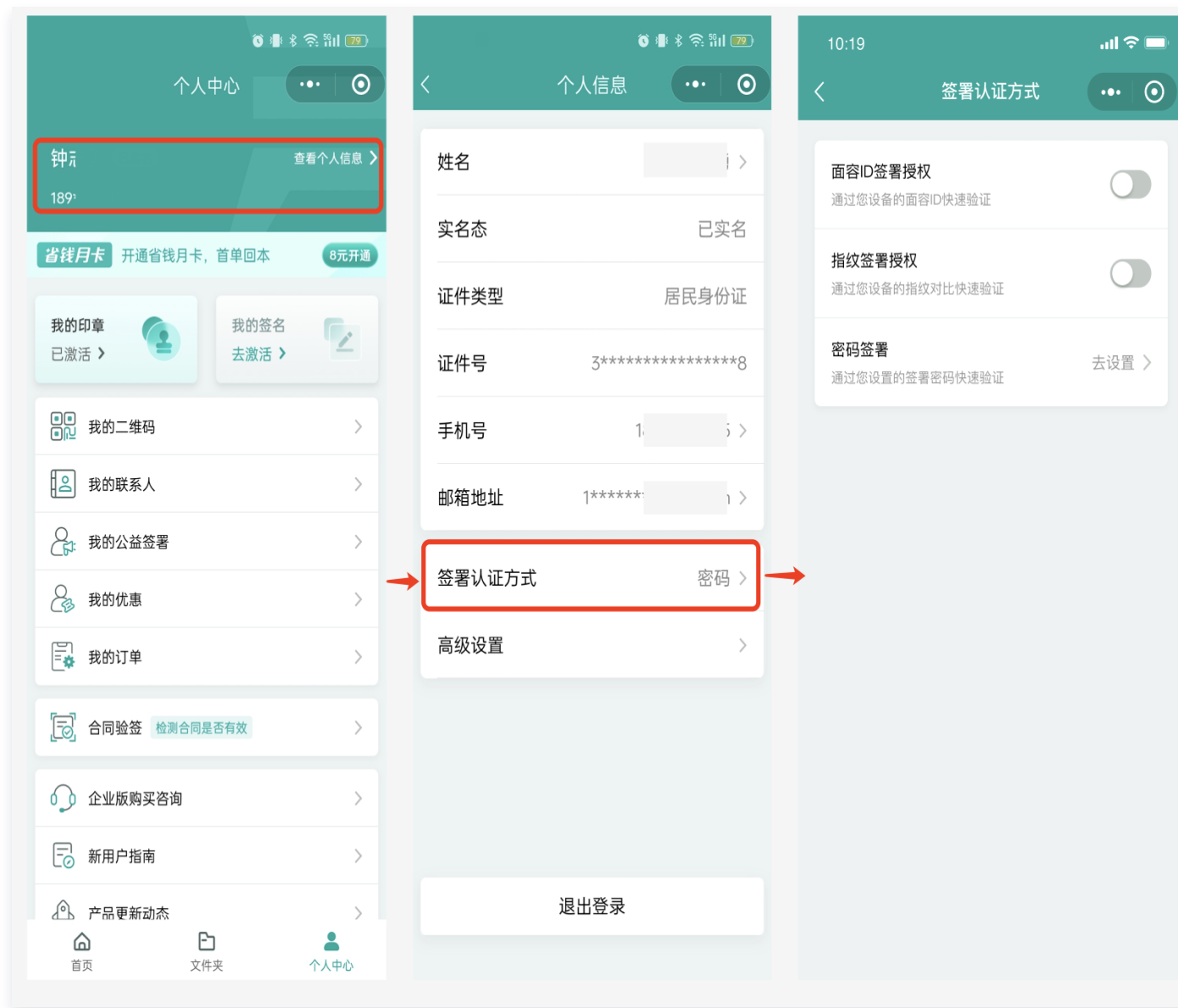
本文档用于介绍如何设置签署个人签署合同的验证方式：目前支持设置签署密码、指纹、面容 ID 三种验证方式。

操作步骤

1. 将电子签小程序切换至个人版。



2. 在个人中心单击查看个人信息，进入签署认证方式页面。



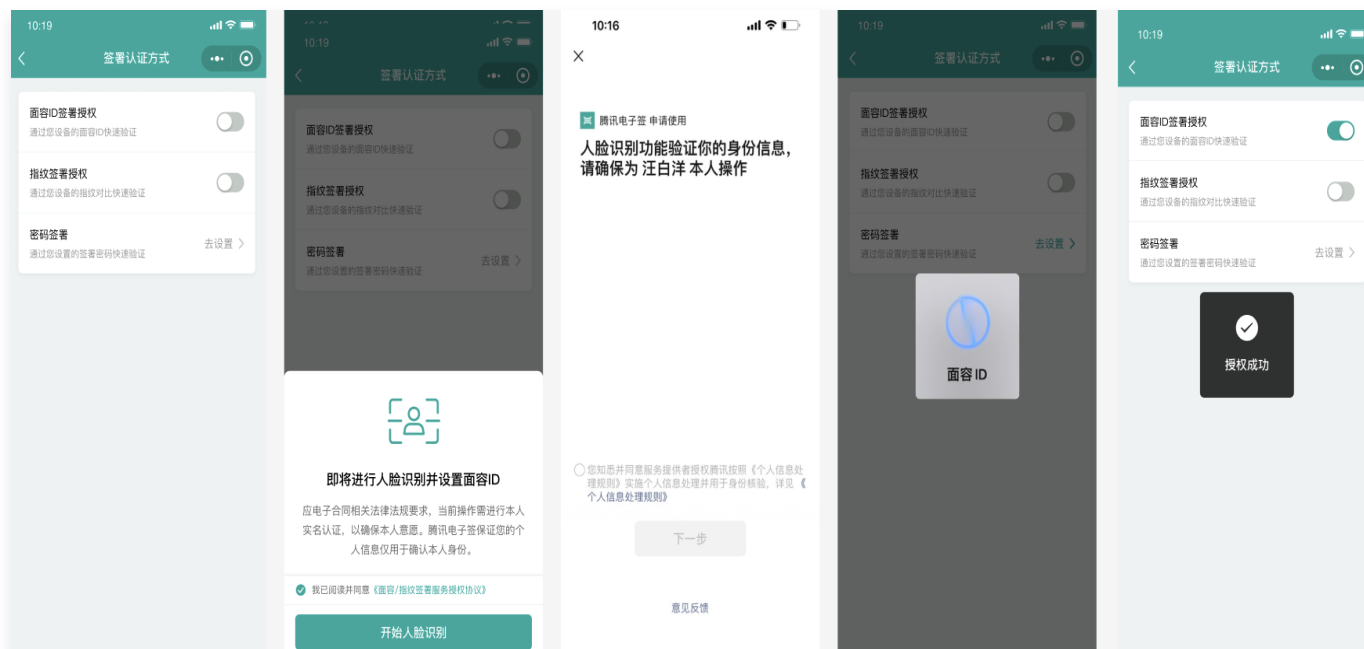
3. 打开或者关闭对应签署认证方式。

⚠ 注意：

面容 ID、指纹签署方式需要您的手机终端支持，否则页面上将不展示对应方式。

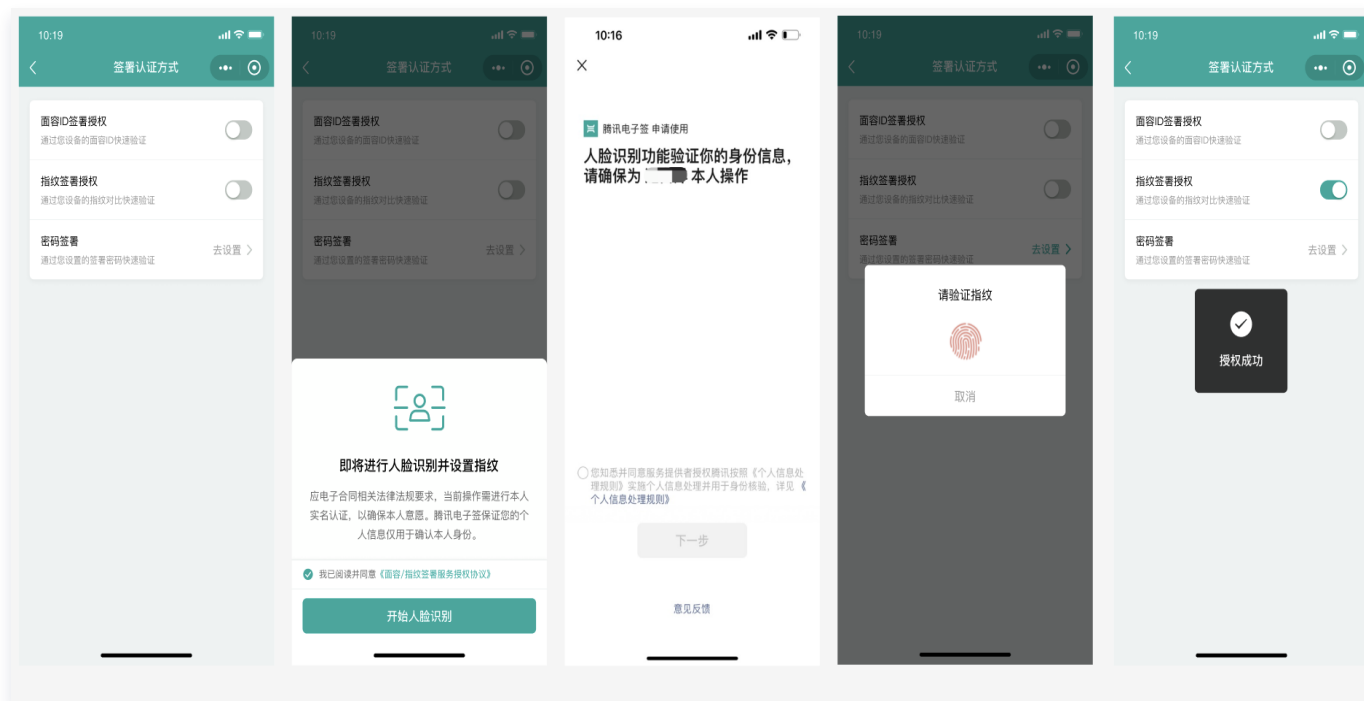
面容 ID

单击面容 ID 开关，进行人脸识别，人脸识别通过后再验证面容 ID 即可完成授权。开启后，后续合同签署将优先推荐面容 ID 方式进行合同签署。



指纹签署

单击指纹签署开关，进行人脸识别，人脸识别通过后再验证指纹即可完成授权。开启后，后续合同签署将优先推荐指纹方式进行合同签署。



设置密码

单击签署密码设置，进行人脸识别，人脸识别通过后即可设置签署密码。开启后，后续合同签署将优先推荐密码验证方式进行合同签署。

